

«Қазақ ұлттық қыздар педагогикалық университеті» КеАҚ		НАО «Казахский национальный женский педагогический университет»
ТҰЛҒА ҚАЛЫПТАСТЫРУ ДЕПАРТАМЕНТІ		ДЕПАРТАМЕНТ ПО ФОРМИРОВАНИЮ ЛИЧНОСТИ
КОДЕКС		КОДЕКС
1 РЕДАКЦИЯСЫ		РЕДАКЦИЯ 1

«УТВЕРЖДЁН»

решением Совета директоров
НАО «Казахский национальный
женский педагогический
университет»

от «09» 02 2023 года
протокол № 01

**КОДЕКС ЭТИКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ
НЕКОММЕРЧЕСКОГО АКЦИОНЕРНОГО УНИВЕРСИТЕТА
«КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ЖЕНСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»
К 025 ЭО/НАОКНЖПУ/ЦВСР/ДФЛ -23**

Рег. № 03/06-02-01
Экз. № Оригинал

Дата введения 09.02.2023г
(число, месяц, год)

г. Алматы, 2023 год

СОДЕРЖАНИЕ

1.Область применения.....	3
2.Нормативные ссылки.....	3
3.Термины и определения.....	3
4.Обозначения и сокращения.....	4
5.Цели Кодекса.....	5
6.Этические принципы и правила.....	5
7.Права Обучающихся Общества.....	7
8.Ответственность Обучающихся, порядок ее определения и работа дисциплинарной комиссии.....	8
9.Внесение изменений.....	11
10.Согласование, хранение, рассылка.....	11
Лист согласования	
Лист ознакомления	
Лист регистрации изменений	

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Настоящая документированная процедура предназначена для обеспечения определения основных принципов, норм поведения и правил взаимоотношений обучающихся в НАО «Казахский национальный женский педагогический университет» (далее – Общество).

1.2. Кодекс этики обучающихся Общества (далее – Кодекс) является обязательным для применения и соблюдения всеми обучающимися Общества. Незнание или несогласие с нормами этики, положениями Кодекса не является оправданием за неэтичное поведение.

1.3. Кодекс направлен на создание благоприятных условий обучения, психологического климата для взаимодействия обучающихся Общества друг с другом, с сотрудниками Общества.

1.4. Кодекс входит в состав нормативной документации Общества и его требования являются обязательными для исполнения.

Срок действия Кодекса бессрочный.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

2.1. Кодекс разработан в соответствии со следующими внешними документами:

- Конституция Республики Казахстан;
- Законы Республики Казахстан «Об образовании», «О противодействии коррупции», «О государственной молодежной политике»;
- Государственные и международные стандарты образования;
- Законодательные и другие нормативные акты Республики Казахстан;
- Стандарты и нормативные акты Республики Казахстан, применяемые в системе менеджмента качества.

2.2. Кодекс разработан в соответствии со следующими внутренними документами Общества:

- Устав;
- Академическая политика;
- Кодекс академической честности;
- Правила внутреннего распорядка;
- Правила проживания в домах студентов;
- Решения органов Общества и приказы/распоряжения руководства Общества.

3. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В Кодексе применяются следующие термины и определения:

Дискриминация – ограничение или дискриминация прав и свобод человека в зависимости от его происхождения, социально-должностного положения и

имущественного положения, пола, расы, национальности, языка, отношения к религии, убеждений, места, а равно унижение его достоинства;

Дом студентов – жилые здания, имеющие индивидуальные жилые помещения для временного совместного проживания обучающихся Общества в период обучения в обществе;

Запугивание – агрессивное преследование и оскорбление обучающегося третьим лицом или третьими лицами. Издевательства могут проявляться как физически, так и психологически;

Заинтересованная сторона – заинтересованная сторона или заинтересованный участник работы роль в проекте-это их правовой вклад в систему или ее свойства, которые удовлетворяют их потребности и ожидания. Лицо или организация с требованиями или интересами;

