

«Қазақ ұлттық қыздар педагогикалық университеті» КеАҚ		НАО «Казанский национальный женский педагогический университет»
ҚОҒАМНЫҢ ТҰРАҚТЫ ДАМУЫ ЖӨНІНДЕГІ ТҰРАҚТЫ КОМИТЕТІ		ПОСТОЯННЫЙ КОМИТЕТ ПО УСТОЙЧИВОМУ РАЗВИТИЮ
ЕРЕЖЕ		ПОЛОЖЕНИЕ
1 РЕДАКЦИЯСЫ		РЕДАКЦИЯ 1

КЕАҚ "Қазақ ұлттық қыздар педагогикалық университеті"  
Басқарма Төрағасы – Ректордың  
«29» желтоқсан 2023 жылғы  
№ 248 бұйрығымен  
«БЕКІТІЛГЕН»

## ТҰРАҚТЫ ДАМУ ЖӨНІНДЕГІ КОМИТЕТ ТУРАЛЫ ЕРЕЖЕ

П 025 ПКУР/ ДСР - 23

Тіркеу № 09/06-01-04  
Экз. № 1

Енгізу күні 29.12.2023  
(күні, айы, жылы)

Алматы, 2023 жыл.

**МАЗМҰНЫ**

1	Қолдану аясы	3
2	Нормативтік сілтемелер	3
3	Ұйым мақсаттары мен талаптары	4
4	Белгілер мен қысқартулар	5
5	Міндеттері	5
6	Процедура атауы	6
7	Өзгерістер енгізу	7
8	Келісу, сақтау, тарату	7
	Келісу парағы	
	Тансыу парағы	
	Өзгерістер мен толықтыруларды тіркеу парағы	

## 1. ҚОЛДАНУ АЯСЫ

1.1. Комитет туралы ереже орнықты даму жөніндегі (бұдан әрі - Комитет) арналған орнықты дамуын қамтамасыз ету "КЕАҚ Қазақ ұлттық қыздар педагогикалық университеті" (бұдан әрі – Қоғам).

1.2. Талаптар Комитетінің орындауы үшін міндетті комитетінің мүшелерімен, Қоғамның орнықты дамуына.

1.3. Ереже Қоғамның нормативтік құжаттамасының құрамына кіреді және оның талаптары орындау міндетті болып табылады.

## 2. НОРМАТИВТІК СІЛТЕМЕЛЕР

Комитет өз қызметінде келесі құқықтық базаны басшылыққа алады:

### 2.1. Сыртқы нормативтік-құқықтық актілері:

- Қазақстан Республикасының Конституциясын (бұдан әрі – ҚР);
- ҚР Азаматтық кодексін;
- ҚР Еңбек кодексін;
- «Білім туралы», «Ғылым туралы», «Тілдер туралы», «Мемлекеттік жастар саясаты туралы», «Ерлер мен әйелдердің тең құқықтары мен тең мүмкіндіктерінің мемлекеттік кепілдіктері туралы», «Акционерлік қоғамдар туралы», «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы», «Коммерциялық емес ұйымдар туралы», «Мемлекеттік сатып алу туралы» және т. б. заңдарымен;
- «Қазақстан – 2030 – Барлық қазақстандықтардың өркендеуі, қауіпсіздігі және әл-ауқатын жақсарту» стратегиясын;
- «Қазақстан-2050 стратегиясын»;
- «Қазақстан Республикасының 2025 жылға дейінгі ұлттық даму жоспарын»;
- «Білімді ұлт «сапалы білім беру» ұлттық жобасын;
- «Цифрландыру, ғылым және инновация есебінен технологиялық серпіліс» ұлттық жобасын;
- Қазақстан Республикасында жоғары білім мен ғылымды дамытудың 2023 – 2029 жылдарға арналған тұжырымдамасын;
- Қазақстан Республикасындағы 2030 жылға дейінгі отбасылық және гендерлік саясат тұжырымдамасын;
- Тұрақты даму саласындағы 2030 жылға дейінгі күн тәртібін іске асыру туралы ерікті ұлттық шолуды;
- ҚР Ғылым және жоғары білім министрлігінің бұйрығымен бекітілген «Білім берудің барлық деңгейлеріндегі мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын»;
- ҚР Ғылым және жоғары білім министрлігінің бұйрықтары мен өкімдерін;

– Қоғам қызметінде пайдаланылатын ҚР нормативтік құқықтық актілерімен және стандарттарын.

