

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА (MINOR)  
«УПРАВЛЕНИЕ ЧЕЛОВЕЧЕСКИМИ РЕСУРСАМИ»**

**Для кого предназначена:** Программа (Minor) «Управление человеческими ресурсами» предназначена для студентов всех образовательных программ Major.

**Актуальность:** Дополнительная траектория предусматривает обучение с точки зрения правовых вопросов управления, целью которой является формирование у студентов основ правовых знаний и определенных практических навыков в области теории и практики управления человеческими ресурсами, позволяющих сформировать умение принимать кадровые решения, ориентированного на потребительский рынок, нацеленной на профессиональный рост в соответствии с спросом на рынке труда.

**Обоснование:** При формировании ОП акцент был сделан на овладении студентами более широким спектром прикладных и академических компетенций через знакомство с различными областями исторического знания, методами и подходами, практикуемыми в различных исторических дисциплинах. Студентам предоставляется дополнительное образование Minor «Управление человеческими ресурсами».

- формирование представления о правовых формах управления;
- изучение законодательства Республики Казахстан, касающегося трудовых отношений;
- овладение вопросами заключения правовых договоров, трудовых договоров в организациях;
- обучение управлению человеческими ресурсами и подготовке внутренних нормативных актов;
- обучение ведению кадровой работы в соответствии с трудовым законодательством.

**Цель:** целью которой является формирование у студентов основ правовых знаний и определенных практических навыков в области теории и практики управления человеческими ресурсами.

**Описание программы:**

1. Программа (Minor) состоит из 3х дисциплин, каждый дисциплин по 5 кредита, итого обучающийся должен освоит 15 кредитов.
2. Программа (Minor) «Управление человеческими ресурсами» не требуют пререквизитов.
3. Количество кредитов для получения степени бакалавра остается неизменным не менее – 240 кредитов.

**Содержание программы:**

Наименование дисциплины	Описание дисциплины	Формируемые результаты обучения
Гражданское право	показать историю гражданского права, источники гражданского права. Предмет гражданского права. Объекты гражданских прав. Классификация объектов гражданских прав. Имущество как объект гражданских прав. Правовой режим недвижимого имущества в силу природы. Правовое положение недвижимости в силу закона. Гражданское правоотношение. Методы гражданско-правового регулирования. Участники отношений, регулируемых гражданским правом	РО 1 - Демонстрирует толерантное воспитание социальных, этнических, религиозных и культурных различий, проявлять коммуникативность, лидерство и креативность; РО 2 - Аргументировать собственный взгляд на исторические события и явления в контексте всемирной истории на основе критического анализа; РО 3 - Оценивать социально-политическую и экономическую роль Казахстана в мировом сообществе на основе поэтапного изучения истории государства.
Управление персоналом	Дисциплина направлена на изучение: принципов развития и закономерности функционирования организации, основные процессы организации, принципы целеполагания, виды и методы организационного планирования. Коммуницированию в устной и письменной форме в полиязычной среде; Аргументировать собственный взгляд на исторические события и явления в контексте всемирной истории на основе критического анализа; Применять методы научных исследований, использовать навыки компьютерной обработки исторической информации;	РО 1 - Демонстрирует толерантное воспитание социальных, этнических, религиозных и культурных различий, проявлять коммуникативность, лидерство и креативность; РО 2 - Оценивать социально-политическую и экономическую роль Казахстана в мировом сообществе на основе поэтапного изучения истории государства.
Трудовое право Республики Казахстан	предмет и метод трудового права. Развитие и место трудового права в системе отраслей права. Источники трудового права, их характерные черты. Единство и дифференциация трудового права. Субъекты трудового права, их классификация. Правоотношения в сфере трудового права. Социальное партнерство. Трудовой договор. Рабочее время. Время отдыха. Расторжение трудового договора. Дисциплинарная и	РО 1 - Демонстрирует толерантное воспитание социальных, этнических, религиозных и культурных различий, проявлять коммуникативность, лидерство и креативность; РО 2 - Оценивать социально-политическую и экономическую роль Казахстана в мировом

	материальная ответственность в трудовом праве. Трудовые споры. Международное правовое регулирование трудовых отношений.	сообществе на основе поэтапного изучения истории государства.
--	---	---