Киберзапугивание – издевательства с использованием цифровых технологий. Киберзапугивание может происходить в социальных сетях, мессенджерах, игровых платформах, а также через мобильные телефоны. Это целенаправленная модель поведения, направленная на то, чтобы напугать, разозлить или смутить человека, который был объектом издевательств. Например: распространять дезинформацию или публиковать фотографии, которые смущают кого-то, в социальных сетях, отправлять оскорбительные сообщения или угрозы, маскироваться под кого-то другого и отправлять дезинформацию, неуместные сообщения другим от их имени;

Медиаграмотность – совокупность навыков и умений, позволяющих анализировать, оценивать, демонстрировать людей, создавать и выпускать различные средства массовой информации. Медиаграмотность основана на модели, которая побуждает людей задавать вопросы о том, что они видят, читают. Медиаграмотность позволяет потребителям анализировать сообщения СМИ, чтобы увидеть пропаганду, цензуру или предвзятость в новостях и общественных программах, а также понимать структурные элементы;

Обучающиеся – студенты бакалавриата, магистранты, докторанты и студенты колледжа Общества.

Преследование, сексуальное домогательство или нападение – применение к человеку силы без его согласия, применение угроз и иных форм принуждения в сексуальной деятельности, распространение материалов откровенно сексуального характера;

Санкции – этот термин используется для обозначения мер воздействия, применяемых к нарушителю норм и правил, содержащихся в Кодексе и соответствующих нормативных правовых актах Общества и др.

4. ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

В Кодексе использованы следующие сокращения:

СМК – система менеджмента качества;

ППС – профессорско-преподавательский состав.

5. ЦЕЛИ КОДЕКСА

Целями Кодекса являются:

- Установление правил поведения норм обязательных для студентов в университете;
- Формирование культуры, уважения и академической честности среди студентов университета;
- Предотвращение конфликтов и конструктивное решение этических проблем, возникающих в процессе обучения и взаимодействия вне системы обучения.

6. ЭТИЧЕСКИЕ ПРИНЦИПЫ И ПРАВИЛА

6.1. Обучающиеся обязаны соблюдать следующие этические правила и принципы:

- строго соблюдать Конституцию и законы Республики Казахстан, Устав Общества, принципы академической честности и Кодекса, положения академической политики и других внутренних документов Общества;
- знать и почитать государственные символы Республики Казахстан, историю и пути становления казахстанской государственности, национальную культуру, бережно относиться и содействовать совершенствованию традиций Общества;
- знать Стратегию и миссию Общества;
- уметь вежливо, правильно и грамотно общаться с другими Обучающимся, преподавателями и другими работниками Общества, а также иными людьми;
- проявлять уважение, человечность и терпимость к любому человеку, независимо от его происхождения и национальности, социального положения, религиозных или мировоззренческих убеждений;
- выполнять требования государственного общеобязательного стандарта высшего образования;
- бережно относиться и ответственно содержать имущество Общества;
- пресекать любые/все правонарушения на территории Общества;
- оказывать помощь в поддержании порядка и чистоты во всех жилых и нежилых помещениях Общества, а также на его территории;
- уважительно относиться к библиотечным и информационным ресурсам Общества и не допускать пренебрежительного отношения к ним со стороны других лиц;
- помнить, что вне Общества Обучающийся является представителем уникального высшего учебного заведения в Республике Казахстан и формирует имидж своего университета;
- вести здоровый образ жизни, постоянно совершенствовать гражданские, личностные и нравственные качества, активно участвовать в научной, спортивной, культурной и общественной жизни Общества;