**2.2. Қоғамның ішкі нормативтік-құқықтық актілері:**

- Қоғам Жарғысын;
- Қоғамның даму бағдарламасы мен жоспарын;
- Корпоративтік басқару кодексін;
- Әдеп кодексін;
- Академиялық адалдық Кодексін;
- Академиялық саясатты;
- Кадр саясатын;
- Сапаны қамтамасыз ету саясаты мен мақсаттарын;
- Ішкі тәртіп Ережелерін;
- Ұжымдық еңбек шартын;
- Басқарма Төрағасы – Ректордың, Проректорлардың бұйрықтарымен, өкімдері мен Басқарма, Директорлар кеңесі – Қоғамның жалғыз акционерінің шешімдерін;
- Қоғамның жұмыс жоспарларын;
- Сапа менеджменті жүйесінің құжатталған рәсімдерін;
- Сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандартын;
- Қоғамның құжатталған рәсімдерін.

### **3. ҰЙЫМ МАҚСАТТАРЫ МЕН ТАЛАПТАРЫ**

**3.1. Комитеттің негізгі мақсаттары:**

3.1.1. Экологиялық, әлеуметтік және экономикалық тұрақты қоғамдастықты қалыптастыру мақсатында Қоғам қызметінің барлық салаларына тұрақты даму қағидаттарын енгізудің жүйелі тәсілдерін әзірлеу және үйлестіру;

3.1.2. ТДМ ескере отырып, тұрақты дамуды Қоғам бастамаларына интеграциялау жөніндегі іс-шараларды әзірлеу және үйлестіру;

3.1.3. Әлеуметтік жауапкершілікке және ТДМ-ға қол жеткізуге баса назар аударып, Қоғамның экологиялық әсерін азайту жөніндегі стратегияларды қалыптастыру;

**3.2. Комитеттің негізгі міндеттері:**

3.2.1. Саясат пен іске асыру жоспарын құруды қоса алғанда, Қоғамның тұрақты даму саласындағы стратегиясын әзірлеу және келісу;

3.2.2. Қоғам қызметінің түрлі аспектілеріне тұрақты даму қағидаттарын енгізу және ТДМ-ға қол жеткізу жөніндегі іске асыру жоспарын әзірлеу, үйлестіру және іске асыру мониторингін жүргізу;

3.2.3. Қоғамға тұрақты даму және ТДМ жетістіктері саласындағы үздік тәжірибелерді, трендтерді, бастамаларды, инновацияларды талдау және енгізу;

3.2.4. Қоғам қатысушыларының тұрақты дамуға және ТДМ қатысты

хабардарлық деңгейін арттыруға бағытталған іс-шараларға жәрдемдесу және ұйымдастыру;

3.2.5. Тұрақты даму проблемаларын шешуге және ТДМ-ға қол жеткізуге бағытталған зерттеу жобаларын әзірлеуге жәрдемдесу және қолдау;

3.2.6. Тұрақты дамуға әсер ететін факторларды анықтау, сондай-ақ болашақта тұрақтылық пен прогресті қамтамасыз ету үшін стратегиялық іс-шараларды әзірлеу мақсатында орта және ұзақ мерзімді перспективада Қоғамның тұрақты дамуын талдау және болжау;

3.2.7. Тұрақты даму қағидаттары мен ТДМ-ын оқу процесіне интеграциялауға бағытталған оқу курстары мен білім беру бағдарламаларын әзірлеуге жәрдемдесу;

3.2.8. Тұрақты даму және ТДМ іске асыру саласында жұмыс істейтін басқа білім беру мекемелерімен, кәсіпорындармен және ұйымдармен әріптестік қатынастар орнату.

