

«Қазақ ұлттық қыздар педагогикалық университеті» КЕАҚ		НАО «Казанский национальный женский педагогический университет»
ЖОҒАРЫ ОҚУ ОРНЫНАН КЕЙІНГІ БІЛІМ ДЕПАРТАМЕНТІ		ДЕПАРТАМЕНТ ПОСЛЕВУЗОВСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЕРЕЖЕ		ПРАВИЛА
2 РЕДАКЦИЯСЫ		РЕДАКЦИЯ 2

«БЕКІТІЛГЕН»

«Қазақ ұлттық қыздар педагогикалық университеті» КеАҚ

Басқарма Төрағасы – Ректордың

№ 09-02-19/277 бұйрығымен

«30» мамыр 2025 жыл

«Қазақ ұлттық қыздар педагогикалық университеті» КеАҚ
диссертациялық кеңес туралы
ЕРЕЖЕСІ Е 025 ДК /ҒСБД/ҒД-25

Тіркеу № 16
Дана № Түпнұсқа

Енгізілген күні 22.09.2025
(күні, айы, жылы)

Алматы қ., 2025 жыл.

МАЗМҰНЫ

1	Қолданылу саласы	3
2	Нормативтік сілтемелер	3
3	Терминдер мен анықтамалар	3
4	Қысқартулар мен белгілеулер	4
5	Диссертациялық Кеңестің қызметі	4
6	Диссертациялық кеңестің құрамы мен міндеттері	5
7	Докторлық диссертациялық жұмысты ұсыну	9
8	Ғылыми семинардан өту тәртібі	13
9	Докторлық диссертациялық жұмысты ұсыну тәртібі	13
10	Ресми рецензенттерді тағайындау	17
11	Докторлық диссертацияны қорғау тәртібі	19
12	Аттестаттау ісінің тәртібі	22
13	Диссертациялық кеңестің теріс шешіміне апелляцияға беру	22
14	Дәрежелерді беру ережелері	23
15	Ерекше шарттар	24
16	Философия докторы (PhD) бейіні бойынша доктор дәрежесінен айыру	24
17	Диссертациялық кеңестің есеп беруі	25
18	Диссертациялық кеңестің қызметін тоқтату	25
19	Қорытынды ережелер	25
20	Жауапкершілік және өкілеттіктер	26
21	Өзгерістер енгізу	26
22	Келісу, сақтау, тарату	26
	Қосымша 1	27
	Қосымша 2	28
	Қосымша 3	29
	Қосымша 4	31
	Қосымша 5	32
	Қосымша 6	33
	Қосымша 7	36
	Қосымша 8	37
	Қосымша 9	38
	Келісу парағы	
	Танысу парағы	
	Өзгерістер мен толықтыруларды тіркеу парағы	

1. ҚОЛДАНЫЛУ САЛАСЫ

1.1. «Қазақ ұлттық қыздар педагогикалық университеті» КеАҚ (бұдан әрі – Қоғам) диссертациялық кеңесі туралы ереже (бұдан әрі – ДК) Қоғамның докторанттардың диссертациялық жұмыстарын қорғау және докторантура бойынша философия докторы (PhD) кадрларын даярлау бойынша қызметін реттейді.

1.2. Қоғамның диссертациялық кеңесі туралы ереже (бұдан әрі – Ереже) PhD докторантураға қойылатын талаптарды белгілейді және Қоғамның Диссертациялық Кеңесін орындау үшін міндетті болып табылады.

1.3. Ереже Қоғамның нормативтік құжаттамасының құрамына кіреді және оның талаптары Қоғамның Диссертациялық Кеңесін орындау үшін міндетті болып табылады.

2. НОРМАТИВТІК СІЛТЕМЕЛЕР

Ереже келесі нормативтік-құқықтық актілерге сәйкес әзірленді:

- «Білім туралы» Қазақстан Республикасының 2007 жылғы 27 шілдедегі № 319-III Заңы.
- «Ғылым туралы» Қазақстан Республикасының 2011 жылғы 18 ақпандағы № 407-IV Заңы.
- ҚР БҒМ 2011 жылғы 31 наурыздағы №126 бұйрығымен бекітілген ғылыми дәрежелерді беру қағидалары (өзгертулер мен толықтырулар енгізілген);
- Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарын бекіту туралы Қазақстан Республикасы Ғылым және жоғары білім министрінің 2022 жылғы 20 шілдедегі № 2 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2022 жылғы 27 шілдеде № 28916 болып тіркелді.

3. ТЕРМИНДЕР МЕН АНЫҚТАМАЛАР

Апелляциялық комиссия	докторлық диссертацияларды қорғау нәтижелері бойынша даулы мәселелерді қарау үшін құрылатын Қоғамның алқалы органы;
Философия докторы (PhD), бейіні бойынша доктор	ғылыми-педагогикалық бағыт немесе кәсіптік қызметтің тиісті саласы бойынша докторантура бағдарламасын меңгерген және Қазақстан Республикасында немесе одан тыс жерлерде диссертация қорғаған, Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен танылған адамдарға берілетін дәрежелер;
Докторантура	білім беру бағдарламалары философия докторы (PhD), бейіні бойынша доктор дәрежесін бере отырып, ғылыми, педагогикалық және (немесе) кәсіптік қызмет үшін кадрлар даярлауға бағытталған жоғары оқу орнынан кейінгі білім;
Докторант	Қоғамның докторантурасында оқитын білімалушы;
Диссертация	философия докторын (PhD), бейіні бойынша докторды даярлау жөніндегі білім беру бағдарламасы аясында нақты мамандық бойынша Қазақстан Республикасында немесе шетелде қорғалған біліктілік ғылыми жұмысы;
Диссертант	диссертацияны дайындаған және қорғаған адам;

Хириш индексі	ғалымның, ғалымдар тобының, ғылыми ұйымның немесе жалпы елдің өнімділігінің ғылыми-метрикалық көрсеткіші, жарияланым саны мен осы жарияланымдардың дәйексөздерінің санына негізделген;
Ғылыми семинар	Диссертациялық Кеңестің мүшелері мен Қоғамның жетекші ғалымдары арасынан диссертацияның қорғауға дайындығы туралы сараптама жасау және ұсынымдар әзірлеу үшін арнайы орган;
Плагиат	Өзге автордың ғылым немесе өнер туындысының, басқалардың идеяларының немесе өнертабыстарының авторлығын тұтастай немесе ішінара қасақана иемдену;
Диссертациялық кеңестер	Докторанттардың диссертациялық жұмыстарын қорғауды жүргізетін Қоғам жанындағы алқалы органдар.

4. ҚЫСҚАРТУЛАР МЕН БЕЛГІЛЕР

ҚР БМБС	Қазақстан Республикасы Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттары
ҚР ҒЖБМ	Қазақстан Республикасы Ғылым және жоғары білім министрлігі
ҒД	Ғылым департаменті
ЖООКБД	Жоғары оқу орнынан кейінгі білім департаменті
ДҒЗЖ	Ғылыми-зерттеу жұмысы
ЖООКБД	Жоғары оқу орнынан кейінгі білім департаменті
ҒЗИ	Ғылыми-зерттеу институты
ДК	Диссертациялық Кеңес
ҰМҒТСО	«Ұлттық мемлекеттік ғылыми-техникалық сараптама орталығы»АҚ

5. ДИССЕРТАЦИЯЛЫҚ КЕҢЕСТІҢ ҚЫЗМЕТІ

5.1. Қоғамның Диссертациялық кеңесі (бұдан әрі – ДК) докторанттардың диссертациялық жұмыстарын қорғауды жүргізетін және Қоғамның мемлекеттік білім беру тапсырысы бойынша докторантура кадрларын даярлау ББ бойынша және (немесе) кадрлар даярлау бағыттары бойынша философия докторы (PhD), бейіні бойынша доктор дәрежесін беретін алқалы орган болып табылады.

5.2. ДК қызметін ұйымдастыру

Қоғам ДК әрбір БББ бойынша және (немесе) кадрлар даярлау бағыттары бойынша күнтізбелік 3 (үш) жылға жеке дербес құрады және докторантура кадрларын даярлаудың тиісті бағыттары бойынша келесідей міндетті шарттар болған кезде жұмыс істейді:

1) докторантура бағдарламасы бойынша білім беру қызметімен айналысуға арналған лицензиялар және (немесе) лицензияға қосымшалары;

2) Қазақстан Республикасы «Білім туралы» Заңының (бұдан әрі - Заң) 21-бабының 2-тармағына сәйкес соңғы 3 (үш) жыл ішінде жоғары және жоғары оқу

орнынан кейінгі білімнің білім беру бағдарламаларының тізілімінде докторантураның білім беру бағдарламалары;

3) Министрлік туралы Ереженің 15-тармағының 21) тармақшасына сәйкес кемінде 3 (үш) жыл мерзіммен аккредиттелген және аккредиттелген білім беру бағдарламаларының тізіліміне енгізілген докторантураның білім беру бағдарламалары;

4) Министрлік туралы Ереженің 15-тармағының 21) тармақшасына сәйкес бөлінген 1 (бірінші), 2 (екінші) және 3 (үшінші) оқу жылына даярлау бағыты бойынша мемлекеттік білім беру тапсырысы бойынша соңғы 3 жылда білім алушылар контингентінің болуы.

5.3. Консорциалдық келісім болған кезде Қоғам (бұдан әрі – Қоғам - Серіктес) ғылыми ұйымдармен бірлескен диссертациялық кеңестерін құруға жол беріледі:

1) докторантура кадрларын даярлаудың тиісті бағыттары бойынша ғылыми қызмет субъектісі ретінде аккредитеуден өткенде;

2) Қоғам - Серіктес докторанттары қатысатын мемлекеттік бюджеттен бағдарламалық-нысаналы немесе гранттық қаржыландыру шеңберінде соңғы 3 (үш) жылда докторантура кадрларын даярлаудың тиісті бағыттары бойынша ғылыми жобалар орындалғанда;

3) Даярлау бағыты бойынша халықаралық рецензияланатын басылымдарда жарияланымдары бар кемінде 3 (үш) ғалымның болғанда;

4) тиісті немесе аралас дайындық бағыты бойынша Қоғам - Серіктес білім беру процесіне қатысатын кемінде 3 (үш) ғалымның болуы.

5.4. ДК құрылуы мен құрамы туралы ақпарат 3 (үш) жұмыс күн ішінде бұйрық шығарылып, 5 (бес) күн ішінде Қоғамның интернет-ресурсында (сайтында) орналастырылады.

6. ДИССЕРТАЦИЯЛЫҚ КЕҢЕСТІҢ ҚҰРАМЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ

6.1. ДК құрамына ғылыми дәрежесі (ғылым докторы, ғылым кандидаты, философия докторы (PhD), бейіні бойынша доктор) немесе философия докторы (PhD), бейіні бойынша доктор академиялық дәрежесі немесе философия докторы (PhD), бейіні бойынша доктор дәрежесі бар 7 (жеті) ғалым кіреді.

6.2. ДК құрамында 4 (төрт) адам, соның ішінде диссертациялық кеңес төрағасы, төраға орынбасары және ғалым хатшы тұрақты мүшелер болып табылады.

6.3. ДК 3 (үш) мүшесі докторлық зерттеу тақырыбына байланысты докторанттың қорғау кезеңіне уақытша тағайындалады. Уақытша мүшелер басқа ЖОО, ғылыми және (немесе) басқа ұйымдардың өкілдері болып табылады, біреуі міндетті түрде ғылыми-зерттеу орталығынан болу қажет.

6.4. ДК құрамына кемінде 1 (бір) шетелдік ғалым тартылады.

6.5. ДК тұрақты құрамы Төрағаны, Төрағаның орынбасарын және Ғылыми хатшыны көрсете отырып, Қоғамның Ғылыми кеңесінің шешімі негізінде Басқарма Төрағасы-Ректордың бұйрығымен бекітіледі.

6.6. ДК құрамына келесідей тұлғалар кірмейді:

- Қоғамның Басқарма Төрағасы- Ректор;
- ҚР ҒжЖБМ қызметкерлері;

– соңғы 5 (бес) жыл ішінде диссертациялар бойынша теріс шешім қабылдаған докторанттардың ғылыми кеңесшілері болған ғалымдар.

6.7. ДК уақытша мүшелері болып тағайындалмайды:

– Докторанттың ғылыми жетекшілері, сондай-ақ докторантпен немесе оның ғылыми жетекшісімен үлестес тұлғалар;

– жақын туыстары, ата-аналары, балалары, асырап алушылары, аға-інілері мен апа-сіңділері, аталары, әжелері, немерелері, жұбайы немесе зайыбы, жекжаттары;

– диссертация орындалған және (немесе) докторант тапсырыс беруші немесе орындаушы (бірілесіп орындаушы) болып табылатын ғылыми-зерттеу жұмыстары жүргізілетін ЖОО және (немесе) ғылыми ұйым құрылымдық бөлімшелерінің басшылары мен қызметкерлері;

– соңғы 3 (үш) жыл ішінде бірлесіп жарияланған мақалалар мен шолулардың бірлескен авторлары;

– соңғы 3 (үш) жыл ішінде диссертация мазмұны Комитеттің теріс шешімін алған диссертациялар бойынша оң қорытынды берген ғылыми кеңесшілер немесе ресми рецензенттер болған мамандар.»

6.8. Қоғам мен ғылыми ұйым арасында ғылыми кадрлар даярлау жөніндегі консорциумдық келісім болған кезде диссертациялық кеңестің тұрақты мүшелерінің кемінде үштен бірі ғылыми ұйымнан тағайындалады. Мұндай жағдайда диссертациялық кеңестің отырыстары Қоғам немесе ғылыми ұйым базасында келісім бойынша өткізіледі.

6.9. 8D01 Педагогикалық ғылымдар және 8D02 Өнер және гуманитарлық ғылымдар дайындық салаларының «8D017 – Қазақ тілі мен әдебиеті мұғалімдерін даярлау», «D016 – Тарих педагогтерін даярлау» және «8D060 – Филология», «D050 – Философия және этика» және «D053 – Тарих» білім беру бағыттары бойынша халықаралық рецензияланатын басылымдарда мақаласы жок докторант қорғайтын жағдайда, диссертациялық кеңестің уақытша құрамына докторанттың диссертациялық жұмысына пікір беретін 1 (бір) шетелдік ғалым тартылады.