-
- формировать лидерские качества, повышать общую и профессиональную грамотность, развивать культуры чтения книг, владеть профессиональным языком и повышение медиаграмотности;
 - соответствовать внешнему виду, сдержанности и пунктуальности, общепринятому стилю;
 - не участвовать в несанкционированных собраниях, митингах, шествиях, передвижениях и акциях;
 - не проводить политическую агитацию, религиозную пропаганду и другие антиобщественные действия;
 - не допускать распространение сплетней и клеветы в отношении работников и Обучающихся Общества, в том числе которые могут нанести ущерб репутации Общества;
 - будучи Обучающимся старших курсов осуществлять наставничество для Обучающихся младших курсов и помогать в освоении культурной и общественной жизни Общества для вновь принятых Обучающихся;
 - в случае нарушения правил Кодекса и внутреннего распорядка, стремиться к их самостоятельному устранению;
 - знать имя и отчество преподавателей и относиться к ним с уважением;
 - поддерживать спокойствие и дисциплину на занятиях;
 - не мешать проведению занятий посредством бесед, движений и других действий;
 - прибыть в аудиторию до прибытия преподавателя. Если Обучающийся опаздывает, то он должен постучать в дверь аудитории и осторожно открыть её, поздороваться с преподавателем, извиниться и попросить разрешения войти. В случае получения разрешения, должен сесть на ближайшее свободное место в аудитории;
 - не употреблять пищу во время занятий;
 - во время проведения лекций и официальных мероприятий отключить звуковой сигнал мобильного телефона. Во время занятий не осуществлять разговоры по телефону, просмотр видеоматериалов, прослушивание радио/плеера и других гаджетов;
 - запрещается записывать все разговоры, которые проходили с администрацией, руководителями Общества и Институтов, преподавателями;
 - оставлять телефон и гаджеты вне офиса при посещении администрации и руководителей Общества;
 - при входе в Общество обучающийся должны пропускать преподавателей и других работников Общества в порядке очередности;
 - необходимо приветствовать всех людей, независимо от возраста и статуса человека;
 - соблюдать спокойствие и порядок во время мероприятий (*конференций, развлекательных программ и т. д.*), проводимых в Обществе и других организациях

во время обучения в Обществе, а также проявлять внимание и интерес к проходящим мероприятиям;

6.2. В целях соблюдения вышеуказанных принципов Обучающиеся должны самостоятельно изучить Конституцию и действующее законодательство РК, затрагивающие их интересы и законные права, а также в обязательном порядке Устав Общества, его Политики, Кодексы, Правила (*внутреннего распорядка, проживания в Домах студентов и т.д.*) и другие внутренние документы Общества, опубликованные на веб-сайте Общества.

6.3. За незнание указанных документов, Обучающийся не должны возлагать ответственность на работников и руководство Общества. При необходимости Обучающиеся могут получить разъяснения по положениям внутренних документов у компетентных работников Общества;

6.4. Обучающийся, осознавая свою ответственность за реализацию миссии Общества, должен определять в качестве своей задачи развитие корпоративной культуры и духа Общества, дорожить имиджем Общества и всесторонне укреплять его, а также строго соблюдать положения Кодекса.

7. ПРАВА ОБУЧАЮЩИХСЯ ОБЩЕСТВА

Обучающийся имеют право:

- Избегать дискриминации по любым вопросам, связанным с расой, религией, этнической принадлежностью, политическими взглядами, возрастом, полом, инвалидностью, личным выбором и любым другим признакам, являющихся основой для дискриминации;
- Иметь свободу слова, свободу собраний и объединений, если эти свободы не препятствуют эффективному проведению занятий, соответствуют политике Общества, принципам этического поведения, а также уважению прав других людей и законам Республики Казахстан;
- Обращение к концепции «Слышащий университет» – готовность сторон к конструктивному диалогу и открытость Общества для своевременного ответа на обращения Обучающихся, оперативного реагирования на дела, связанные с этическими правонарушениями и предложениями Обучающийся;
- Сообщать информацию в структурные подразделения Общества (*в том числе в Комплаенс службу, Юридический отдел*) или правоохранительные органы, без причинения неблагоприятных индивидуальных последствий кому-либо или чьим-либо правам и законным интересам;
- Свободно выражать свои предложения по улучшению воспитательной работы и организации внутренней жизни Общества;
- Избегать преследований со стороны любого члена Университетской ассоциации;
- Своевременно получать уведомления о дисциплинарных мерах или действиях.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ПОРЯДОК ЕЁ ОПРЕДЕЛЕНИЯ И РАБОТА ДИСЦИПЛИНАРНОЙ КОМИССИИ

