6B03201 – Библиотечное дело

Цель образовательной программы: Подготовка конкурентоспособных специалистов в области библиотечного дела и обработки информации в РК, обладающих фундаментальными знаниями, для осуществления практический и научной деятельности в области организации библиотечного дела с использованием современных технологий, с учетом запросов рынка и требований работодателей.

ВИДЕНИЕ, МИССИЯ, ПРОГРАММНАЯ ЦЕЛЬ, ЦЕННОСТИ, АТРИБУТЫ ВЫПУСКНИКА УНИВЕРСИТЕТА

Видение:
Интеллектуальная платформа, развивающая педагогов, умеющих управлять в быстро меняющимся мире.

Миссия:
Формирование учителей лидеров, умеющих создавать, развивать и распространять передовые знания и ценности в области образования на благо страны и мира.

Программная цель:
Университет стремится стать хабом инновационных методов преподавания, обучения и исследований, а также развития сельского образования в Центральной Азии.

Ценности:
Целостность, преданность своему делу, забота об окружающих

Атрибуты выпускника Университета:

- Самообучаемы, умеющие рефлексировать и исследовать свою практику
- Имеют морально - этические качества и ответственны
- Имеют глубокие предметные, цифровые знания и широкий интеллектуальный кругозор
- Креативно и критически мыслящие, коллаборативные и коммуникативные
- Практикуют лидерство в преподавании и обучении, и адаптивны к быстро меняющимся условиям
- Разнообразны, инклюзивны и за равенство возможностей в обществе

ОБОСНОВАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Увеличивающийся обьем нововведений, новые требования к результатам образования, иная система оценивания результатов обучения, вопросы интегрирования информационно-библиотечной деятельности требуют обновления содержания деятельности библиотечного специалиста, концентрации интеллектуальных ресурсов, стремления к самостоятельному поиску необходимой информации для критического, творческого освоения новых стратегий поведения в осуществляемой профессиональной деятельности. Программа подготовки бакалавров социальных знаний по образовательной программе 6B03201 – Библиотечное дело разработана с учетом обобщения современного отечественного и мирового опыта подготовки по данному направлению, авторских и коллективных научных достижений и учебно-методических разработок в области специализации, требований работодателей и запросов рынка труда. Предусмотрена программа дополнительного образования «Менеджер информационных ресурсов». В рамках программы рассматривается возможность получения дополнительной специальности менеджера, что позволяет расширить профессиональные компетенции библиотечного специалиста.

Казахский национальный женский педагогический университет обладает материальными и педагогическими ресурсами для удовлетворения потребностей

обучающихся. В связи с этим образовательная программа разработана с уклоном в практикоориентированность и включает большое количество элективных дисциплин, призванных дать практические навыки по библиотечному делу. Программа направлена на удовлетворение требований современности и содержит дисциплины, раскрывающие инновационные достижения в области библиотечного дела и опыт зарубежных стран.

Потребность рынка. По статистике, по состоянию на 1 января 2025 года численность населения страны составляет 19 миллионов 082 тысячи 467 человек, из которых 5 миллионов 44 тысячи 497 (27,8%) или каждый 4-й казахстанец читает по одному из 4056 человек. По количеству библиотечных учреждений, численности обслуживаемого населения и объему предоставляемых услуг в республике составляет самую масштабную сеть в сфере культуры. По состоянию на 01.01.2025 года в стране насчитывается 12 377 библиотек, принадлежащих различным системам и ведомствам. Из них: публичные библиотеки – 3890 (31,4 %); Библиотеки в системе Министерства образования и науки РК – 8143 (65,8%); библиотеки в системе Министерства здравоохранения РК – 17 (0,14%); библиотеки в системе Министерства внутренних дел РК – 127 (1,03%); библиотеки в системе Министерства обороны РК – 32 (0,26%); библиотеки в системе Министерства юстиции РК-2(0,16%); библиотеки в системе высшего Министерства науки и науки РК: научные библиотеки высших учебных заведений – 121(1,0%) , Центральная научная библиотека «Ғылым ордасы» КН МОН РК – 1 (0,008%), республиканские научно – технические библиотеки – 8 (0,06%); Библиотеки АО НК» Қазақстан темір жолы " – 36 (0,3%). В настоящее время в республике имеется 8 высших и 16 средних специальных учебных заведений, в которых ведется обучение по специальности «Библиотечное дело».

ОСОБЕННОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дополнительная образовательная программа (Minor)	Дополнительная образовательная программа (Minor) «Менеджер информационных ресурсов» направлена на подготовку высококвалифицированных специалистов, способных управлять библиотечно-информационной деятельностью на основе принципов и закономерностей менеджмента, всесторонне рассматривая вопросы управления библиотечным делом в сфере информационной, культурно-информационной деятельности. Цель программы - обучение специалистов в управлении библиотечно-информационной деятельностью навыкам технологической, информационно-аналитической, проектной, методической, психолого-педагогической и организационно-управленческой деятельности на основе принципов и закономерностей менеджмента.