Шетелдік ғалым келесі талаптардың біріне сәйкес келу керек:

1) шетелдік ғалымның негізгі жұмыс орны халықаралық рейтингтің топ-500 құрамына кіретін Academic Ranking of World Universities (Академик Ранкинг оф Ворлд Юниверситиес) или Times Higher Education World University Rankings (Таймс Хайер Едукейшн Ворлд Юниверсити Ранкинг) или US News Best Global Universities Rankings (Юэс Ньюс Бэст Глобал Юниверситиз Ранкингс) университеттер болу керек;

2) шетелдік ғалымның соңғы 5 (бес) жыл ішінде Web of Science Core Collection (Вэб оф Сайнс Кор Коллекшн) (разделы Arts and Humanities Citation Index (Арте энд Хьюманитис Цитэйшэн Индекс), Social Sciences Citation Index (Сошиал Сайенсиз Цитэйшэн Индекс) деректер базасындағы индекстелген журналдарда кемінде 2 (екі) мақаласы және (немесе) шолулары болу керек;

3) шетелдік ғалымның Elsevier (Эльзевир), Brill (Брилл), CRC Press (CPC Пресс), DeGruyter (ДеГрюйтер), Edward Elgar Publishing (Эдвар Элгар Публишинг), John Wiley & Sons (Джон Уайли и Сонс), McGraw Hill (Макроу Хилл), Palgrave Macmillan (Палгрейв Макмиллан), Peter Lang (Питер Лэнг), Prentice Hall (Прентис Холл), Routledge (Рутледж), Sage Publications (Сэйдж Публикейшен), Springer Nature

(Шпрингер Нэйчар), Taylor and Francis (Тейлор и Фрэнсис), Wolters Kluwer (Вольтерс Клувер) (ары қарай – сенімді баспалар) немесе топ-100 рейтингтен US News Best Global Universities Rankings (Юэс Ньюс Бэст Глобал Юниверситиз Ранкингс) или Academic Ranking of World Universities (Академик Ранкинг оф Ворлд Юниверситиес) или Times Higher Education World University (Таймс Хайер Едукейшн Ворлд Юниверсити Ранкинг) университет баспаларында жарияланған монографиясы бар болуы керек.

6.10. ДК мүшелерінің қызметі мен міндеттері

6.10.1. ДК мүшелері келесідей міндеттерді атқарады:

- диссертацияны қорғауға құжаттарды қабылдау;
- диссертациялық кеңестің уақытша мүшелерін, қорғау күнін және ресми рецензенттерді тағайындау;
- диссертациялық кеңес мүшелерінің құрамынан докторанттың авторы мен дереккөзіне сілтеме жасалмаған бөтен материалды пайдаланғанын (плагиат) тексеру үшін комиссия (бұдан әрі – ДК комиссиясы) құру;
- диссертацияны ашық түрде қорғауды өткізу;
- диссертация бойынша шешім қабылдау.

6.10.2. ДК мүшелері диссертация бойынша шешім қабылдағанда қоғамдық пікірдің, тараптардың бірінің немесе үшінші тараптың ықпалына тәуелді болмайды;

6.10.3. Диссертациялық кеңестің мүшелері,

- объективті, толық және дәйекті мәліметтерді ұсынады;
- диссертация қорғауға қатысты деректерді жасыруға жол бермейді;
- ғылыми этиканың бұзылу фактілеріне ден қояды;
- шешім қабылдағанда қоғамдық пікірдің, тараптардың бірінің немесе үшінші тараптың әсеріне тәуелді болмайды;
- мүдделер қақтығысының алдын алу және реттеу бойынша шаралар қабылдайды;
- қызмет бабында кеңестің басқа мүшелерінің, докторанттардың, ғылыми кеңесшілер мен ресми рецензенттердің ары мен абыройына нұқсан келтіретін дөрекі, қорлайтын сөздерді, айыптауларды пайдаланбайды.

Жоғарыда көрсетілген міндеттерді сақтамау фактілері анықталған жағдайда ДК мүшесі оның құрамынан шығарылады.

6.11. ДК Төрағасы:

- ДК қызметіне жалпы басшылықты жүзеге асырады;
- ДК отырыстарын өткізеді;
- диссертациялық жұмысты қорғауға қабылдайды, қорғау мерзімдерін айқындайды;
- белгіленген талаптарға сәйкес диссертацияны қорғауды жүргізу құқығының сақталуын қамтамасыз етеді;
- ДК қызметі мен жұмысын ұйымдастыруға жауапты.

6.12. ДК төрағасының орынбасары, егер Кеңес төрағасы қорғалатын диссертациялық жұмыстың ғылыми кеңесші болып табылса, сондай-ақ ДК төрағасы

болмаған жағдайда, ДК отырысын өткізу жөніндегі төрағанын міндеттерін орындайды;

6.13. ДК ғылыми хатшысы:

- қорғауға қабылдау және қорғауды өткізу рәсімдерін ұйымдастыру;
- диссертацияны «Антиплагиат» жүйесі бойынша тексеруге, ЖЖОКБҰ кітапханасына, Қазақстан Республикасының Ұлттық академиялық кітапханасына және Қазақстан Республикасының Ұлттық кітапханасына, ресми рецензенттерге жіберу;
- диссертациялық кеңестің қызметі бойынша хат-хабарды жолдау;
- диссертациялық кеңестің сайтында материалдар мен ақпаратты орналастыру;
- диссертациялық кеңестің отырысын, оның ішінде бағдарламалық және техникалық құралдарды дайындау;
- диссертациялық кеңестің құжаттарын ресімдеу;

6.14. Хат-хабарлар ғалым хатшының ресми корпоративтік поштасынан жолданады. Ғалым хатшының міндеттерін басқа адамдарға, оның ішінде докторантқа жүктеуге жол берілмейді.

6.15. ДК құрамында болатын барлық өзгерістер Ғылыми Кеңестің шешімі арқылы енгізіледі және Басқарма Төрағасы-Ректордың бұйрығымен ресімделеді.

6.16. ДК құрамына өзгерістер келесі себептер бойынша енгізілуі мүмкін:

- қорғалған докторлық зерттеу тақырыбына байланысты уақытша құрам мүшелерінің өзгеруі;
- ДК мүшелеріне қойылатын белгіленген талаптарды бұзу себебінен ДК тұрақты және уақытша құрамының мүшелерін алып тастау тәртібі;
- ДК жұмысына әсер ететін басқа да объективті себептер.

6.17. ДК мүшелерінің біліктілігі Кеңеске ұсынатын докторантура БББ бойынша ғылыми жарияланымдармен расталуы тиіс:

ДК мүшелерінің кемінде 4 (төртеуінің) рецензияланатын халықаралық ғылыми басылымдарда жарияланымдары болуы керек:

1) 8D05 Жаратылыстану ғылымдары, математика және статистика, 8D06 Ақпараттық-коммуникациялық технологиялар, 8D07 Инженерлік, өңдеу және құрылыс салалары, 8D08 Ауыл шаруашылығы және биоресурстар, 8D09 Ветеринария, 8D10 Денсаулық сақтау және әлеуметтік қамсыздандыру (медицина), 8D11 қызметтер білім саласы бойынша – Clarivate Analytics (Кларивэйт Аналитикс) компаниясының Journal Citation Reports (Journal Citeishen reports) деректері бойынша алғашқы үш квартильге кіретін немесе Scopus (Скопус) деректер базасында Citescore (СайтСкор) бойынша кемінде 35 (отыз бес) процентиль көрсеткіші бар басылымдарда кадрларды даярлаудың ғылыми бағыттарына сәйкес келетін соңғы 5 (бес) жылда кемінде 3 жарияланым (үш) болу керек және (немесе) немесе Scopus және (немесе) Web of Science базаларында Хирш индексінің кемінде 3 болуы;

2) Білім берудің өзге салалары үшін соңғы 5 (бес) жыл ішінде Web of Science Core Collection (Web of Sines cor collection) (Arts and Humanities Citation Index бөлімдеpi (Arts and Humanitis Citeishenekcex), Science Citation Index Expanded (Sience Citeishen Экенex Expandide), Social Sciences Citation Index (Soshial Siensis Journal Citation Reports (Journal Citeishen reports) Clarivate Analytics (Clarivate Analytics)

компаниясының немесе Scopus (Скопус) деректер базасында Citescore (СайтСкор) бойынша кемінде 35 (отыз бес) процентиль көрсеткіші бар басылымдарда кадрларды даярлаудың ғылыми бағыттарына сәйкес келетін соңғы 5 (бес) жылда кемінде 2 жарияланым (екі) болу керек және (немесе) немесе Scopus және (немесе) Web of Science базаларында Хирш индексінің кемінде 2 болуы (Қосымша -1).

6.18. Қоғам ДК мүшелерін қамтамасыз етеді:

1) ДК отырыстарын өткізу және диссертацияларды ашық қорғау үшін, оның ішінде ақпараттық-коммуникациялық технологияларды, бағдарламалық және техникалық құралдарды қолдану арқылы қажетті жағдайларды;

2) көшіріп алуды анықтаудың лицензиялық жүйелерінде, оның ішінде халықаралық деректер базасы бойынша диссертацияларды антиплагиатқа тексеруді, плагиатты тексеру жөніндегі комиссияның болуын қамтамасыз етуді;

3) ДК қызметіне байланысты шығындарды, оның ішінде ДК мүшелерінің іссапар шығындарын өтеуді;

4) ДК қызметін ұйымдастырушылық шығындармен және материалдық-техникалық қамтамасыз етумен байланысты барлық шығындар, оның ішінде ДК мүшелерінің еңбегіне ақы төлеу және іссапар шығындары Қоғамның есебінен өтеледі;

5) Диссертацияларды қабылдау және қарау.

7. ДОКТОРЛЫҚ ДИССЕРТАЦИЯЛЫҚ ЖҰМЫСТЫ ҰСЫНУ

7.1. Диссертациялық жұмысты қорғауға докторантураның білім беру бағдарламаларын толық меңгерген және 7.2.1-тармақтың талаптарына сәйкес жұмысты қорғауға ұсынған және диссертациялық жұмысты ұсыну кезінде 7.2.2-тармақтың талаптарын орындаған докторанттар жіберіледі.

7.2. Диссертацияны қорғау мынадай нысандардың бірінде ұсынылады:

1) ғылыми мақалалар сериясы негізінде

2) диссертациялық жұмыс және талаптарға сәйкес ғылыми мақалалар жазу негізінде;

7.2.1. Ғылыми мақалалар сериясы негізінде қорғау

Диссертация мазмұнына сәйкес келетін ғылыми салалардың бірінен Clarivate Analytics (Кларивэйт Аналитикс) компаниясының Journal Citation Reports (Жорнал Цитэйшэн Репортс) www.webofknowledge.com деректеріне сәйкес импакт-фактор бойынша *бірінші* және (немесе) *екінші* квартильге кіретін басылымдарда жарияланған кемінде *екі мақала* және *бір шолу* немесе *үш мақала сериясы*. Мақаланың біреуінде докторант үміткер *бірінші автор* немесе *хат-хабарлардың авторы* болу міндетті.

7.2.2 Диссертациялық жұмысты жазу және талаптарға сәйкес ғылыми мақалалар негізінде қорғау

Философия докторы (PhD), бейіні бойынша доктор дәрежесін алуға ұсынылған диссертацияның негізгі ғылыми нәтижелері диссертация қорғалғанға дейін Ғылыми қызметтің негізгі нәтижелерін жариялау үшін ұсынылатын ғылыми басылымдар тізбесіне енгізілген ғылыми басылымдарда және (немесе) халықаралық рецензияланатын келесідей ғылыми журналда жарияланады:

Халықаралық рецензияланатын ғылыми журнал *Journal Citation Reports* (*Жорнал Цитэйшэн Репортс*) (бұдан әрі – JCR (ЖСР) деректері бойынша импакт-факторға ие және (немесе) *Clarivate Analytics* (*Кларивэйт Аналитикс*) компаниясының *Web of Science Core Collection* (*Веб оф Сайнс Кор Коллекшн*) (*Arts and Humanities Citation Index* (*Арт энд Хьюманитис Цитэйшэн Индекс бөлімдері*), *Science Citation Index Expanded* (*Сайенс Цитэйшэн Индекс Экспандид*), *Social Sciences Citation Index* (*Сошиал Сайенсиз Цитэйшэн Индекс*)) деректер базасында индекстеледі немесе диссертацияның мазмұнына сәйкес келетін ғылыми салалардың бірі бойынша *Scopus* (*Скопус*) деректер базасында *CiteScore* (*СайтСкор*) бойынша белгілі бір процентильге ие.

Басылымдар тізбесіндегі журналдардағы мақалалардың саны <https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1600013409> 1,2,3-тізімдегі журналдағы жарияланымға байланысты ескеріледі, Журналды 1-тізімге қосқан кезде 1 (бір) мақаланың, 2-тізімге 2 (екі) мақаланың, 3-тізімге 3 (үш) мақаланың болуы жеткілікті.