3.2.9. Құндылықтары тұрақты даму қағидаттарына сәйкес келетін кәсіпорындармен және ұйымдармен ынтымақтастық орнату.

3.2.10. Тұрақты дамуға қосқан үлесі ретінде танылған және ТДМ жоғары стандарттарына сәйкес келетін Қоғам имиджін құру және қолдау.

#### 4. БЕЛГІЛЕР МЕН ҚЫСҚАРТУЛАР

Осы Ережеде мынадай қысқартулар пайдаланылды:

Комитет	–	Тұрақты даму жөніндегі тұрақты комитет
ҚР	–	Қазақстан Республикасы
БҰҰ	–	Біріккен Ұлттар Ұйымы
ТДМ	–	Тұрақты даму мақсаттары

#### 5. МІНДЕТТЕРІ

5.1. *Комитеттің міндеттері:*

5.1.1. Қоғамның тұрақты даму саласындағы басымдылықтары мен мақсаттарын айқындау және келісу;

5.1.2. Тұрақтылық қағидаттарына сәйкес Қоғамның тұрақты даму саласындағы саясаты мен іс-қимыл жоспарын қалыптастыру.

5.1.3. Қоғамның тұрақты дамуы саласындағы іс-қимыл жоспарын әзірлеу, қабылдау және іске асыру процесінде ұйымдастыру, әкімшілендіру, үйлестіру, жәрдемдесу жұмыстарын жүргізу;

5.1.4. Тұрақты даму және ТДМ-ға қол жеткізу саласындағы озық тәжірибелерді, трендтерді, бастамалар мен инновацияларды талдау мен бағалауды жүзеге асыру;

5.1.5. Тұрақты даму және ТДМ-ға қол жеткізу бойынша тәжірибелерді, трендтерді, бастамаларды, инновацияларды енгізу бойынша үйлестіру және бақылау жұмыстарын жүргізу;

5.1.6. Қоғам мүшелерінің тұрақты дамуға және ТДМ қатысты хабардарлық деңгейін арттыруға бағытталған іс-шараларды ұйымдастыру және өткізу;

5.1.7. Тұрақты даму қағидаттары мен ТДМ-ын оқу процесіне біріктіретін оқу курстары мен бағдарламаларын құруға қатысу;

5.1.8. Тұрақты даму проблемаларын шешуге және ТДМ-ға қол жеткізуге бағытталған ғылыми жобаларды қолдау және оларға жәрдемдесу;

5.1.9. Іске асырылатын бағдарламалардың, жобалар мен іс-шаралардың тиімділігіне жүйелі бағалау және талдау жүргізу;

5.1.10. Тұрақты даму қағидаттарын табысты іске асыратын, озық тәжірибелерді енгізетін және ТДМ жоғары стандарттарына сәйкес келетін Қоғамның оң имиджін дамыту және қолдау;

5.1.11. Тұрақты дамуға бағытталған бағдарламалар мен іс-шараларды іске асыруды ұйымдастыру және үйлестіру және олардың тиімділігіне мониторинг жүргізу.

5.1.12. ТДМ-ға қол жеткізу бойынша бірлесіп жұмыс істеу үшін тұрақты дамуға белсенді тартылған басқа оқу орындарымен, кәсіпорындармен және ұйымдармен өзара тиімді қарым-қатынастарды орнату және нығайту

5.1.13. Комитеттің құзыретіне кіретін мәселелер бойынша Қоғамның Ғылыми кеңесінің, Басқармасының, Директорлар кеңесінің отырыстарына материалдар дайындау бойынша материалдарды жүзеге асыру, үйлестіру және бақылау;

5.1.14. Комитет құзыреті шегінде мүдделі мемлекеттік органдармен, жергілікті атқарушы органдармен, құрылымдық бөлімшелермен өзара іс-қимыл жасау;

5.1.15. Комитет құзыреті шегінде кіріс және шығыс ақпараттар бойынша материалдар мен қорытындыларды уақтылы дайындау;

5.1.16. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі заңнамаға сәйкес Комитет құзыреті шеңберінде сыбайлас жемқорлыққа қарсы саясат шараларын іске асыру.