ПОТЕНЦИАЛ НАПРАВЛЕНИЕ И РАБОЧИЕ МЕСТА ВЫПУСКНИКА

- Библиотекарь, библиограф методист;
- Референт-вестник, документовед, научный сотрудник;
- Заведующий сектором отдела;
- Преподаватель библиотечного колледжа.

ОБЛАСТИ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИИ

Области профессиональной компетентности 1

Управление библиотечной деятельностью

Владеет навыками проведения диагностики библиотечных систем, управления информационными и библиотечными учреждениями, разработки и реализации мер, направленных на их дальнейшее совершенствование; распространения и использования нового практического средства для удовлетворения информационно-библиографических потребностей читателей библиотечных учреждений.

Области профессиональной компетентности 2

Инновационные методы обслуживание читателей

Знает основы внедрения социальных и технологических нововведений в библиотечно-библиографическую деятельность библиотеки, моделирования инноваций в обслуживании потребителей, включающих в себя организационные, исследовательские и педагогические функции.

Области профессиональной компетентности 3

Цифровые инструменты и IT

Имеет навыки анализа информационных потребностей читателей, исследует особенности процесса поиска необходимой документальной информации, формирования библиотечно-библиографических ресурсов, моделирования библиотечного фонда, каталогизации и поисковой системы библиотек.

РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

РО 1 - Применяет различные форматы общения учитывая социокультурное разнообразие, соблюдают принципы равенства и доступности в образовании, для создания благополучной и инклюзивной среды, обладают лидерскими качествами и способны применять их для развития коллективного потенциала.

РО 2 – Владеют навыками критического и креативного мышления высокого уровня, способны к саморегуляции и рефлексии для решения профессиональных задач

РО 3 – Демонстрируют знание и соблюдение этических и правовых норм в исследованиях и использовании цифровых технологий. Применяют меры безопасности при работе с цифровой информацией и защите данных, способствуют активному безопасному и этичному использованию цифровых технологий, включая искусственный интеллект.

РО 4 – Приобретает такие качества, как честность, искренность, трудолюбие и добропорядочность, которые необходимы не только для профессиональной деятельности, а также для гражданина и патриота своей страны.

РО 5 – Осваивает основы библиографии, умеет работать с библиографическими источниками и организовывать библиографическую помощь пользователям.

РО 6 – Знает историю теорию, технологию библиотечного дела. Осуществляет синтез практических навыков и междисциплинарных связей в профессиональной деятельности. Открыт к новым знаниям, исследованиям для личностного и профессионального роста.

РО 7 – Владеет навыками библиотечной деятельности, используя инновационные методы развития качественного библиотечного обслуживания потребителей информации

РО 8 – Умеет анализировать профессиональную деятельность с целью формирования информационной культуры и мотивации к непрерывному повышению библиотечной квалификации, профессионально ориентированной самообразовательной деятельности, педагогической и научно-исследовательской, творческой работы в области библиотечного дела.

РО 9 – Знает форматы и принципы каталогизации, создаёт и анализирует библиографические записи и электронные каталоги, сочетая традиционные и

цифровые методы, оценивает качество информационных ресурсов и выбирает оптимальные способы их организации.

РО 10 – Владеет всесторонними навыками применения методов и инструментов маркетинга и менеджмента для организации и осуществления библиотечной деятельности. Исследует состояние развития библиотечного дела на основе сравнения национального и мирового опыта.

РО 11 – Обладает возможностями реализации организационно-творческих, научно-исследовательских проектов, владеет навыками презентации результатов исследования в предметной области, в том числе на иностранных языках.

РО 12 – Осуществляет оценку личностного и профессионального развития для решения задач качественной и конкурентоспособной организации профессиональной деятельности руководителя библиотечного дела

Матрица сравнения результатов обучения по ОП с атрибутами выпускника

	РО 1	РО 2	РО 3	РО 4	РО 5	РО 6	РО 7	РО 8	РО 9	РО 10	РО 11	РО 12
АВ1		+		+		+				+		
АВ 2				+				+	+			
АВ 3	+				+		+		+			
АВ 4		+	+			+	+	+			+	+
АВ 5	+			+						+	+	+
АВ 6	+			+					+	+		

НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Программа разработана на основании следующих нормативно-правовых актов:

1. Отраслевая рамка квалификаций в сфере архивного дела и управления документацией (ОРК) разработана в соответствии пунктом 4 статьи 117 Трудового кодекса Республики Казахстан от 23 ноября 2015 года и на основе Национальной рамки квалификаций, утвержденной протоколом № 3 от 25 августа 2016 года Республиканской трехсторонней комиссией по социальному партнерству и регулированию социальных и трудовых отношений.
2. Отраслевая рамка квалификаций в сфере культуры и искусства (ОРК) , утверждена протоколом № 3, 25 августа 2016 г. Отраслевой комиссией по социальному партнерству и регулированию социальных и трудовых отношений, разработана в соответствии с законом Республики Казахстан «О культуре» от 15 декабря 2006 года № 207
3. Профессиональный стандарт в сфере культуры Министра культуры Республики Казахстан от 17 апрелья 2024 года № 151 https://adilet.zan.kz/kaz/docs/G24JC000151