Диссертациялық жұмысты қорғауға ұсынылатын жарияланымдардың талаптары:

– JCR (ЖСР) деректері бойынша импакт-факторы бар және (немесе) *Web of Science Core Collection* (*Веб оф Сайнс Кор Коллекшн*) (*Arts and Humanities Citation Index* (*Арт энд Хьюманитис Цитэйшэн Индекс бөлімдері*), *Science Citation Index Expanded* (*Сайенс Цитэйшэн Индекс Экспандид*), *Social Sciences Citation Index* (*Сошиал Сайенсиз Цитэйшэн Индекс*)) деректер базасында индекстелетін немесе *Scopus* (*Скопус*) деректер базасында *CiteScore* (*СайтСкор*) бойынша процентиль көрсеткіші кемінде 25 (жиырма бес) болатын халықаралық рецензияланатын ғылыми журналда кемінде 1 (бір) мақала (*article*) немесе шолу (*review*) және Басылымдар тізбесіндегі (Қазақстан Республикасы Ғылым және жоғары білім министрлігі Ғылым және жоғары білім саласындағы сапаны қамтамасыз ету комитетінің Басылымдар тізбесі) журналдарда мақала (мақалалар) (саны басылымның санатына қарай);

– не *Web of Science Core Collection* (*Веб оф Сайнс Кор Коллекшн*) (*Arts and Humanities Citation Index* (*Арт энд Хьюманитис Цитэйшэн Индекс бөлімдері*)) деректер базасында индекстелетін және (немесе) JCR (ЖСР) деректеріне сәйкес импакт-фактор бойынша алғашқы үш квартильге кіретін немесе *Scopus* (*Скопус*) деректер базасында *CiteScore* (*СайтСкор*) бойынша процентиль көрсеткіші кемінде 35 (отыз бес) болатын халықаралық рецензияланатын ғылыми журналдарда кемінде 2 (екі) мақала (*article*) немесе 1 (бір) мақала (*article*) және 1 (бір) шолу (*review*);

– не Elsevier (Эльзевир), Brill (Брилл), CRC Press (СРС Пресс), DeGruyter (ДеГрюйтер), Edward Elgar Publishing (Эдвар Элгар Пабблишинг), John Wiley & Sons (Джон Уайли & Сонс), McGraw Hill (Макроу Хилл), Palgrave Macmillan (Палгрейв Макмиллан), Peter Lang (Питер Лэнг), Prentice Hall (Прентис Холл), Routledge (Рутледж), Sage Publications (Сэйдж Публикейшен), Springer Nature (Шпрингер Нэйчар), Taylor and Francis (Тейлор және Фрэнсис), Wolters Kluwer (Вольтерс Клувер) баспаларында немесе US News Best Global Universities Rankings (ЮС Ньюс Бест Глобал Юниверситис Ранкинс) немесе Academic Ranking of World Universities

(Академик Ранкин оф Ворлд Юниверситис) немесе Times Higher Education World University (Таймс Хайр Эдюкейшн Ворлд Юниверсити) **топ-100 рейтингіндегі университет баспасында (бұдан әрі – сенімді баспа) шығарылған монографияда тараудың болуы (докторантқа кемінде 1 баспа табақ тиесілі);**

– не JCR (ЖСР) деректері бойынша импакт-факторы бар алғашқы **екі квартильге кіретін** немесе *Scopus (Скопус) деректер базасында Citescore (СайтСкор) бойынша процентиль көрсеткіші кемінде 35 (отыз бес) болатын халықаралық рецензияланатын ғылыми журналда кемінде 1 (бір) мақала (article) және JCR (ЖСР) деректері бойынша импакт-факторға ие және Web of Science Core Collection (Веб оф Сайнс Кор Коллекшн) деректер базасында индекстелетін халықаралық ғылыми конференция материалдарында 1 (бір) мақала (Conference paper (Конфэрэнс пэйпэр);*

Бұл ретте, **8D01 Педагогикалық ғылымдар және 8D02 Өнер және гуманитарлық ғылымдар дайындық салаларының «8D017 – Қазақ тілі мен әдебиеті мұғалімдерін даярлау», «D016 – Тарих педагогтерін даярлау» және «8D060 – Филология», «D050 – Философия және этика» және «D053 – Тарих»** білім беру бағдарламалары топтарының білім беру бағдарламалары (мамандықтары) бойынша білім алған және қазақ тілі мен әдебиеті, қазақ филологиясы, Қазақстан тарихы, қазақ философиясы бойынша диссертация дайындаған докторанттары үшін:

1) Arts and Humanities Citation Index (Арт энд Хьюманитис Цитэйшэн Индекс) бөлімі бойынша Web of Science Core Collection (Веб оф Сайнс Кор Коллекшн) деректер базасында индекстелетін немесе Scopus (Скопус) деректер базасында CiteScore (СайтСкор) **бойынша процентиль көрсеткіші кемінде 25 (жисырма бес) болатын халықаралық рецензияланатын ғылыми журналда кемінде 1 (бір) мақала немесе шолу және Басылымдар тізбесіндегі (Қазақстан Республикасы Ғылым және жоғары білім министрлігі Ғылым және жоғары білім саласындағы сапаны қамтамасыз ету комитетінің Басылымдар тізбесі) журналдарда мақала (мақалалар) (саны басылымның санатына қарай)**

2) не Басылымдар тізбесінің (Қазақстан Республикасы Ғылым және жоғары білім министрлігі Ғылым және жоғары білім саласындағы сапаны қамтамасыз ету комитетінің Басылымдар тізбесі) **1-тізіміндегі және 2-тізіміндегі** журналдарда біреуі ағылшын тілінде жазылған мақалалар және халықаралық ғылыми конференциялардағы **ауызша 2 (екі) баяндама.**

1 тізімдегі санаттағы мақаланы JCR (ЖСР) деректері бойынша импакт-факторы бар және (немесе) Web of Science Core Collection (Веб оф Сайнс Кор Коллекшн) (Arts and Humanities Citation Index (Арт энд Хьюманитис Цитэйшэн Индекс бөлімдері), Science Citation Index Expanded (Сайенс Цитэйшэн Индекс Экспандид), Social Sciences Citation Index (Сошиал Сайенсиз Цитэйшэн Индекс) деректер базасында индекстелетін немесе Scopus (Скопус) деректер базасында CiteScore (СайтСкор) бойынша халықаралық рецензияланатын ғылыми журналда жарияланған мақала мақала (article) немесе шолу (review) немесе 2 санаттағы 2 (екі) мақала алмастыра алады.

Халықаралық конференция материалдары,

- *Зерттеу саласы: Конференцияның бағыты докторанттың тақырыбына сәйкес келуі керек, мерейтойға арналған конференциялар жинағы қорғау үшін жарамсыз.*

- *Академиялық деңгейі: Конференцияның беделі мен ғылыми деңгейі жоғары болғаны маңызды. Мысалы: International Conference on Education, EERA European Educational Research Association EERA.*

JCR (ЖСР) деректеріне сәйкес импакт-фактор бойынша **бірінші квартильге кіретін журналда бір ғылыми мақала болған** кезде басқа жарияланымдар талап етілмейді.

7.3. Мемлекеттік құпияларды немесе қызмет бабында пайдалануға арналған мәліметтерді қамтитын диссертацияларды қорғау кезінде диссертацияның негізгі нәтижелері диссертация тақырыбы бойынша кемінде 7 (жеті) жарияланымда, оның ішінде кемінде 4 (төрт) мақала Басылымдар тізбесіне (*Қазақстан Республикасы Ғылым және жоғары білім министрлігі Ғылым және жоғары білім саласындағы сапаны қамтамасыз ету комитетінің Басылымдар тізбесі*) енгізілген ғылыми басылымдарда жарияланады.

7.4. Халықаралық рецензияланатын ғылыми журналдардағы, конференция жинақтарындағы жарияланымдар диссертацияның мазмұнына және аталған базаларда мәлімделген журнал мен конференцияның тақырыптық бағытына сәйкес келеді, журналдың ресми сайтында жарияланады және Article (мақала), Review (шолу) немесе Article in Press (басылымдағы мақала), Conference Paper (Конфэрэнс пэйпэр), Proceedings (Просидингз) типіне ие. Пәнаралық бағыты бар халықаралық рецензияланатын ғылыми журналдарда (Multidisciplinary (Малтидисциплинари), Interdisciplinary (Интердисциплинари), General (Дженерал), Miscellaneous (Мисцеллэниэс) жариялауға рұқсат етіледі.

7.5. *Web of Science (Вэб оф Сайнс Кор Коллекшн) базасындағы журналдың квартилі және (немесе) Scopus базасындағы CiteScore (СайтСкор) бойынша процентиль жарияланған жыл не жарияланған жылдың алдындағы жыл үшін не диссертацияны қорғау сәтінде ескеріледі.*

7.6. Осы Ереженің 7.2 тармағына сәйкес халықаралық рецензияланатын ғылыми журналдарда ғылыми мақалалар болған кезде мұндай журналдағы 1 (бір) мақала уәкілетті орган ұсынған басылымдардағы 2 (екі) мақала ретінде есепке алынады.

7.7. ҚР Өнертабысқа патенттер болған жағдайда уәкілетті орган ұсынған басылымдардағы мақаланы алмастыра алады (1 (бір) патент 1 (бір) мақаланы алмастырады).

7.8. Ғылыми жарияланымдардың сәйкестігін тексеру үшін докторант Жоғары оқу орынан кейінгі білім беру департаментіне келесі құжаттарды тапсырады:

- Web of Science (Clarivate Analytics) дерекқорларындағы журналдарда импактфакторлардың болуын растай отырып және/немесе Scopus журналдарын индекстей отырып, электронды және баспа түрінде жарияланған ғылыми еңбектердің тізімі (ғылыми мақалалар Ғылым департаментімен тексеріледі);

- оқыған ЖОО-ның диссертация және ғылыми кеңесшілер мен тақырыбын бекіту туралы, диссертацияны қорғауға жіберу туралы бұйрықтарынан үзінді көшірмелер;

– докторантура бағдарламасының теориялық курсы игеру туралы транскрипт көшірмесі.

– Кафедраның / ғылыми (академиялық) кеңестің кеңейтілген отырысының хаттамасы (диссертант докторантура бағдарламасы бойынша қай жоғары оқу орнында оқыды сол оқу орнында алдын ала қорғаудан өтіп, қорғауға жіберіледі. Бірлескен даярлық бағдарламасы шеңберінде білім алған ҒЗИ докторанттары бейіндік кафедра мен институттың бірлескен отырысында талқыланады).

8. ҒЫЛЫМИ СЕМИНАРДАН ӨТУ ТӘРТІБІ

8.1. Докторант докторлық диссертация орындалған ғылыми орталықта немесе кафедрада алдын ала кеңейтілген мәжілістен өтеді.

8.2. Кафедраның / ғылыми (академиялық) кеңестің кеңейтілген отырысы докторант докторантура бағдарламасы бойынша қай жоғары оқу орнында оқыды сол оқу орнында өткізіледі (бірлескен даярлық бағдарламасы шеңберінде білім алған ҒЗИ докторанттары бейіндік кафедра мен институттың бірлескен отырысында талқыланады).

8.3. Кафедраның кеңейтілген отырысының оң қорытындысын алғаннан кейін докторант диссертацияны қорғауға қабылдауға өтініш берген соң, *Қоғамның бекітіліген Докторлық диссертациялық зерттеу нәтижелері бойынша ғылыми семинар өткізу тәртібі туралы ережесіне* (18 сәуір, 2025 жыл. Бұйрық №09-02-19/196) сәйкес ғылыми семинар талқылауынан өтеді.

8.4. Ғылыми семинар - ізденуші Докторлық диссертациялық зерттеу нәтижелерін диссертациялық кеңеске ұсыну үшін алдын-ала жүргізілетін кеңейтілген ғылыми жиын.

8.5. Ғылыми семинардың өткізу тәртібі Докторлық диссертациялық зерттеу нәтижелері бойынша ғылыми семинар өткізу тәртібі туралы ережесінің 7 тармағына сәйкес ұйымдастырылады.

9. ДОКТОРЛЫҚ ДИССЕРТАЦИЯЛЫҚ ЖҰМЫСТЫ ҰСЫНУ ТӘРТІБІ

9.1. Ғылыми семинардан оң шешімін алған жұмысты диссертациялық кеңес 10 (он) жұмыс күн мерзімнен кешіктірмей құжаттарын қабылдап, қорғау күнін және ресми рецензенттер мен диссертациялық кеңестің уақытша мүшелерін белгілейді (хаттамамен тіркеледі).

9.2. ДК келесі құжаттар ұсынылады:

Диссертациялық жұмыспен ұсыну тәртібі	Ғылыми мақалалар топтамасын ұсыну тәртібі
– Докторанттың өтініші (Диссертациялық кеңеске қорғауға шығу үшін жазылған өтініші)	Докторанттың өтініші (Диссертациялық кеңеске қорғауға шығу үшін жазылған өтініші)
– Қатты мұқабалы және электронды түрдегі диссертациялық жұмыс. Диссертация қазақ немесе орыс, ағылшын тілдерінде ұсынылады. (Қоғамның Философия докторы (PhD), бейіні бойынша докторы ғылыми дәрежесін алу үшін диссертацияны ресімдеу ережесінің талаптарына сәйкес).	– Қатты мұқабалы ғылыми мақалалар топтамасы. Ғылыми мақалалар түпнұсқа тілінде ұсынылып, қазақ немесе орыс тілдеріне аударылған қысқаша аннотациясы ұсынылады.

<p>– үш тілде жазылған 15 беттен кем емес диссертацияның аңдатпасы (қазақ, орыс, ағылшын) Аңдатпада диссертациялық зерттеудің тақырыбы, мақсаты, зерттеу міндеттері, зерттеу әдістері, қорғауға шығарылатын негізгі ережелер (дәлелденген ғылыми гипотезалар және жаңа білім болып табылатын басқа тұжырымдар), зерттеудің негізгі нәтижелерінің сипаттамасы, алынған нәтижелердің жаңалығы мен маңыздылығының негіздемесі, ғылымның даму бағыттарына немесе мемлекеттік бағдарламаларға сәйкестігі, докторанттың әр зерттеуге қосқан үлесінің (65 пайыздан кем болмау керек) сипаттамасы жазылған ғылыми жарияланымдар туралы ақпарат; докторант қорғау үшін ұсынған ғылыми мақаласы басқа авторлар тарапынан жариялаған болса, онда докторант міндетті түрде басқа авторлардан рұқсат алуы керек.</p>	<p>– үш тілде жазылған 15 беттен кем емес диссертацияның аңдатпасы (қазақ, орыс, ағылшын) Аңдатпада диссертациялық зерттеудің тақырыбы, мақсаты, зерттеу міндеттері, зерттеу әдістері, қорғауға шығарылатын негізгі ережелер (дәлелденген ғылыми гипотезалар және жаңа білім болып табылатын басқа тұжырымдар), зерттеудің негізгі нәтижелерінің сипаттамасы, алынған нәтижелердің жаңалығы мен маңыздылығының негіздемесі, ғылымның даму бағыттарына немесе мемлекеттік бағдарламаларға сәйкестігі, докторанттың әр зерттеуге қосқан үлесінің (65 пайыздан кем болмау керек) сипаттамасы жазылған ғылыми жарияланымдар туралы ақпарат; докторант қорғау үшін ұсынған ғылыми мақаласы басқа авторлар тарапынан жариялаған болса, онда докторант міндетті түрде басқа авторлардан рұқсат алуы керек.</p>
<p>– Отандық және шетелдік ғылыми кеңесшілердің пікірлері, жұмыс орны бойынша расталған. Шетелдік кеңесшінің аударма пікірі нотариалды түрде куәландырылуы тиіс. Докторанттың шетелдік не отандық кеңесшілері ауырып немесе қайтыс болып, пікір бере алмаған жағдайда докторлық жұмысқа пікір беру құқығы диссертация орындалған институт директоры не бөлім басшысына беріледі.</p>	<p>– отандық және шетелдік ғылыми кеңесшілердің пікірлері, жұмыс орны бойынша расталған. Шетелдік кеңесшінің аударма пікірі нотариалды түрде куәландырылуы тиіс. Докторанттың шетелдік не отандық кеңесшілері ауырып немесе қайтыс болып, пікір бере алмаған жағдайда докторлық жұмысқа пікір беру құқығы диссертация орындалған институт директоры не бөлім басшысына беріледі.</p>
<p>– (Диссертация орындалған кафедраның кеңейтілген отырысының хаттамасы) Ғылыми семинар қорытындысы</p>	<p>– Ғылыми семинар қорытындысы</p>
<p>– докторант оқыған ЖОО ғалым хатшысының қолымен куәландырған ғылыми еңбектер тізімі және басылымдардың көшірмелері – мақаланың тақырыбын, журнал атауын, жарияланған күнін және DOI индексін (digital object identifier, CrossRef жүйесіндегі бірегей сандық мақала идентификаторы) көрсететін мақалалар сериясына сілтемелер (белгіленген қорғау күнінен 1 (бір) ай бұрын) және докторанттың ORCID сілтемесі көрсету керек, қосымша ғылыми мақалалары болса жоғарыдағы талаптарды ескере отырып ұсынады</p>	<p>– докторант оқыған ЖОО ғалым хатшысының қолымен куәландырған ғылыми еңбектер тізімі және басылымдардың көшірмелері – мақаланың тақырыбын, журнал атауын, жарияланған күнін және DOI индексін (digital object identifier, CrossRef жүйесіндегі бірегей сандық мақала идентификаторы) көрсететін мақалалар сериясына сілтемелер (белгіленген қорғау күнінен 1 (бір) ай бұрын) және докторанттың ORCID сілтемесі көрсету керек, қосымша ғылыми мақалалары болса жоғарыдағы талаптарды ескере отырып ұсынады</p>
<p>– Ғылыми – зерттеу жұмыстары этикалық нормаларға сәйкестігін растайтын докторант оқыған ЖОО/ҒЗИ-ның этикалық</p>	<p>– Ғылыми – зерттеу жұмыстары этикалық нормаларға сәйкестігін растайтын докторант оқыған ЖОО/ҒЗИ-ның этикалық</p>