## **6. ПРОЦЕДУРА АТАУЫ**

6.1. Комитет Қоғамның консультативтік-кеңесші органы болып табылады.

6.2. Комитет Қоғамда тұрақты даму мақсаттарын ілгерілету жөнінде ұсыныстар мен ұсынымдар әзірлеу үшін құрылады.

6.3. Комитеттің құрамы Басқарма Төрағасы-Ректордың бұйрығымен бекітіледі.

6.4. Комитет құрамы ішкі және сыртқы стейкхолдерлер, оның ішінде жұртшылық, жұмыс берушілер және жергілікті атқарушы органдар өкілдерінен құралған.

6.5. Қоғамның Стратегиялық даму орталығы сараптамалық-талдамалық жұмыстар көрсететін Комитеттің Хатшылығы болып табылады.

6.6. Кеңес отырыстары қажеттілігіне қарай өткізіледі.

6.7. Комитеттің негізгі міндеттері ТДМ іске асыру бойынша бірыңғай саясатты қалыптастыру бойынша ұсыныстарды қарау және әзірлеу болып табылады.

## **7. ӨЗГЕРІСТЕР ЕНГІЗУ**

Ережеге өзгерістер мен толықтырулар енгізуді Сыртқы нормативтік-құқықтық актілер өзгерген жағдайда комитет хатшылығы жүзеге асырады.

## **8. КЕЛІСУ, САҚТАУ, ТАРАТУ**

8.1. Ереженің келісу Басқарма мүшелерімен, Құқықтық және құжаттамалық сүйемелдеу департаментімен жүзеге асырылады және «келісу парағында» рәсімделеді.

8.2. Ереженің бекітілген нұсқасын HR департаментіне ұсынуға Қоғамның Стратегиялық даму департаментінің директоры жауапты болады.

8.3. Ереженің түпнұсқасын сақтау үшін жауапкершілік сапа мониторингі жөніндегі бас маманға жүктеледі.

8.4. Ереженің тіркелген жұмыс данасы Стратегиялық даму департаментіне беріледі.

8.5. Бекітілген Ереженің электрондық нұсқасы сайтта және «электрондық құжат айналымында» орналастырылады.

## КЕЛІСУ ПАРАҒЫ

№	ЛАУАЗЫМ	АТЫ-ЖӨНІ	КҮНІ	ҚОЛЫ
1.	<i>Әзірлеуші:</i> Стратегиялық даму департаментінің директоры	Сугирбекова К.С.		
2.	<i>Келісілді:</i> Басқарма мүшесі – Стратегиялық даму және әлеуметтік жұмыс жөніндегі проректор	Рысбекова Ж.К.		
3.	<i>Келісілді:</i> Басқарма мүшесі – Академиялық мәселелер жөніндегі проректор	Жуманкулова Е.Н.		
4.	<i>Келісілді:</i> Басқарма мүшесі – Ғылыми жұмыс және халықаралық ынтымақтастық жөніндегі проректор	Джумакулов З.Д.		
5.	<i>Келісілді:</i> Басқарма мүшесі – Инфрақұрылымдық даму жөніндегі проректор	Дусипов Е.Ш.		
6.	<i>Келісілді:</i> Ректордың ұйымдық трансформация мәселелері жөніндегі кеңесшісі – Аппарат басшысы	Шинтаев Н.Т.		
7.	<i>Келісілді:</i> Құқықтық және құжаттамалық сүйемелдеу департаментінің директоры	Маханов М.М.		
8.	<i>Келісілді:</i> Цифрлық офицер	Картбаев Т.С.		





**ӨЗГЕРІСТЕР МЕН ТОЛЫҚТЫРУЛАРДЫ ТІРКЕУ ПАРАҒЫ**

Өзгерту №	Тармақ, өзгертуге болатын бөлім	Өзгерту түрі (ауыстыру, күшін жою, толықтыру)	Өзгертулер үшін негіз	Өзгертулер енгізілді		
				күні	Аты- жөні	Қолы