8.1. Обучающиеся могут быть привлечены к дисциплинарной ответственности за нарушение этических принципов, указанных в пункте 6.1 Кодекса, а также за совершение любого из следующих видов правонарушений:

1) грозящие безопасности, здоровью и/или жизни человека (*в том числе и самого Студента*);

2) домогательства, в том числе сексуального характера;

3) запугивание, издевательства, угрозы, вымогательство (*буллинг*) и киберзапугивание (*кибербуллинг*) в медиапространстве;

4) употребление, владение, производство или распространение алкогольных напитков, наркотических средств или других запрещенных веществ, а также принуждение к их употреблению других Обучающихся;

5) участие в азартных играх, спорах в событиях с неизвестным результатом, основной целью которого является выигрыш денег или иных материальных ценностей;

6) несанкционированное владение, пользование, передача, продажа, повреждение или уничтожение имущества Общества или имущества других лиц (*в том числе мошенничество*);

7) незаконное владение или создание, подделка, искажение, злоупотребление официальными документами, записями, ключами, электронными устройствами и паролями Общества, а также иных государственных и негосударственных организаций, в результате чего Обучающийся получил выгоду для себя или других лиц, а также в результате указанных действий был причинён ущерб Обществу (*в том числе его имиджу*) или иным лицам;

8) предоставление или получение преподавателям, сотрудникам Общества и/или другим лицам денег для положительного решения вопросов в процессе обучения, а также в целях незаконного получения льгот/скидок за оплату обучения и/или места проживания в Домах студентов;

9) предоставление права на имущественную выгоду для дарения подарков, оказания услуг, в том числе имущественных услуг. Посредничество между Обучающимся для положительного решения тех или иных вопросов и спорных ситуаций;

10) злоупотребление компьютерными ресурсами, включая следующие нарушения:

– несоблюдение требований законодательства, лицензионных соглашений и контрактов, регулирующих использование компьютерной сети, программного обеспечения и оборудования Общества;

– использование компьютерных ресурсов Общества для несанкционированного доступа в коммерческих и личных целях;

– невозможность защитить личный пароль или учетную запись пользователя, открытую Обществом;

– несоблюдение требований компьютерной безопасности, вторжение в частную жизнь и несанкционированный доступ к компьютерным ресурсам Общества;

11) поведение, нарушающее правила и нормы, указанные в Кодексе и других внутренних документах Общества, в том числе обязанности Обучающегося, указанные в договорах обучения;

12) оскорбление чести, достоинства и репутации любого человека, а равно употребление ненормативной лексики по отношению к другим Обучающимся, преподавателям и иным работникам Общества, а также к посторонним лицам;

13) курение на территории Общества, во всех его жилых и нежилых помещениях.

8.2. Положения Кодекса распространяются на все/любые правонарушения, совершенные Обучающимися как на территории Общества, так и за его пределами.

8.3. За нарушение Кодекса предусмотрены две категории санкций: категории 1 и 2.

8.4. За нарушения, предусмотренные подпунктами 10) - 13) пункта 8.1 Кодекса, относящихся к **категории 1**, предусмотрены следующие санкции:

- предупреждение;
- выговор;
- строгий выговор;

8.5. За нарушения, предусмотренные подпунктами 1) – 9) пункта 8.1 Кодекса, относящихся к **категории 2**, предусмотрены следующие санкции:

- выселение из Дома студентов;
- отчисление из Университета.

8.6. Материалы дисциплинарных нарушений со стороны Обучающихся структурным подразделением Общества, ответственным за воспитательную работу направляются для рассмотрения в Дисциплинарную комиссию Общества по делам Обучающихся (*далее – Дисциплинарная комиссия*), который утверждается Председателем Правления – Ректором или лицом им уполномоченным в надлежащем порядке.