комиссиясының қорытындысы – Осы Ереженің 2 – қосымшасына сәйкес зерттеу объектілерінің (тірі табиғат объектілері мен мекендеу ортасының) құқықтарын, қауіпсіздігі мен әл-ауқатын қорғауды қоса алғанда, ғылыми зерттеулердің нәтижелерін жоспарлау, бағалау, іріктеу, жүргізу және тарату процесінде бұзушылықтардың болмауы туралы қорытынды	комиссиясының қорытындысы – Осы Ереженің 2 – қосымшасына сәйкес зерттеу объектілерінің (тірі табиғат объектілері мен мекендеу ортасының) құқықтарын, қауіпсіздігі мен әл-ауқатын қорғауды қоса алғанда, ғылыми зерттеулердің нәтижелерін жоспарлау, бағалау, іріктеу, жүргізу және тарату процесінде бұзушылықтардың болмауы туралы қорытынды
– докторантураның білім беру бағдарламасын игеру туралы транскрипт көшірмесі	– докторантураның білім беру бағдарламасын игеру туралы транскрипт көшірмесі
– Докторант туралы мәлімет	– Докторант туралы мәлімет
– жеке басын куәландыратын құжаттың көшірмесі	– жеке басын куәландыратын құжаттың көшірмесі
– Ізденушіні қорғауға жібергені туралы бұйрық, ғылыми жетекшілерінің және докторлық диссертация тақырыбының бекітілгені жөніндегі Ғылыми кеңес шешімі және бұйрықтың көшірмесі	– Ізденушіні қорғауға жібергені туралы бұйрық, ғылыми жетекшілерінің және докторлық диссертация тақырыбының бекітілгені жөніндегі Ғылыми кеңес шешімі және бұйрықтың көшірмесі

9.3. Докторлық Диссертациялық жұмысты тіркеу:

– Келіп түскен құжатты ДК ғылыми хатшысы тіркейді және оларды кемінде 3 (үш) жұмыс күн мерзімінде ДК ұсынады.

– Қажет болған жағдайда ДК төрағасы диссертациялық жұмыстың мазмұнына қарай ДК құрамынан немесе сырттан екі тәуелсіз сарапшыны тағайындайды.

– Әрбір сарапшы жеке сараптамалық қорытынды (Қосымша 3) дайындайды және оны тағайындалған күннен бастап 10 (он) жұмыс күнінен аспайтын мерзімде ДК жібереді.

– Сарапшылар міндетті түрде диссертацияны және диссертацияның негізгі ғылыми нәтижелері жарияланған докторанттың барлық жарияланымдарын плагиатқа тексеру бағдарламасы арқылы (плагиаттың) тексеруді жүргізе алады. ДК сарапшыларының қорытындысы негізінде ДК өз отырысында диссертацияны қорғауға қабылдау немесе қабылдаудан бас тарту туралы шешім шығарады.

– Диссертацияны қорғауға қабылдау жөніндегі ДК отырысында Кеңестің тұрақты құрамы осы Ереженің 6 тармағының талаптарына сәйкес ДК уақытша мүшелерін тағайындайды (хаттама негізінде).

– Сараптамалық қорытындының оң шешімінен кейін 10 (он) жұмыс күнінен кешіктірмей ДК диссертацияның қорғалатын күнін айқындайды және ғылыми дәрежесі (ғылым докторы, ғылым кандидаты, философия докторы (PhD), бейіні бойынша доктор) немесе бейіні бойынша доктор немесе философия докторы (PhD), бейіні бойынша доктор дәрежесі бар докторанттың зерттеу саласындағы кемінде 5 (бес) ғылыми мақаласы екі ресми рецензентті тағайындайды.

– Диссертацияны қорғайтын күн Қорғау күні тағайындалған күннен бастап 3 (үш) айдан аспау керек.

– Қорғау күнін белгілеу кезінде докторанттардың құжаттарының түсу кезектілігі

сакталады.

– Қорғауға қабылданғаннан кейін 10 (он) жұмыс күні ішінде ДК докторанттың отандық және халықаралық деректер базалары бойынша плагиатты пайдалануын тексеру үшін диссертацияны «Ұлттық мемлекеттік ғылыми техникалық сараптама орталығы» акционерлік қоғамына (бұдан әрі – ҰМҒТСО) жібереді.

– ҰМҒТСО анықтамасында, ресми рецензенттердің пікірлерінде және Қоғамның интернет-ресурсындағы бейресми пікірлерде көрсетілген плагиат фактілері болған жағдайда ДК комиссиясы диссертацияны плагиатқа тексереді. Тексеру нәтижелері туралы қорытынды ДК диссертация қорғауға дейін 8 (сегіз) жұмыс күнінен кешіктірілмей беріледі. Тексеру нәтижелері туралы қорытынды диссертация қорғалғанға дейін 8 (сегіз) жұмыс күнінен кешіктірілмей ДК ұсынылады.

Мемлекеттік құпиялары немесе қызмет бабында пайдалануы үшін мәліметтері бар диссертацияларда докторанттың авторы мен дереккөзіне сілтеме жасалмаған бөтен материалды пайдалануы ҰМҒТСО-да немесе Қазақстан Республикасының ұлттық қауіпсіздік органдарына, Қазақстан Республикасының Ішкі істер министрлігіне, Қазақстан Республикасының прокуратура органдарына және Қазақстан Республикасы Қорғаныс министрлігіне ведомстволық бағынысты әскери, арнайы оқу орындарында және (немесе) ғылыми ұйымдарында комиссия негізінде тексеріледі.

9.4. ДК ғылыми хатшысы Қоғамның Интернет-ресурсында диссертацияларды қорғау және кеңес қызметі туралы келесі материалдарды орналастыруды қамтамасыз етеді:

1) ДК уақытша мүшелері және ресми рецензенттер туралы ақпаратты, диссертацияны ұсыну нысанын, мекенжайын, күні мен уақытын (белгіленген қорғау күніне дейін 1 (бір) ай бұрын, тұрақты негізде қолжетімді болады) көрсете отырып, алдағы қорғау туралы хабарлама;

2) диссертация (қорғаудың белгіленген күнінен 1 (бір) ай бұрын), сондай-ақ оның ДК ескертулері бойынша титулдық бетте тиісті белгілері бар пысықталған барлық нұсқалары (тұрақты негізде қолжетімді), егер диссертация мақалалар сериясы нысанында қорғалған жағдайда, онда мақалалардың атауы және мақалаға сілтеме қойылады. Мақаланың толық мәтіні этикалық нормалар мен авторлық құқықты болдырмауға байланысты қойылмайды;

3) жалпы көлемі 15 беттен аспайтын қазақ, орыс, ағылшын тілдеріндегі аңдатпа (белгіленген қорғау күніне дейін 1 (бір) ай бұрын). Аңдатпада қорғауға шығарылатын диссертациялық зерттеудің тақырыбы, мақсаты, зерттеу міндеттері, зерттеу әдістері, негізгі ережелері (дәлелденген ғылыми гипотезалар және жаңа білім болып табылатын басқа да тұжырымдар), зерттеудің негізгі нәтижелерінің сипаттамасы, алынған нәтижелердің жаңалығы мен маңыздылығының негіздемесі, ғылымның даму бағыттарына немесе мемлекеттік бағдарламаларға сәйкестігі, докторанттың әрбір жарияланымды дайындауға қосқан үлесінің сипаттамасы жазылады;

4) диссертация жарияланымдарының тізімі (белгіленген қорғау күнінен 1 (бір) ай бұрын) және (немесе) мақаланың тақырыбы, журнал атауы, жарияланған күні және DOI индексі көрсетілген мақалалар сериясына сілтеме (Digital Object Identifier,

CrossRef жүйесіндегі мақаланың бірегей цифрлық идентификаторы) (белгіленгенге дейін 1 (бір) ай бұрын қорғау күндері) және докторанттың ORCID сілтемесі;

5) ғылыми кеңесшілердің қорғаудан кейін 5 (бес) ай ішінде қолжетімді болатын пікірлері (белгіленген қорғау күнінен 1 (бір) ай бұрын);

6) ресми рецензенттердің пікірлері (белгіленген қорғау күнінен 5 (бес) жұмыс күні бұрын);

7) қорғаудың толық көлемдегі бейнежазбасы, монтажға жол берілмейді (қорғаудан кейін 5 (бес) жұмыс күні ішінде орналастырылады және қорғаудан кейін 5 (бес) ай бойы қолжетімді);

8) ДК диссертациялық жұмысты пысықтауға, қайта қорғауға жіберу туралы немесе философия докторы (PhD), бейіні бойынша доктор дәрежесін беруден бас тарту туралы қорытындысы (қорғаудан кейін 5 (бес) жұмыс күні ішінде орналастырылады және қорғаудан кейін кемінде 5 (ай) ішінде қолжетімді);

9) апелляциялық комиссияның шешімі (болған жағдайда, шешім қабылдағаннан кейін 5 (бес) жұмыс күні ішінде орналастырылады және шешім қабылдағаннан кейін кемінде 5 (ай) ішінде қолжетімді);

10) қорғаулар өткізу күнінің, уақытының, орнының өзгеруі және ресми рецензенттердің ауысуы туралы хабарландыру (болған жағдайда);

11) философия докторы, бейіні бойынша доктор дәрежесін беру туралы диплом беру тәртібі;

12) ДК құрамы туралы ақпарат және диссертациялық кеңес қызметінің тәртібі;

13) қолданыс мерзімдерін көрсете отырып, мәтінді пайдалануды анықтаудың лицензиялық жүйелерінің, оның ішінде халықаралық деректер базалары бойынша лицензиялық жүйелерінің бар болуы туралы ақпарат;

14) Этикалық комиссияның қорытындысы (4 қосымша);

15) ДК бейнеконференция нысанындағы online (онлайн) отырысын өткізуді ұйымдастыру жөніндегі ақпарат.

9.5. Диссертациялық жұмыс Қоғамның интернет-ресурсында орналастырылғаннан және (немесе) диссертация қабылдағаннан кейін (мемлекеттік құпияларды немесе қызмет бабында пайдалану үшін мәліметтерді қамтитын материалдары бар диссертациялар қорғалған жағдайда) оған өзгерістер енгізуге жол берілмейді. Диссертациялық жұмыс пысықталған жағдайда оның соңғы нұсқасы философия докторы (PhD), бейіні бойынша доктор дәрежесін беру туралы шешім қабылданғаннан кейін Қоғамның интернет-ресурсында «Диссертациялық жұмыстың соңғы нұсқасы» деген белгімен орналастырылады.

9.6. Қоғамның интернет-ресурсында диссертация мазмұны бойынша бейресми пікірлерді орналастыру мүмкіндігі қамтамасыз етіледі, кейін олар қорғауда ұсынылады. Авторын белгілеу мүмкін емес және автордың электрондық поштасы көрсетілмеген бейресми пікірлер қорғауда ұсынылмайды.

10.РЕСМИ РЕЦЕНЗЕНТТЕРДІ ТАҒАЙЫНДАУ

10.1. Ресми рецензенттерді тағайындау кезінде ДК рецензенттердің, ғылыми кеңесшілердің бір-бірінен тәуелсіздігі принципін басшылыққа алады.

10.2. Келесі тұлғалар ресми рецензент бола алмайды:

- Қазақстан Республикасы Ғылым және жоғары білім министрлігінің Ғылым және жоғары білім саласындағы сапаны қамтамасыз ету комитеті қызметкерлері;
- докторанттың диссертация тақырыбы бойынша жарияланған жұмыстарының тең авторлары;
- диссертация орындалған және (немесе) докторант тапсырыс беруші немесе орындаушы (тең орындаушы) болып табылатын ғылыми-зерттеу жұмыстары жүргізілген ЖОО-ның құрылымдық бөлімшелерінің және (немесе) ғылыми ұйымдардың басшылары және қызметкерлері;
- соңғы 3 (үш) жылда диссертацияның мазмұны бойынша Комитеттің теріс шешімін алған диссертациялар бойынша оң қорытынды берген ғылыми кеңесшілер немесе ресми рецензенттер болған мамандар.

10.3. Ұсынылатын ресми рецензенттер:

Қазақстан ғалымдары үшін Комитет басылымдарының тізбесіне енгізілген және/немесе Web of Science Core Collection (Сайнс Кор collection веб-сайты) немесе Scopus (Скопус) және/немесе шетелдік рецензияланатын басылымдар тізбесіне енгізілген журналдарда докторанттың зерттеу саласы бойынша 5 (бес) ғылыми мақаласы немесе 1 (бір) монографиясы (жеке жазылған) болуы тиіс.

