

Форма заявки:

Замещение вакантной позиции

Дата исполнения

09.02.2024

Структурное подразделение: Отдел государственных закупок

Название вакансии: Менеджер отдела государственных закупок

Количество штатных единиц: 1

Должностные обязанности:

Осуществлять в установленном законодательством порядке работу по организации закупок товаров (работ, услуг); Участвовать в разработке проекта годового плана государственных закупок с учетом средств, выделенных на очередной финансовый (бюджетный) год для осуществления процедур государственных закупок; Обеспечивать своевременное размещение информации о государственных закупках на официальном портале государственных закупок; Осуществлять маркетинговые исследования рынка, анализировать информацию, необходимую

Квалификационные требования:

Высшее образование (экономическое, юридическое);

Опыт работы:

Опыт работы в сфере государственных закупок не менее 3-х лет (в качестве заказчика);

Планируемая зарплата от: 218750тг. Планируемая зарплата до: 350000тг.

Электронный данные начальника подразделения, ответственного за заявку:

hr@qyzpu.edu.kz

Телефоны:

+7 (7272) 37-00-02

+7 (7272) 37-00-00