8.7. В целях определения полномочий, организации и порядка деятельности коллегиального органа по рассмотрению нарушений этических принципов, а также за совершение правонарушений со стороны Обучающихся, приказом Председателя Правления – Ректора утверждается «Положение о дисциплинарной комиссии Общества по делам Обучающихся». Подобные жалобы или служебные записки должны регистрироваться структурным подразделением Общества, ответственным за документационное обеспечение Общества и передаваться в структурное подразделение Общества, ответственное за воспитательно-социальную работу – в день его подачи.

8.8. В состав Дисциплинарной комиссии могут входить представители студенческого самоуправления, заместители директоров Институты, Комплаенс

службы, структурных подразделений, ответственных за: юридическое обеспечение, обеспечение безопасности, психическое и физическое здоровье, воспитательно-социальную работу, а также других подразделений. В состав Дисциплинарной комиссии включается секретарь комиссии, который не является её членом и не имеет право голоса.

8.9. В каждом отдельном случае нарушения Обучающимися этических норм, Дисциплинарная комиссия:

1) определяет степень:

- нравственности совершенного деяния;
- общественной опасности нарушения и наступивших последствий;
- репутационного риска имиджу обучающихся и/или Университета;
- раскаяния виновного Студента;

2) устанавливает наличие доказательств виновности/невиновности Обучающего (-их), в том числе видео или аудиозаписей совершенного нарушения, свидетельских показаний;

3) выясняет приняты ли Обучающим (-имися) меры по ликвидации последствий нарушения, возмещению вреда и/или ущерба пострадавшей стороне.

4) иные обстоятельства.

8.10. Для выяснения обстоятельств нарушения, в том числе, но не ограничиваясь, указанных в пункте 8.1 Кодекса, Дисциплинарная комиссия проводит беспристрастное и прозрачное расследование, с полным и всесторонним изучением всех обстоятельств дела.

8.11. Структурное подразделение, ответственное за юридическое обеспечение деятельности Общества и Комплаенс служба вправе направлять материалы по правонарушениям в правоохранительные органы, для принятия мер.

8.12. По результатам расследования Дисциплинарная комиссия выносит решение рекомендательного характера о применении в отношении Обучающегося (-ихся) санкции, соответствующей категории.

8.13. Жалобы о нарушениях, за совершение которых предусмотрена санкция категории 1, при наличии неопровержимых доказательств (*видеозапись или чистосердечное признание*) могут быть рассмотрены самостоятельно директором Института. По результатам изучения жалобы и в случае, подтверждения нарушения, директор Института составляет служебную записку на имя Председателя Правления – Ректора о применении в отношении Обучающего (-их) санкции категории 1, которую согласовывает с руководителем структурного подразделения, ответственного за юридическое обеспечение деятельности Общества и проректором по академическим вопросам.

8.14. Служебная записка директора Института должна содержать следующие сведения:

- 1) описание совершенного нарушения;
- 2) описание доказательств совершения нарушения;
- 3) характеристика Студента (-ов);

4) ссылка на положения Кодекса, предусматривающие ответственность и применение санкции;

5) предложение относительно санкции (категория 1 и категория 2);

8.15. Обучающемуся предоставляется право заслушивания, которое проводится в следующем порядке:

1) заслушивание проводится Дисциплинарной комиссией в течение 10 календарных дней со дня издания приказа о создании Дисциплинарной комиссии и проведении проверки, если Обучающийся в письменной форме не отказался от права на участие в заслушивании;

2) секретарь Дисциплинарной комиссии ведёт протокол заслушивания, содержащий все обстоятельства, установленные на слушаниях;

3) Обучающемуся зачитывается содержание жалобы, поданной на него, и его праве участвовать в рассмотрении жалобы;

4) Обучающемуся предъявляются доказательства его вины – аудио и/или видеозаписи, письменные свидетельские показания и т.д.;

5) в заслушивании в обязательном порядке принимают участие свидетели, если таковые имеются;

6) все лица, участвующие в заслушивании обязаны соблюдать конфиденциальность информации, которая им стала известна в результате участия в заслушивании или до этого, в качестве свидетеля;

7) результаты заслушивания определяются большинством голосов членов комиссии;

8) если Обучающийся не явился на заслушивание без предупреждения, Дисциплинарная комиссия принимает решение на основании представленной информации и имеющихся доказательств.

9. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ

9.1. Разработку изменений и дополнений в Кодекс или его новой редакции осуществляет структурное подразделение, ответственное за социально-воспитательную работу.

9.2. Внесение изменений и дополнений в Кодекс или утверждение его в новой редакции осуществляется на основании решения Совета директоров Университета.

10. СОГЛАСОВАНИЕ, ХРАНЕНИЕ, РАССЫЛКА

10.1. Согласование Кодекса осуществляется с Проректором по стратегическому развитию и социальной работе, Проректором по академическим вопросам, руководителем Комплаенс-службы, советником Ректора по вопросам организационной трансформации – руководителем Аппарата, директорами Институты, руководителями структурных подразделений, ответственных за экономическое планирование и юридическое обеспечение, директором Департамента по формированию личности, работниками, ответственными за обеспечение СМК и безопасности, и оформляется в «Листе согласования».

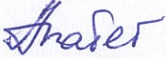
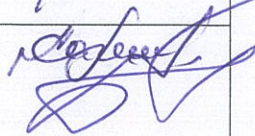
10.2. Ответственность за хранение электронной и бумажной версии оригинала/подлинника возлагается на структурное подразделение, ответственное за воспитательно-социальную работу.

10.3. Ответственность за ознакомление обучающихся с содержанием Кодекса, возлагается на директоров Институтов.

10.4. Контроль за исполнением Кодекса осуществляет Центр воспитательной-социальной работы.

10.5. Электронный вариант утвержденного Кодекса размещается на сайте Общества.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

№	Должность	ФИО	Дата	Подпись
1.	Разработал: и.о.руководителя Центра по воспитательной-социальной работе	Касымшалова Л.К.	02.12.22	
2.	Согласовал: руководитель Комплаенс-службы	Андасбаева А.Е.	02.12.22	
3.	Согласовал: советник ректора по вопросам организационной трансформации – Руководитель аппарата	Малаев Х.А.	02.12.22	
4.	Согласовал: Член Правления – проректор по стратегическому развитию и социальной работе	Рысбекова Ж.К.	02.12.22	
5.	Согласовал: Член Правления – проректор по академическим вопросам	Жуманкулова Е.Н.		
6.	Согласовал: Руководитель Планово-экономического отдела	Бикенова А.Е.	02.12.22	
7.	Согласовал: директор Департамента юридического и документационного сопровождения	Маханов М.М.	02.12.22	
8.	Согласовал: директор Института казахской филологий и мировых языков	Ашинова К.	02.12.22	
9.	Согласовал: директор Института педагогики и психологии	Оразаева Г.С.	02.12.2022	
10.	Согласовал: директор Института естествознания	Байташева Г.У.	02.12.22	
11.	Согласовал: директор Института социально- гуманитарных	Аширбекова Ж.Б.	02.12.22	

	наук и искусства			
12.	Согласовал: директор Института физики, математики и цифровых технологий	Салгараева Г.И.	02.12.22	
13.	Согласовал: Главный специалист по мониторингу качества	Джакенова Г.А.	02.12.22	

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

№	Должность	Ф.И.О.	Дата	Подпись	Примечание
1.	И.о. руководителя Цentra воспитательной - социальной работы	Касымшалова Л.К.	09.02.23		
2.	Ведущий специалист центра Центра воспитательной - социальной работы	Кенесжанқызы Д.	09.02.23		
3.	Специалист центра Цentra воспитательной - социальной работы	Нургожаева А.Ж.	09.02.23		
4.	Ведущий специалист Цentra воспитательной - социальной работы	Несипбаев А.С.			
5.	Специалист по учету и регистрации Центра воспитательной - социальной работы	Кабиденова А.М.	09.02.23		
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
16.					
17.					
18.					
19.					
20.					
21.					
22.					
23.					
24.					

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

[illegible]