Шетелдік ғалым келесі талаптардың біріне сәйкес келеді:

1) шетелдік ғалымның негізгі жұмыс орны халықаралық рейтингтің топ-500 құрамына кіретін Academic Ranking of World Universities (Академик Ранкинг оф Ворлд Юниверситиес) или Times Higher Education World University Rankings (Таймс Хайер Едукейшн Ворлд Юниверсити Ранкинг) или US News Best Global Universities Rankings (Юэс Ньюс Бэст Глобал Юниверситиз Ранкингс) университеттер болу керек;

2) шетелдік ғалымның соңғы 5 (бес) жыл ішінде Web of Science Core Collection (Вэб оф Сайнс Кор Коллекшн) (разделы Arts and Humanities Citation Index (Артс энд Хьюманитис Цитэйшэн Индекс), Social Sciences Citation Index (Сошиал Сайенсиз Цитэйшэн Индекс) деректер базасындағы индекстелген журналдарда кемінде 2 (екі) мақаласы және (немесе) шолулары болу керек;

3) шетелдік ғалымның Elsevier (Эльзевир), Brill (Брилл), CRC Press (CPC Пресс), DeGruyter (ДеГрюйтер), Edward Elgar Publishing (Эдвар Элгар Пабблишинг), John Wiley & Sons (Джон Уайли и Сонс), McGraw Hill (Макроу Хилл), Palgrave Macmillan (Палгрейв Макмиллан), Peter Lang (Питер Лэнг), Prentice Hall (Прентис Холл), Routledge (Рутледж), Sage Publications (Сэйдж Публикейшен), Springer Nature (Шпрингер Нэйчар), Taylor and Francis (Тейлор и Фрэнсис), Wolters Kluwer (Вольтерс Клувер) (ары қарай – сенімді баспалар) немесе топ-100 рейтингтен US News Best Global Universities Rankings (Юэс Ньюс Бэст Глобал Юниверситиз Ранкингс) или Academic Ranking of World Universities (Академик Ранкинг оф Ворлд Юниверситиес) или Times Higher Education World University (Таймс Хайер Едукейшн Ворлд Юниверсити Ранкинг) университет баспаларында жарияланған монографиясы бар болуы керек.

10.4. Ресми рецензенттер диссертацияны және жарияланған жұмыстарды зерделеу негізінде ДК 6 қосымшаға сәйкес форма бойынша жазбаша пікірлер ұсынады.

10.5. Ғылыми мақалалар сериясы негізінде қорғауға ұсынылған жағдайда

ресми рецензенттер зерттеу тақырыбы бойынша докторанттың әрбір мақаласының ғылыми деңгейіне түсініктеме береді. Егер мақала мазмұнының 2/3 (үштен екісі) немесе одан да көп бөлігі докторанттың зерттеу тақырыбымен байланысты болмаса, ресми рецензент оны есепке алмайды.

10.6. Ресми рецензенттер пікір бергенде келесі шешімдердің бірін көрсетеді:

- 1) философия докторы (PhD) немесе бейіні бойынша доктор дәрежесін беру;
- 2) диссертацияны толықтыруға жіберу (диссертацияны мақалалар сериясы түрінде қорғау жағдайларынан басқа);
- 3) философия докторы (PhD) немесе бейіні бойынша доктор дәрежесін беруден бас тарту.

10.7. Рецензент 6 қосымшадағы 4 және (немесе) 6 - тармақтарына сәйкес келмеген және (немесе) 5 -тармағында көрсетілген пунктте (Академиялық адалдық ережесін қоспағанда) ішінара сәйкес келген және (немесе) оған түзетуді талап ететін ескертулер болған жағдайда толықтыруға жіберуді ұсынады. Академиялық адалдық ережесі бұзылған немесе ғылыми жаңалық, ішкі бірлік, шынайылық қағидаттарына сәйкес келмеген жағдайда рецензент ДК философия докторы (PhD) немесе бейіні бойынша доктор дәрежесін беруден бас тартуды ұсынады.

10.8. Ресми рецензенттер пікірлерінің көшірмелері докторантқа диссертация қорғалғанға дейін 5 (бес) жұмыс күнінен кешіктірілмей тапсырылады.

10.9. Ресми рецензенттерді ауыстыру жазбаша бас тартылған немесе рецензиялауды жүзеге асыру мүмкін болмаған жағдайда жүргізіледі. Ресми рецензентті ауыстыру туралы шешім 5 (бес) жұмыс күнінен аз уақытта қабылданған жағдайда, қорғау күні кейінге қалдырылады.

10.10. Ресми пікірлер 6 қосымшадағы талаптарға сәйкес жазылмаған жағдайда ДК қорғауға дейін 10 (он) жұмыс күнінен кешіктірілмейтін мерзімде пікірді қосымша карау үшін ресми рецензентке қайтарады.

10.11. Ресми рецензенттер жазбаша түрде бас тартқан немесе рецензиялауға мүмкіндік болмаған жағдайда ауыстырылады. Егер ресми рецензентті ауыстыру туралы шешім 15 (он бес) жұмыс күнінен кешіктіріліп қабылданса, қорғау күні ауыстырылады.

10.12. ДК комиссиясының қорытындысы негізінде (қорғауға дейін кемінде 7 (жеті) жұмыс күнінен кешіктірілмей) докторантты қорғауға жіберу туралы ДК шешім қабылдайды немесе диссертацияны қорғаудан алып тастайды. ДК қабылданған шешім туралы докторантқа 2 (екі) жұмыс күні ішінде хабарлайды, сондай-ақ тиісті ақпарат Қоғамның интернет-ресурсында орналастырылады (мемлекеттік құпиялары бар және қызмет бабында пайдалану үшін мәліметтерді қамтитын диссертацияларды қорғау жағдайынан басқа). Докторанттың диссертациясын қорғауға дейін 7 (жеті) күннен кешіктірмей қорғаудан алып тастауға мүмкіндігі бар.

11. ДОКТОРЛЫҚ ДИССЕРТАЦИЯНЫ ҚОРҒАУ ТӘРТІБІ

11.1. ДК төрағасы, төраға орынбасары және ғылыми хатшысы докторанттың ғылыми кеңесшілері болып табылған жағдайда, диссертацияны карау кезінде ДК отырысында өз міндеттерін орындай алмайды.

11.2. ДК төрағасының міндеттерін орындау ДК шешімімен төраға

орынбасарына, төраға орынбасары мен ғылыми хатшының міндеттерін орындау ДК шешімімен оның мүшелеріне жүктеледі.

Төраға, төраға орынбасары мен ғылыми хатшы бір мезгілде болмаған жағдайда ДК отырысы өткізілмейді.

11.3. ДК диссертация қорғалуының толық көлемде бейнежазбаға түсірілуін қамтамасыз етеді, монтажға жол берілмейді.

11.4. ДК отырысы, егер оның жұмысына мүшелерінің кемінде 2/3-і (үштен екісі) қатысқанда заңды болып саналады. ДК мүшелерінің арасынан әрбір мамандық (кадрлар даярлау бағыты) бойынша кемінде 3 (үш) маман міндетті түрде қатысса (7 қосымша) заңды деп есептеледі. ДК мүшелерінің диссертацияны қорғау жөніндегі отырысқа белгілі себептер болған жағдайда on-line бейнеконференция форматында (ДК құрамының 1/3 (үштен бірі аспайтын) қатысуына рұқсат етіледі.

11.5. Ресми рецензенттердің және диссертациялық кеңестің уақытша тағайындалған мүшелерінің отырысқа қатысуы міндетті болып табылады.

11.6. Ресми рецензенттерге қорғау жөніндегі ДК отырысында белгілі себептер болған жағдайда on-line режимінде бейнеконференция форматында сөз сөйлеуге рұқсат етіледі.

11.7. Диссертацияны ашық қорғау интернет желісінде тікелей онлайн трансляция режимінде өтеді. Мемлекеттік құпияларды немесе қызмет бабында пайдалану үшін мәліметтерді қамтитын диссертациялар қорғалатын жағдайда ДК мүшелері мен ресми рецензенттердің бейнеконференция нысанында қатысуына, сондай-ақ интернетте трансляциялауға жол берілмейді.

11.8. Отырысқа практикалық саланың шақырылған мамандарының қатысуына жол беріледі (диссертация қолданбалы сипатта болса). ДК докторантка, ДК мүшелеріне, ресми рецензенттерге ДК отырысын бейнеконференция нысанында өткізетіні туралы электрондық пошта және кеңестің сайтында хабарлама беру арқылы диссертация қорғауға кем дегенде 5 (бес) жұмыс күні қалғанда хабарлайды.

11.9. ДК отырысты бейнеконференция нысанында өткізгенде:

- отырысқа қатысатындардың визуалды идентификациясы;
- интернет желісінде отырысқа қатысушылар сөздерінің үздіксіз бейне және аудио трансляциясы;
- отырыстың бейне және аудиожазбасы;
- ДК мүшелерінің жасырын дауыс беруі қамтамасыз етіледі.

11.20 ДК келесі шешімдердің біреуін қабылдау үшін жасырын дауыс беруді жүргізеді:

докторлық диссертацияны қорғау нысаны	мақалалар сериясымен қорғау
1. философия докторы (PhD) немесе бейіні бойынша доктор дәрежесін беру;	1. философия докторы (PhD) немесе бейіні бойынша доктор дәрежесін беру;
2. диссертацияны пысықтауға жіберу (диссертация диссертациялық жұмыс нысанында қорғалған жағдайда ғана);	2. диссертацияны қайта қорғауға жіберу;
3. диссертацияны қайта қорғауға жіберу;	
4. философия докторы (PhD) бейіні бойынша беруден бас тарту	3. философия докторы (PhD) бейіні бойынша доктор дәрежесін беруден бас тарту

11.21. Жасырын дауыс беруде ресми рецензенттер қатысады, олардың дауыстары ДК мүшелерінің дауыстарына тең.

11.22. Докторанттың ғылыми кеңесшісі, тікелей басшысы немесе жақын туысы болып есептелетін ДК мүшелері, сондай-ақ шақырылған мамандар дауыс беруге қатыспайды.

11.23. Кеңестің философия докторы (PhD) немесе бейіні бойынша доктор дәрежесін беру туралы шешімі, егер оған дауыс беруге қатысқандардың 3/4 (төрттен үші) және одан көбі дауыс берсе, қабылданды деп саналады.

11.24. Кеңестің философия докторы (PhD) немесе бейіні бойынша доктор дәрежесін беруден бас тарту, диссертацияны пысықтауға не қайта қорғауға жолдау туралы шешімі, егер дауыс беруге қатысқандардың 2/3 (үштен екісі) және одан көбі дауыс берсе, қабылданды деп саналады. Егер дауыстар көрсетілген санға жетпесе, қайта дауыс беру өткізіледі, онда диссертацияны пысықтауға не, егер оған отырысқа қатысып отырған кеңес мүшелерінің көпшілігі дауыс берсе, қайта қорғауға жіберу туралы шешім қабылданады.

11.25. Диссертациялық жұмыс, егер оның мәтіні бойынша түзетілуі жұмыстың мәнін өзгертпейтін елеусіз ескертулер болған жағдайда пысықтауға жіберіледі. Егер диссертация осы Ереженің 11 тараудың талаптарымен сәйкес келмесе, онда ол қайта қорғауға жіберіледі.

11.26. Академиялық адалдық қағидаты бұзылған немесе ғылыми жаңалық, ішкі бірлік, дәйектілік қағидаттарына сәйкес келмеген жағдайда диссертация философия докторы (PhD) немесе бейіні бойынша доктор дәрежесін беруден бас тарту туралы шешім қабылданады.

11.27. Қайта қорғауға жіберу немесе философия докторы (PhD) немесе бейіні бойынша доктор дәрежесін беруден бас тарту туралы шешім қабылданғанда ДК диссертацияның осы Ереженің, Қағидаларының қандай талаптарына сәйкес келмейтіндігі көрсетілген қорытынды жасайды.

11.28. Диссертациялық жұмысты қайта қорғау алдындағы қорғаудан 6 айдан кем емес уақыт өткенде осы Ережеде белгіленген тәртіппен өткізіледі. ДК уақытша құрамы және ресми рецензенттер сақталады. Диссертация қайта қорғауға 2 (екі) реттен артық жіберілмейді.

11.29. Диссертацияны пысықтауға жіберу туралы шешім қабылданғанда ДК диссертациялық жұмыс бойынша нақты ескертулер қамтылған қорытынды шығарады.

11.30. Пысықталған диссертациялық жұмыс ДК үш айлық мерзімде ұсынылады, оны 3 (үш) айдан артық мерзімге ұзартуға болмайды. Пысықтау мерзімін ұзарту туралы шешімді ДК докторанттың өтініші негізінде қабылдайды. Егер пысықталған диссертациялық жұмыс белгіленген уақытта ұсынылмаса, докторант қайта қорғаудан өтеді.

11.31. Докторант ДК ескертулерімен толық не жартылай келіспейтін жағдайда ол берілген ескертулерге дәйектелген жауаптарын ұсына алады.

11.32. Пысықталған диссертация ҰМҒТСО-ға плагиатқа тексеруге жіберіледі. ҰМҒТСО анықтамасын алғаннан кейін ДК ресми рецензенттермен бірге пысықталған диссертациялық жұмысты және ДК ескертулерін жою мәніне ескертулерге

жауаптарды (болған жағдайда) талқылау жөнінде отырыс өткізеді. Отырыс осы Ережеге сай тәртіппен өткізіледі. Бұл ретте интернетте онлайн трансляциясыз отырыстың бейнежазбасы жүргізіледі.

11.33. Талқылаудан кейін жай көпшілік дауыспен жасырын дауыс беру арқылы дәреже беру немесе қайта қорғауға жіберу туралы шешім қабылданады.

11.34. Теріс шешім қабылдаған кезде ДК қорытынды жасайды, онда диссертация осы Ереженің қандай талаптарына сәйкес келмейтіні көрсетіледі. Философия докторы (PhD) дәрежесін беруден бас тарту туралы ДК қорытындысы Қоғамның интернет-ресурсында орналастырылады.

11.35. ДК теріс шешімі қабылданған диссертация осы Ереженің 6 тарауында белгіленген тәртіппен қайта қорғауға ұсынылады. Диссертацияны қайта қорғауға ұсынған кезде ДК диссертацияда бұрын белгіленген бұзушылықтарды жою туралы қорытынды жасайтын ДК 3 (үш) мүшесін тағайындайды. Қорытынды қорғауға дейін кемінде 10 (он) жұмыс күні бұрын ЖОО-ның интернет-ресурсында орналастырылады және диссертацияны қорғауда оқылады.

11.36. Докторлық диссертацияны қорғауды ұйымдастыру және өткізу жөніндегі барлық құжаттар мемлекеттік тілде болуға тиіс (қажет болған жағдайда орыс тілінде сүйемелдеу қамтамасыз етіледі).

11.37. 1 (бір) күн ішінде диссертацияларды қорғау жөніндегі ДК 2 (екі) көп емес отырыс өткізіледі.

12. АТТЕСТАТТАУ ІСІНІҢ ТӘРТІБІ

Докторлық диссертация қорғаған күннен кейін 7 (жеті) жұмыс күні ішінде келесідей құжаттар ұсынылады:

1) ҰМҒТСО-ға мемлекеттік тіркеуге жіберіледі:

- ілеспе хат;
- диссертацияның бір данадан қағаз және электрондық нұсқадағы данасы;

2) Диссертацияның қағаз және (немесе) электронды данасы Қоғамның ғылыми кітапханасына беріледі.

3) ДК ғылыми хатшысы Қазақстан Республикасының Ұлттық академиялық кітапханасына және Қазақстан Республикасының Ұлттық кітапханасына Диссертацияның қағаз және (немесе) электронды данасы береді.

4) 7 қосымшаға сәйкес нысан бойынша ДК мүшелерінің келу парағы;

5) диссертацияны қорғау және пысықталған диссертациялық жұмысты талқылау жөніндегі ДК отырысының хаттамасы (қажет болған жағдайда), төраға және ғылыми хатшы қол қойған;

6) докторантураның кәсіптік оқу бағдарламасын игеру туралы транскрипт көшірмесі;

7) Жоғарыда аталған құжаттарды осы Ереженің 9.2. тармақша сәйкес ДК ұсынылған құжаттармен бірге тіркеліп ДК сақталады.

13. ДИССЕРТАЦИЯЛЫҚ КЕҢЕСТІҢ ТЕРІС ШЕШІМІНЕ АПЕЛЛЯЦИЯҒА БЕРУ

13.1. ДК теріс шешіміне апелляцияны докторант ректордың атына шешім

кабылданған күннен бастап 2 (екі) ай ішінде диссертация қорғалған ЖОО-ға еркін нысанда береді.

13.2 ДК шешіміне апелляцияны Қазақстан Республикасының азаматы не резиденті болып табылатын өзге тұлға немесе ДК және (немесе) докторант жіберген бұзушылықтар анықталған жағдайда, докторанттың диссертациясы мен жарияланымдарының дәреже беру қағидаларына сәйкестігі бөлігінде Қазақстан Республикасының заңды тұлғасы бере алады.

13.3. Апелляция келесі деректерді қамтуға тиіс:

- өтініш берушінің тегі, аты, әкесінің аты (соңғысы-бар болса) Егер өтінішті заңды тұлға берген жағдайда ұйымның атауы, ЖСН, өтініш берушінің мекенжайы, ДК және (немесе) докторант жіберген анықталған бұзушылық туралы мәліметтер;

- доктор дәрежесі берілген тұлғаның дербес деректері философия (PhD) немесе бейіні бойынша доктор, диссертация тақырыбы, қорғалған күні және ДК туралы мәліметтер;

- ДК және (немесе) докторант жіберген анықталған бұзушылық туралы мәліметтер, *9 қосымшаға* сәйкес растайтын құжаттарды міндетті түрде қоса бере отырып, бұзушылық туралы дәлелдер.

13.4. Философия докторы (PhD), бейіні бойынша доктор дәрежелерін беру мәселелері бойынша дауларды сотқа дейінгі реттеу үшін апелляция берілген күннен бастап 1 (бір) ай ішінде Қоғамның ЖООКБ департаментіне 2 (екі) өкілден және ғылыми кеңесшілер, рецензенттер болып табылмайтын тиісті білім беру бағдарламасы бойынша 3 (үш) ғалымнан тұратын апелляциялық комиссия құрылады, ДК мүшелері немесе диссертация сарапшылары апелляциялық комиссия құрамынан төраға мен хатшы тағайындалады.

13.5. Апелляциялық комиссия өз қызметінде осы Ережені, үлгілік ережені және дәрежелерді беру қағидаларын басшылыққа алады. Комиссия аттестаттау ісінің материалдарын қарайды және ол құрылған күннен бастап күнтізбелік 30 (отыз) күн ішінде апелляция нәтижелері бойынша қорытынды дайындайды.

13.6. Апелляциялық комиссияның қорытындысын Комиссия мүшелері ашық дауыс беру негізінде жай көпшілік дауыспен қабылдайды және оған Комиссияның барлық мүшелері қол қояды. Дауыстар тең болған жағдайда апелляциялық комиссия төрағасының дауысы шешуші болып табылады.

13.7. Егер апелляциялық комиссияның отырысына апелляциялық комиссияның төрағасын қоса алғанда, 5 (бес) адамнан кемінде 4 (төрт) адам қатысса, апелляциялық комиссияның шешімі жарамды деп есептеледі.

13.8. Апелляциялық комиссияның шешімі қабылданған күннен бастап 5 (бес) жұмыс күні ішінде докторантқа немесе апелляция берген өзге тұлғаға хабарланады және Қоғамның интернет-ресурсында орналастырылады.

14. ДӘРЕЖЕЛЕРДІ БЕРУ ЕРЕЖЕЛЕРІ

14.1. ДК шешімі негізінде Баскарма Төрағасы-Ректор шешім қабылданған күннен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде докторантқа философия докторы (PhD) немесе бейіні бойынша доктор дәрежесін беру туралы тиісті бұйрық шығарады.

14.2. Философия докторы (PhD), бейіні бойынша доктор дәрежесі берілген

адамдарға Баскарма Төрағасы-Ректор бұйрығы шыққан күннен бастап 1 (бір) ай ішінде Қоғам бекіткен үлгі нысаны бойынша Баскарма Төраға -Ректоры, ДК төрағасы қол қойған дипломдар беріледі.

14.3. Философия докторы (PhD), бейіні бойынша доктор дәрежесін беру туралы ақпарат ДК шешімі қабылданған күннен бастап 3 (үш) жұмыс күні ішінде Қоғамның Интернет-ресурсында орналастырылады.

15. ЕРЕКШЕ ШАРТТАР

10.1. Философия докторы (PhD), бейіні бойынша доктор дәрежесін беруден бас тартылған жағдайда, диссертант диссертацияны қорғауға қайта ұсынуға құқылы, бірақ алдыңғы қорғаудан кейін 1 (бір) жылдан ерте емес. Бөтен материалды пайдалануды анықтау авторға және бөтен материал көзіне (плагиатқа) сілтеме жасамай пайдаланған жағдайда ДК немесе Комитет қайта қорғау құқығынсыз теріс шешім қабылдайды.

10.2. Докторантураның білім беру бағдарламасының теориялық оқытудың толық курсын меңгерген, бірақ ҒЗЖ (ДФЗЖ) орындамаған докторантқа ҒЗЖ (ДФЗЖ) академиялық кредиттерін қайта игеруге және диссертацияны кейінгі жылдары ақылы негізде қорғауға мүмкіндік беріледі.

Докторантураның білім беру бағдарламасының теориялық оқытудың толық курсын меңгерген, ҒЗЖ (ДФЗЖ) орындаған, бірақ докторлық диссертацияны, оқу нәтижелері мен академиялық кредиттерді қорғамаған докторантқа диссертацияны бітіргеннен кейін екі жыл ішінде тегін негізде, ал кейінгі жылдары ақылы негізде кемінде 4 академиялық кредит көлемінде қорғауға мүмкіндік беріледі. Бұл ретте бітіргеннен кейін 3 жыл өткен соң докторант диссертациялық зерттеудің ғылыми негіздемесі (research proposal (ресорч пропозал)) ақылы негізде қайта бекітілгеннен кейін ғана қорғалады.

16. ФИЛОСОФИЯ ДОКТОРЫ (PhD), БЕЙІНІ БОЙЫНША ДОКТОР ДӘРЕЖЕСІНЕН АЙЫРУ

16.1. Философия докторы (PhD) немесе бейіні бойынша доктор дәрежесі «Ғылыми дәрежелерді беру қағидалары» критерийлерін және осы Ереженің барлық талаптарын бұза отырып берілген адамдар апелляциялық комиссияның ұсынуы негізінде Қоғамның Ғылыми кеңесінің шешімі бойынша осы дәрежелерден айырылуы мүмкін.

16.2. Дәрежеден айыру туралы өтінішті философия докторы (PhD) немесе бейіні бойынша доктор дәрежесі берілгеннен кейін 3 (үш) жыл ішінде жеке тұлға Қазақстан Республикасының азаматы не резиденті немесе Қазақстан Республикасының заңды тұлғасы бере алады.

16.3. Философия докторы (PhD), бейіні бойынша доктор дәрежесінен айыру туралы өтініште мынадай мәліметтер болуға тиіс:

- өтініш берушінің тегі, аты, әкесінің аты
- ұйымның атауы, егер өтінішті заңды тұлға берген жағдайда, ЖСН, өтініш берушінің мекенжайы;
- философия докторы (PhD) немесесе бейіні бойынша доктор дәрежесі берілген

адамның дербес деректері, диссертация тақырыбы, қорғалған күні және ДК туралы мәліметтер;

- ДК және (немесе) докторант жіберген бұзушылық туралы мәліметтер;
- растайтын құжаттарды міндетті түрде қоса бере отырып, бұзушылықты дәлелдеу.

16.4. Философия докторы (PhD) немесе бейіні бойынша доктор дәрежесінен айыру туралы мәселені қарау рәсімі осы Ережедегі белгіленген тәртіппен жүргізіледі. кеңесі

16.5. Дәрежеден айыру туралы шешімді Қоғамның Ғылыми апелляциялық комиссияның қорытындысы қабылданған күннен бастап 2 (екі) ай ішінде бекітеді. Философия докторы (PhD) немесе бейіні бойынша доктор дәрежесінен айыру туралы бұйрық қол қойылған күннен бастап 5 (бес) жұмыс күні ішінде Қоғамның интернет-ресурсында жарияланады.

17. ДИССЕРТАЦИЯЛЫҚ КЕҢЕСТІҢ ЕСЕП БЕРУІ

17.1. 4 қосымшаға сәйкес ДК жұмысы туралы есеп (күнтізбелік жыл аяқталғаннан кейін 15 (он бес) жұмыс күні ішінде орналастырылады);

17.2. 5 қосымшаға сәйкес ДК философия докторы (PhD), бейіні бойынша доктор дәрежелерін беру (беруден бас тарту) жөніндегі шешімдері туралы токсандық есеп орналастырылады, токсандық есеп тоқсан аяқталғаннан кейін 5 (бес) жұмыс күні ішінде орналастырылады және ДК қызметі мерзімінде қолжетімді болу керек;

18. ДИССЕРТАЦИЯЛЫҚ КЕҢЕСТІҢ ҚЫЗМЕТІН ТОҚТАТУ

18.1. Нақты білім беру бағдарламасы (мамандығы) бойынша Диссертациялық Кеңесті жабу үшін негіз Кадрларды (мамандықтарды) даярлаудың нақты бағыты бойынша ДК жабу үшін келесілер негіз болып табылады:

- 1) докторантура кадрларын даярлаудың тиісті бағыттары бойынша білім беру қызметін жүргізу құқығына лицензиядан айыру;
- 2) докторантураның білім беру бағдарламасын аккредиттеу мерзімі аяқталуы немесе кері қайтарып алу;
- 3) қорғау барысында ереженің талаптары бұзылғаны анықталған жағдайда.

ДК жабылғаннан кейін осы кеңестің білім беру бағдарламасы бойынша ДК қалыптастыру құқығы кемінде 1 (бір) жылдан кейін беріледі.

ДК осы Ереженің талаптарын бұзуы диссертациялық Кеңестің тұрақты құрамын ауыстыру үшін негіз болып табылады (3 (үш) қорғау бұзушылықпен жүргізу кезінде).

19. ҚОРЫТЫНДЫ ЕРЕЖЕЛЕР

19.1. Осы Ережемен реттелмеген, оның ішінде философия докторы (PhD), бейіні бойынша доктор дәрежесін беруден бас тарту, апелляция беру мерзімін қалпына келтіру мәселелері бойынша даулар Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртібімен шешіледі.

19.2. Осы Ереже Қоғам бекіткен күннен бастап қолданысқа енгізіледі.

20. ЖАУАПКЕРШІЛІК ЖӘНЕ ӨКІЛЕТТІКТЕР

Ережені әзірлеу, оны келісу, бекіту, тіркеу, қолданысқа енгізу үшін жауапкершілік пен өкілеттіктер былайша бөлінеді:

20.1. Осы ережені әзірлеуге, атап айтқанда оның мазмұнына, құрылымына, ресімделуіне және енгізілуіне әзірлеушілер жауапты болады.

20.2. ЖООКБ департаменті оның уактылы әзірленуіне, тексерілуіне және ережелердің қайта қаралуына бақылау жүргізуді жүзеге асырады.

20.3. Жобаның түпкілікті редакциясы туралы шешімді ғылыми жұмыс және халықаралық байланыстар жөніндегі проректор қабылдайды.

20.4. Бекітілген Ереже қызметкерлерінің назарына жеткізу үшін тиісті бөлімшенің басшысы жауапты болады. Танысу туралы жазба «танысу парағында» ресімделуі тиіс.

21. ӨЗГЕРІСТЕР ЕНГІЗУ

Құжатталған ережеге өзгерістер мен толықтырулар енгізуді сыртқы нормативтік-құқықтық актілер өзгерген жағдайда ЖООКБ департаментінің директоры жүзеге асырады.

22. КЕЛІСУ, САҚТАУ, ТАРАТУ

22.1. Осы Ережені келісу Баскарма мүшесі – ғылыми жұмыс және халықаралық ынтымақтастық жөніндегі проректормен, ЖООКБ департаментінің директорымен, заң бөлімімен, Қоғам қызметкерімен жүзеге асырылады және «келісу парағында» ресімделеді.

22.2. Түпнұсқаны сақтау үшін жауапкершілік ЖООКБ департаментінің аға менеджеріне жүктеледі.

23.3. Ереженің тіркелген жұмыс данасы ЖООКБ департаментіне беріледі.

24.4. Бекітілген ереженің электрондық нұсқасы Қоғамның электрондық құжат айналымы жүйесіне орналастырылады.

ҚазҰҚызПУ КЕАҚ Басқарма
Торағасы – Ректордың
бұйрығымен бекітілген
Ережесіне 1-Қосымша
«30» мамыр 2025 жыл
№09-02-19/277

Диссертациялық кеңес мүшелеріне үміткерлер туралы ақпарат

№	А.Ә. (болған жағдайда) (мемлекеттік немесе орыс және ағылшын тілдерінде)	Дәрежесі, ғылыми атағы	Негізгі жұмыс орны	Азаматтығы	Халықаралық ақпараттық Web of science (Вэб оф Сайнс) және Scopus (Скопус) базаларының деректері бойынша Хирш индексі	Clarivate Analytics (Кларивэйт Аналитикс) компаниясының Journal Citation Reports (Жорнал Цитэйшэн Репортс) деректері бойынша бірінші үш квартильге кіретін немесе Scopus (Скопус) деректер базасында CiteScore (СайтСкор) бойынша процентиль көрсеткіші кемінде 35 (отыз бес) болатын басылымдарда жарияланымдар	Басылымдар тізбесіндегі журналдардағы жарияланымдар
1	2	3	4	5	6	7	8

ҚазҰҚызПУ КЕАҚ Басқарма
Төрағасы – Ректордың
бұйрығымен бекітілген
Ережесіне 2-Қосымша
«30» мамыр 2025 жыл
№09-02-19/277

Этикалық комиссиясының қорытындысы _____
(ЖОО)

Қоғам атауы	
1. Докторанттың Т.А.Ә.	
2. Докторантура мамандығы (білім беру бағдарламасы)	
3. Докторантурада оқу кезеңі	
4. Диссертация тақырыбы, бекіту мерзімі	
5. Ғылыми кеңесшілер туралы деректер – Т.А.Ә. (болған жағдайда), жұмыс орны және лауазымы, ғылыми дәрежелері, азаматтығы	
6. Зерттеу объектілері	
7. Ғылыми зерттеулерді жоспарлау, бағалау, іріктеу және жүргізу процесіндегі бұзушылықтар	Бұзушылықтар анықталды немесе анықталмады. Анықталған жағдайда оларды көрсету қажет
8. Ғылыми зерттеу нәтижелерін тарату процесіндегі бұзушылықтар	Бұзушылықтар анықталды немесе анықталмады. Анықталған жағдайда оларды көрсету қажет
9. Зерттеу объектілерінің (жанды табиғат пен тіршілік ортасының объектілері болғанда) құқықтарын, қауіпсіздігі мен саулығын қорғау қалай жүргізілді?	Жүктеу

Этикалық комиссиясының төрағасы _____

(қолы, тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда))

Этикалық комиссиясының хатшысы _____

(қолы, тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда))

ҚазҰҚызПУ КЕАҚ Басқарма
Төрағасы – Ректордың
бұйрығымен бекітілген
Ережесіне 3-Қосымша
«30» мамыр 2025 жыл
№09-02-19/277

Сараптамалық кеңестің қорытындысы _____

хаттама № _____ « _____ » 20 _____ ж.

Тыңдалды:

Іс № Диссертациялық Кеңестің шешімі туралы

« _____ » _____ 20 _____ ж. (хаттама № _____) философия докторы (PhD), бейіні бойынша доктор дәрежесін беру туралы өтініш бойынша

Докторанттың аты-жөні _____

Докторлық диссертация тақырыбы _____

Білім беру бағыты _____

Сарапшы тыңдап, _____ іс материалдарын талқылағаннан кейін сараптамалық кеңес мыналарды атап өтеді:

1. Диссертация тақырыбының Қазақстан Республикасында іске асырылатын ғылымды дамытудың басым бағыттарына және /немесе мемлекеттік бағдарламаларға сәйкестігі

2. Диссертацияны өзі жазу принципі

3. Диссертациядағы ішкі бірлік принципін сақтау

4. Диссертациядағы ғылыми жаңашылдық принципі

5. Диссертациядағы дәйектілік принципі

6. Диссертацияның практикалық құндылық принципі (практикалық/теориялық маңызы бар)

7. Диссертация нәтижелері енгізілді (тәжірибеге енгізу үшін мыналар ұсынылады практикалық және/немесе ғылыми нәтижелерді пайдалану бойынша теориялық ұсыныстар)

8. Диссертация жазу барысындағы академиялық адалдық принципі (академиялық адалдық қағидатын сақтау, диссертацияда авторға және дереккөздерге сілтеме жасамай алынған материалдардың болуы, плагиаттың болуы)

Плагиат болған кезде бөтен материал көрсетілген салыстыру кестесі келтіріледі.

9. Жарияланымдардың толықтығына сәйкестігі (Жарияланымдар Осы Ереженің 5 тармағына сәйкескелуі керек):

Диссертация тақырыбы бойынша жарияланымдар:

барлық ғылыми еңбектер _____;

соның ішінде, басылымдар тізбесіне енгізілген басылымдарда _____;

импакт-факторы бар халықаралық рецензияланатын журналдарда _____;

10. Аттестаттау материалдарының Ереже талаптарына сәйкестігі

(Рецензенттер мен ғылыми кеңесшілерінің бір-бірінен тәуелсіздік қағидатын сақтауы, Диссертациялық Кеңес туралы Үлгілік ережеге сәйкес қорғау рәсімін сақтау)

11. Сараптама кеңесінің шешімі

1) Докторанттың аттестаттау ісі мен диссертациясы осы Қағидалардың барлық талаптарына сәйкес келеді

Сараптамалық кеңестің қорытындысы _____

(диссертантқа философия докторы PhD мамандық/ кадрларды даярлау бағыты бойынша бейіні бойынша доктор дәрежесі берілсін.)

- 2) Докторанттың аттестаттау ісі мен диссертациясы тармаққа сәйкес келмейді

Сараптамалық кеңестің қорытындысы

(диссертантқа философия докторы PhD мамандық/ кадрларды даярлау бағыты бойынша бейіні бойынша доктор дәрежесі берілсін.)

- 3) Сараптамалық кеңестің қорытындысы-докторанттың диссертациялық жұмысын жіберу пысықтау үшін жіберу

(диссертациялық жұмыстың қай жерін түзету қажет екендігі көрсетіледі)

- 4) Сараптамалық кеңестің қорытындысы-докторанттың диссертациялық жұмысын қайта қорғауға жіберу

(диссертация Ереженің қай тармағына сәйкес келмейтіні көрсетіледі)

Төраға _____

Ғылыми хатшы _____

Сарапшы _____

ҚазҰҚызПУ КЕАҚ Басқарма
Төрағасы – Ректордың
бұйрығымен бекітілген
Ережесіне 4-Қосымша
«30» мамыр 2025 жыл
№09-02-19/277

Диссертациялық кеңестің жұмысы туралы есеп

_____ жанындағы
(ЖОО атауы)

_____ кадрларды даярлау бағыты бойынша диссертациялық кеңес.

Есеп мынадай мәліметтерді қамтиды:

1. Өткізілген отырыстар саны туралы деректер.
2. Отырыстардың жартысынан азына қатысқан диссертациялық кеңес мүшелерінің тегі, аты, әкесінің аты (бар болса).
3. Оқу орны көрсетілген докторанттар тізімі.
4. Мынадай бөлімдерді қамти отырып, есепті жылдың ішінде кеңесте қаралған диссертацияларға қысқаша талдау:
 - 1) қаралған жұмыстардың тақырыптарын талдау;
 - 2) диссертация тақырыбының "Ғылым және технологиялық саясат туралы" Қазақстан Республикасы Заңының 20-бабының 3-тармағының 2) тармақшасына сәйкес Қазақстан Республикасының Үкіметі жанындағы Жоғары ғылыми-техникалық комиссия айқындаған ғылымды дамытудың басым бағыттарымен және (немесе) мемлекеттік бағдарламалармен байланысы;
 - 3) диссертациялар нәтижелерінің практикалық қызметке ену деңгейін талдау.
5. Ресми рецензенттердің жұмысын талдау (мейлінше сапасыз пікірлерді мысалға ала отырып).
6. Ғылыми кадрларды даярлау жүйесін одан әрі жетілдіру жөніндегі ұсыныстар.
7. Философия докторы (PhD), бейіні бойынша доктор дәрежесін алуға арналған диссертациялардың кадрларды даярлау бағыты бөлінісіндегі саны:
 - 1) қорғауға қабылданған диссертациялар (оның ішінде басқа ЖЖОКБҰ докторанттарының);
 - 2) қараудан алып тасталған диссертациялар (оның ішінде басқа ЖЖОКБҰ докторанттарының);
 - 3) ресми рецензенттердің теріс пікірін алған диссертациялар (оның ішінде басқа ЖЖОКБҰ докторанттарының);
 - 4) қорғау нәтижелері бойынша теріс шешім алған диссертациялар (оның ішінде басқа ЖЖОКБҰ докторанттарының);
 - 5) пысықтауға жіберілген диссертациялар (оның ішінде басқа ЖЖОКБҰ докторанттарының);
 - 6) қайта қорғауға жіберілген диссертациялар (оның ішінде басқа ЖЖОКБҰ докторанттарының).

Диссертациялық кеңестің төрағасы _____
(қолы, тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда))

Диссертациялық кеңестің ғалым хатшысы _____

(қолы, тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда))

Мөр, күні 20__ жылғы "___" _____.

ҚазҰҚызПУ КЕАҚ Басқарма
Төрағасы – Ректордың
бұйрығымен бекітілген
Ережесіне 5-Қосымша
«30» мамыр 2025 жыл
№09-02-19/277

Диссертациялық кеңестердің философия докторы (PhD), бейіні бойынша доктор дәрежелерін беру (беруден бас тарту) жөнінде қабылдаған шешімдері туралы тоқсандық есеп

№	Докторанттың Т.А.Ә. (болған жағдайда))	Туған жылы	Докторантурада оқыған кезеңі	Докторант оқыған ЖЖОКБҰ	Диссертация тақырыбы	Ғылыми кеңесшілері (Т.А.Ә. (болған жағдайда, дәрежесі, жұмыс орны)	Ресми рецензенттер (Т.А.Ә. (болған жағдайда), дәрежесі, жұмыс орны	Қорғау күні	Диссертациялық кеңес және апелляциялық комиссия (болған жағдайда) қабылдаған шешім

ҚазҰҚызПУ КЕАҚ Басқарма
Төрағасы – Ректордың
бұйрығымен бекітілген
Ережесіне 6-Қосымша
«30» мамыр 2025 жыл
№09-02-19/277

Ресми рецензенттің жазбаша пікірі

р/н №	Критерийлер	Критерийлерге сәйкес келуі (жауаптың біреуін сызыңыз)	Ресми рецензент ұстанымының негіздемесі (ескертуді курсивпен бөліп көрсетіңіз)
1.	Диссертация тақырыбы (оның немесе бағдарламаның атауы мен нөмірін бекітілген күні) ғылымды көрсету және/немесе дамыту мемлекеттік бағдарламалар шеңберінде орындалды (бағдарламаның атауын көрсету)	1.1 Ғылымды дамытудың басым бағыттарына немесе мемлекеттік бағдарламаларға сәйкестігі: 1) Диссертация мемлекеттік бюджеттен қаржыландырыла-тын жоба немесе мақсатты бағдарлама шеңберінде орындалды (жобаның бағдарлама шеңберінде орындалды) 2) Диссертация басқа мемлекеттік бағдарлама шеңберінде орындалды (бағдарламаның атауын көрсету) 3) Диссертация Қазақстан Республикасының Үкіметі жанындағы Жоғары ғылыми-техникалық комиссия бекіткен ғылымды дамытудың басым бағытына сәйкес келеді (бағыт көрсетілсін)	
2.	Ғылым үшін маңыздылығы	Жұмыс ғылымға айтарлықтай үлес қосады/қоспайды және оның маңыздылығы жақсы ашылған/ашылмаған	
3.	Өз бетінше жұмыс істеу кағидаты	Өз бетінше жұмыс істеу деңгейі 1) Жоғары; 2) Орташа; 3) Төмен; 4) Өз бетінше жұмыс істеу жоқ	
4.	Ішкі бірлік кағидаты	4.1 4.1 Диссертацияның өзектілік негіздемесі: 1) негізделген; 2) Ішінара негізделген 3) негізделмеген. 4.2 2 Диссертацияның мазмұны диссертация тақырыбын көрсетеді: 1) көрсетеді; 2) ішінара көрсетеді 3) көрсетілмеген 4.3. Мақсаты мен міндеті диссертация тақырыбына сәйкес келеді: 1) сәйкес келеді; 2) ішінара сәйкес келеді; 3) сәйкес келмейді; 4.4 Диссертацияның барлық бөлімдері мен ережелері логикалық тұрғыдан өзара байланысты: 1) толықтай өзара байланысты; 2) ішінара байланысты; 3) өзара байланыс жоқ;	

		<p>4.5 Автор ұсынған жаңа шешімдер (принциптер, әдістер) дәлелді және белгілі шешімдермен салыстырғанда бағаланады:</p> <p>1) критикалық талдау бар;</p> <p>2) ішінара талдау бар;</p> <p>3) талдауда өз пікірлерін білдірмейді, бірақ басқа авторлардың дәйексөздері келтірілген;</p> <p>4) талдау жоқ.</p>	
5.	Ғылыми жаңалық принципі	<p>5.1 Ғылыми нәтижелер мен ережелер жаңа ма?</p> <p>1) толықтай жаңа;</p> <p>2) ішінара жаңа (жаңалық 25-75%);</p> <p>3) жаңа емес (жаңалық 25%)</p> <p>5.2 Диссертацияның қорытындылары жаңа ма?</p> <p>1) толықтай жаңа;</p> <p>2) ішінара жаңа (жаңалық 25-75%);</p> <p>3) жаңа емес</p> <p>5.3 Техникалық, технологиялық, экономикалық немесе басқару шешімдері жаңа және негізделген:</p> <p>1) толықтай жаңа;</p> <p>2) ішінара жаңа (жаңалық 25-75%);</p> <p>3) жаңа емес (жаңалық 25%)</p>	
6.	Негізгі тұжырымдардың дұрыстығы	<p>Барлық негізгі тұжырымдар ғылыми тұрғыдан маңызды дәлелдерге негізделген/негізделмеген немесе жеткілікті түрде негізделген (qualitative research және өнер және гуманитарлық ғылымдар бойынша дайындық бағыттары үшін)</p>	
7.	Қорғауға шығарылатын негізгі ережелер	<p>Әрбір ереже бойынша келесі сұрақтарға жеке жауап беру қажет:</p> <p>7.1 Ереже дәлелденген бе?</p> <p>1) дәлелденген;</p> <p>2) біршама дәлелденген;</p> <p>3) керісінше дәлелденді;</p> <p>4) дәлелденбеген;</p> <p>5) ағымдағы тұжырымдамада Ереженің дәлелденгенін тексеру мүмкін емес.</p> <p>7. Тривиальды ма?</p> <p>1) иә;</p> <p>2) жоқ;</p> <p>3) ағымдағы тұжырымдамада ереженің тривиальдылығын тексеру мүмкін емес.</p> <p>7.3 Жаңалық болып табылады ма?</p> <p>1) иә;</p> <p>2) жоқ;</p> <p>3) ағымдағы тұжырымдамада ереженің тривиальдылығын тексеру мүмкін емес.</p> <p>7.4 Қолданылу деңгейі:</p> <p>1) тар;</p> <p>2) орташа;</p> <p>3) кең;</p> <p>4) ағымдағы тұжырымдамада ереженің тривиальдылығын тексеру мүмкін емес.</p> <p>7.5 Мақалада дәлелденген бе?</p> <p>1) иә;</p> <p>2) жоқ;</p> <p>3) ағымдағы тұжырымдамада ереженің тривиальдылығын тексеру мүмкін емес..</p>	

8.	Сенімділік принципі Пайдаланылған әдебиеттер мен ұсынылған ақпараттардың сенімділігі	8.1 Әдістемені таңдау негізделген немесе әдістеме жеткілікті егжей-тегжейлі сипатталған 1) иә; 2) жоқ.	
		8.2 Диссертациялық жұмыстың нәтижелері ғылыми зерттеулердің заманауи әдістерін және компьютерлік технологияларды қолдана отырып деректерді өңдеу және түсіндіру әдістерін қолдана отырып алынды: 1) иә; 2) жоқ.	
		8.3 Теориялық тұжырымдар, модельдер, анықталған қатынастар мен заңдылықтар эксперименттік зерттеумен дәлелденді және расталды (педагогикалық ғылымдар бойынша дайындық бағыттары үшін Нәтижелер педагогикалық эксперимент негізінде дәлелденді): 1) иә; 2) жоқ.	
		8.4 Маңызды мәлімдемелер өзекті және сенімді ғылыми әдебиеттерге сілтемелермен расталған / ішінара расталған/расталмаған	
		8.5 Маңызды мәлімдемелер өзекті және сенімді. Ғылыми әдебиеттер сілтемелерімен расталған / ішінара расталған/расталмаған	
9	Практикалық принципі	9.1 Диссертацияның теориялық мағынасы бар 1) иә; 2) жоқ.	
		9.2 Диссертацияның практикалық маңызы бар және алынған нәтижелерді практикада қолдану құндылықтық тиімділігі жоғары: 1) иә; 2) жоқ.	
		9.3 Тәжірибеге арналған ұсыныстар жаңа: 1) толықтай жаңа; 2) ішінара жаңа (жаңалары 25-75%); 3) жаңа еместері (жаңалығы 25%)	
10.	Жазу және ресімдеу сапасы	Академиялық хаттар сапасы письма: 1) жоғары; 2) орташа; 3) ортадан төмен; 4) төмен.	
11.	Диссертацияға ескерту-лер		
12.	Зерттеу тақырыбы бойынша докторант макалаларының ғылы-ми деңгейі (диссертацияны мақалалар сериясы түрінде қорғаған жағдайда ресми рецен-зенттер зерттеу тақы-рыбы бойынша докто-ранттың әрбір мақаласының ғылыми деңгейіне түсініктеме береді)		
13.	Ресми рецензенттің шешімі осы (типтік ереже-нің 28- тармағына сәйкес)		

ҚазҰҚызПУ КЕАҚ Басқарма
Төрағасы – Ректордың
бұйрығымен бекітілген
Ережесіне 7-Қосымша
«30» мамыр 2025 жыл
№09-02-19/277

Диссертациялық Кеңес мүшелерінің келу парағы

20 __ жылғы «__» _____ Диссертациялық Кеңестің отырысы, хаттама № _____
Докторант _____
(Аты-жөні)

_____ кадрларды даярлау бағыты бойынша диссертацияның қорғауы

Диссертациялық Кеңес мүшелерінің тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)	Дәрежесі	Отырысқа қатысуы (қолы)
1	2	3

Диссертациялық Кеңестің ғылыми хатшысы _____
(Аты-жөні)

ҚазҰҚызПУ КЕАҚ Басқарма
Төрағасы – Ректордың
бұйрығымен бекітілген
Ережесіне 8-Қосымша
«30» мамыр 2025 жыл
№09-02-19/277

Докторант туралы мәлімет _____ (тегі,
аты, әкесінің аты (болған жағдайда))

1	Туған күні және жері, азаматтығы, ұлты		
2	Докторантурада оқығаны туралы мәлімет (ЖОО және оқу мерзімі)		
3	Докторантура мамандығы		
4	Диссертацияның қорғалған орны және күні		
5	Диссертацияның тақырыбы және жазылған тілі		
6	Ғылыми консультанттар (Т.А.Ә. (болған жағдайда), лауазымы, ғылыми дәрежесі, ғылыми атағы, азаматтығы)		
7	Ресми рецензенттер (Т.А.Ә. (болған жағдайда), лауазымы, ғылыми дәрежесі, ғылыми атағы, азаматтығы)		
8	Жарияланымдар саны, барлығы, оның ішінде:		
	Басылымдар тізбесіндегі басылымдарда		
	Web of science (Вэб оф Сайнс) және Scopus (Скопус) базасындағы шетелдік басылымда		
	халықаралық конференция материалдарында, оның ішінде:		
	шетелдік конференция материалдарында		
9	Еңбек жолы		
Қабылдау мерзімі		Босату мерзімі	Жұмыс орны, лауазымы
			Мекеменің мекен-жайы
10	Мекен-жайы, байланыс деректері		

ҚазҰҚызПУ КЕАҚ Басқарма
Төрағасы – Ректордың
бұйрығымен бекітілген
Ережесіне 9-Қосымша
«30» мамыр 2025 жыл
№09-02-19/277

Аттестаттау ісінде қамтылған құжаттардың тізбесі:

Докторанттың аттестаттау ісінде келесі құжаттар қоса беріледі:

- 1) докторанттың аттестаттау ісінің құжаттарының тізімдемесі;
- 2) қатты мұқабалы және электрондық нұсқадағы диссертация (СД-дискіде);
- 3) докторант оқыған факультеттің немесе ЖОО-ның ғылыми хатшысы бекіткен ғылыми еңбектер тізімі және диссертация тақырыбы бойынша жарияланымдардың тізімі;
- 4) докторанттың бөгде материалды авторға және бөгде материалдар көзіне сілтеме жасамай пайдалануына диссертацияны тексеру туралы Ұлттық мемлекеттік ғылыми-техникалық сараптама орталығының анықтамасы;
- 5) ғылыми кеңесшілердің жұмыс орны бойынша қуәландырылған пікірлері;
- 6) жұмыс орны бойынша қуәландырылған 2 рецензенттің пікірлері;
- 7) осы Ережеге 7-Қосымшаға сәйкес нысан бойынша Диссертациялық Кеңес мүшелерінің келу парағы;
- 9) диссертацияны қорғау жөніндегі Диссертациялық Кеңес отырысының төрағасы мен ғылыми хатшысы қол қойған бейнежазбасы мен стенограммасы;
- 10) жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білімі туралы дипломдардың, оларға қосымшалардың нотариалды қуәландырылған көшірмелері (транскрипт көшірмелері); (докторант тегін өзгерткен жағдайда тегін ауыстыруды растайтын құжат ұсынылады);
- 11) докторанттың кәсіптік оқу бағдарламасын игеру туралы транскриптінің т көшірмесі;
- 12) еңбек кітапшасының нотариалды қуәландырылған және Диссертациялық Кеңеске өтініш бергенге дейін берілген көшірмесі;
- 13) осы Ережеге 8-Қосымшаға сәйкес нысан бойынша докторант туралы мәліметтер;
- 14) ЖОО-ның кадр қызметі оқу орны бойынша қуәландырылған жеке парақ;
- 15) докторанттың Диссертациялық Кеңес төрағасының қарарымен қорғауға қабылдау туралы өтініші;
- 16) диссертация оң қорытындымен және қорғауға ұсынымымен орындалған кафедраның кеңейтілген отырысының хаттамасы;
- 17) Диссертациялық Кеңес комиссиясының қорытындысы;
- 18) диссертацияның көшірмелері кітапхана қорына тапсырылғандығы туралы кітапханалардың анықтамалары;
- 19) ілеспе хат-Диссертациялық Кеңеске жолдау (басқа ЖОО докторанттары үшін);
- 20) диссертация тақырыбын және ғылыми консультанттарды бекіту туралы, қорғауға жіберу туралы бұйрықтардан үзінді көшірмелер;
- 21) есеп комиссиясы отырысының хаттамасы және бюллетень;
- 22) философия докторы (PhD) дипломының көшірмесі;
- 23) Диссертациялық Кеңес жанындағы ғылыми семинар хаттамасынан үзінді.

ТАНЫСУ ПАРАҒЫ

[illegible]

ӨЗГЕРІСТЕР МЕН ТОЛЫҚТЫРУЛАРДЫ ТІРКЕУ ПАРАҒЫ

[illegible]

«ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ
ҚЫЗДАР ПЕДАГОГИКАЛЫҚ
УНИВЕРСИТЕТІ»
КОММЕРЦИЯЛЫҚ ЕМЕС
АКЦИОНЕРЛІК ҚОҒАМЫ



НЕКОММЕРЧЕСКОЕ
АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО
«КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ
ЖЕНСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»

NON-PROFIT JOINT-STOCK COMPANY
«KAZAKH NATIONAL WOMEN'S TEACHER
TRAINING UNIVERSITY»

БҰЙРЫҚ

30.05.2025

Алматы қаласы

Диссертациялық Кеңес туралы ережені бекіту туралы

ПРИКАЗ

№ 09-02-19/277

город Алматы

Өндірістік қажеттілікке байланысты және «Қазақ ұлттық қыздар педагогикалық университеті» Ке АҚ Ғылыми кеңесінің 2025 жылдың 1 сәуірдегі шешіміне сәйкес (№7 хаттама), **БҰЙЫРАМЫН:**

1. «Қазақ ұлттық қыздар педагогикалық университеті» Ке АҚ Диссертациялық кеңес туралы ережесі осы бұйрықтың қосымшасына сәйкес жаңа редакцияда бекітілсін.

2. «Қазақ ұлттық қыздар педагогикалық университеті» Ке АҚ Басқарма Төрағасы – Ректордың келесі бұйрықтарының күші жойылды деп танылсын:

1) 17.03.2023 жылғы №41 «Қазақ ұлттық қыздар педагогикалық университеті» Ке АҚ Диссертациялық кеңес туралы ережесін бекіту туралы»;

2) 04.07.2024 жылғы №268 «Диссертациялық Кеңес туралы ережеге өзгерістер мен толықтырулар енгізу туралы».

3. Жоғары оқу орнынан кейінгі білім департаментінің директоры М. Абдраймова қабылданған шешімді барлық мүдделі және қатысы бар тұлғалардың назарына жеткізсін.

4. Осы бұйрықтың орындалуын бақылау Жоғары оқу орнынан кейінгі білім департаментінің директоры М. Абдраймоваға жүктелсін.

Басқарма Төрағасы – Ректор

Г. Қанай

Об утверждении Положения о
диссертационном совете

В связи с производственной необходимостью и –в соответствии с решением Ученого совета НАО «Казахский национальный —женский педагогический университет» от 1 апреля 2025 года (протокол №7), **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение о диссертационном совете НАО «Казахский национальный женский педагогический университет» в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Признать утратившим силу следующие приказы Председателя Правления – Ректора НАО «Казахский национальный женский педагогический университет»:

1) от 17.03.2023 года №41 «Об утверждении Положения о диссертационном совете НАО «Казахский национальный женский педагогический университет»;

2) от 04.07.2024 года № 268 «О внесении изменений и дополнений в положение о диссертационном совете».

3. Директору департамента послевузовского образования Абдраймовой М. довести принятое решение до сведения всех заинтересованных и причастных лиц.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на директора Департамента послевузовского образования М. Абдраймову.

Председатель Правления-Ректор

Г. Қанай

Подписант	Издатель ЭЦП - ҰЛТТЫҚ КУӘПАНДЫРУШЫ ОРТАЛЫҚ (GOST) 2022, ҚАНАЙ ГҮЛМИРА, Некоммерческое Акционерное общество "Казахский национальный женский педагогический университет", BIN990240005438
Уникальный код:	08341F1B4C3B4F99
Короткая ссылка:	https://short-sed.qyzpu.edu.kz/1czyBc
	Электрондық құжатты тексеру үшін: https://salemoffice.kz/verify мекен-жайына өтіп, қажетті жолдарды толтырыңыз. Электрондық құжаттың көшірмесін тексеру үшін қысқа сілтемеге өтіңіз немесе QR код арқылы оқыңыз. Бұл құжат, «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтарда шыққан Заңының 7-бабының 1-тармағына сәйкес, қағаз құжатпен тең дәрежелі болып табылады. / Для проверки электронного документа перейдите по адресу: https://salemoffice.kz/verify и заполните необходимые поля. Для проверки копии электронного документа

	перейдите по короткой ссылке или считайте QR код. Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.
--	--

Лист согласования

ФИО, подразделение, должность	Тип действия	Время и дата согласования или подписания	Данные по ЭЦП
Есибаева А.К. - Руководитель отдела - Отдел академического сопровождения	Согласовано	19.05.2025 17:29	ЕСИБАЕВА А.К.
Абдраймова М.Р. - Директор департамента - Департамент послевузовского образования	Согласовано	28.05.2025 12:03	АБДРАЙМОВА М.Р.
Маханов М.М. - Руководитель отдела - Юридический отдел	Согласовано	28.05.2025 17:40	МАХАНОВ М.М.
Жуманкулова Е.Н. - Проректор по академическим вопросам - Совет директоров	Согласовано	28.05.2025 11:08	ЖУМАНКУЛОВА Е.Н.
Қанай Г.Ә. - Председатель правления ректор	Подписано	29.05.2025 19:25	ҰЛТТЫҚ КУӘЛАНДЫРУШЫ ОРТАЛЫҚ (GOST) 2022, ҚАНАЙ ГҮЛМИРА, Некоммерческое Акционерное общество "Казахский национальный женский педагогический университет"

«ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ ҚЫЗДАР ПЕДАГОГИКАЛЫҚ УНИВЕРСИТЕТІ» КЕ АҚ
ҒЫЛЫМИ КЕҢЕС ОТЫРЫСЫ
№ 7 хаттамасынан

КӨШІРМЕ

Алматы қаласы

«01» сәуір 2025 жыл

Басқарма Төрағасы – Ректор – Қанай Гүлмира Әмірханқызы
Ғылыми кеңес хатшысы – Сабит Ботакөз

ҚАТЫСУШЫЛАР:

Ғылыми кеңес мүшелері – 37

Қатысып отырғаны – 32

КҮН ТӘРТІБІНДЕ:

Әртүрлі мәселе: «Қазақ ұлттық қыздар педагогикалық университеті» КеАҚ диссертациялық кеңес туралы Ережесінің 5 тармағына жаңа талап бойынша толықтырулар мен өзгерістер енгізу туралы

ТЫҢДАЛДЫ: Жоғары оқу орнынан кейінгі білім департаментінің директоры Абдраймова Мөлдір Рашидқызының «Қазақ ұлттық қыздар педагогикалық университеті» КеАҚ диссертациялық кеңес туралы Ережесінің 5 тармағына жаңа талап бойынша толықтырулар мен өзгерістер енгізу туралы ақпараты.

ДАУЫС БЕРІЛДІ: «БІР АУЫЗДАН ҚАБЫЛДАНДЫ»

ҚАУЛЫ ЕТТІ:

Әртүрлі мәселе бойынша: «Қазақ ұлттық қыздар педагогикалық университеті» КеАҚ диссертациялық кеңес туралы Ережесінің 5 тармағына жаңа талап бойынша толықтырулар мен өзгерістер енгізіліп, қайта бекітілсін.

Бас ғалым хатшы



Б. Сабит