

«Қазақ ұлттық қыздар педагогикалық университеті» КеАҚ		НАО «Казакский национальный женский педагогический университет»
ҒЫЛЫМ ДЕПАРТАМЕНТІ		ДЕПАРТАМЕНТ НАУКИ
ЕРЕЖЕ		ПОЛОЖЕНИЕ
1 РЕДАКЦИЯСЫ		РЕДАКЦИЯ 1

«БЕКІТІЛДІ»

«Қазақ ұлттық қыздар педагогикалық университеті» КеАҚ

Басқарма шешімімен

«25» тамыз 2026 ж.

№ 16/03 - 2026

«Қазақ ұлттық қыздар педагогикалық университеті» КеАҚ **постдокторантурасы туралы** **ЕРЕЖЕ**

Е025 ПД/ҒСБжДБ/ҒД-26

Тір. № 16

Дана № түрлікке

Енгізілу мерзімі 09.09.2026
(күні, айы, жылы)

Алматы қ., 2026 жыл

МАЗМҰНЫ

1	Жалпы ережелер	3
2	Негізгі ұғымдар мен қысқартулар	4
3	Конкурстық іріктеу және постдокторантура бағдарламасына қабылдау тәртібі	5
4	Постдокторантура бағдарламасынан өту қағидалары	8
5	Постдокторанттың жеке жұмыс жоспарын әзірлеу және бекіту тәртібі	10
6	Постдокторантура бағдарламасын орындауға қойылатын талаптар	11
7	Постдокторанттарды аралық және қорытынды аттестаттаудан өткізу тәртібі	12
8	Постдокторанттардың құқықтары мен міндеттері	13
9	Постдокторантура бағдарламасын қаржыландыру тәртібі мен шарттары	15
10	Келісу, сақтау, тарату	15
11	1-қосымша. Кандидаттың өтініші	16
12	2-қосымша. Постдокторанттың атқарылған жұмысы туралы есеп нысаны	17
13	3-қосымша. Постдокторанттың жеке жұмыс жоспары	18
14	Келісу парағы	19
15	Танысу парағы	20
16	Өзгерістер мен толықтыруларды тіркеу парағы	21

1. Жалпы ережелер

1.1. «Қазақ ұлттық қыздар педагогикалық университеті» коммерциялық емес акционерлік қоғамының постдокторантура бағдарламасы туралы ережесі (бұдан әрі – Ереже) Қазақстан Республикасының Азаматтық кодексіне, Қазақстан Республикасының «Ғылым және технологиялық саясат туралы», «Білім туралы» заңдарына, Қазақстан Республикасында жоғары білім мен ғылымды дамытудың 2023–2029 жылдарға арналған тұжырымдамасына, сондай-ақ «ҚазҰлтҚызПУ» КеАҚ Жарғысына (бұдан әрі – Университет) сәйкес әзірленді.

1.2. Ереже Университеттің жарғылық қызметін дербес жүзеге асыруы және Университет құзыреті шегінде ұйымдастырушылық, ғылыми және олармен байланысты өзге де процестерді ішкі реттеу шеңберінде әзірленді және Қазақстан Республикасы заңнамасының талаптарына қайшы келмейді.

1.3. Ереже Университеттің постдокторантура бағдарламасын ұйымдастыру және іске асыру тәртібін, оның ішінде кандидаттарды конкурстық іріктеу тәртібін, постдокторант мәртебесін, бағдарламадан өту шарттары мен тәртібін, постдокторанттың жеке жұмыс жоспарын (бұдан әрі – ПДЖЖ) әзірлеу және бекіту тәртібін, бағдарламаны орындауға қойылатын талаптарды, аралық және қорытынды аттестаттауды өткізу тәртібін, постдокторанттың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ бағдарламаны қаржыландыру тәртібі мен көздерін айқындайды.

1.4. Постдокторантура бағдарламасының мақсаты – философия докторы (PhD), бейіні бойынша доктор дәрежесі немесе Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен танылған оған баламалы өзге де ғылыми дәрежесі бар зерттеушілердің кәсіби қалыптасуы мен одан әрі дамуына жағдай жасау арқылы Университеттің ғылыми және кадрлық әлеуетін дамыту.

1.5. Постдокторантура бағдарламасы Университеттің ғылыми және ғылыми-педагогикалық қызметінің сапасы мен нәтижелілігін арттыруға, ғылыми мектептерді дамытуға және олардың сабақтастығын қамтамасыз етуге, перспективалы жас ғалымдарды тартуға және орнықтыруға, өзекті әрі перспективалы ғылыми зерттеулер жүргізуге, ғылыми ынтымақтастықты дамытуға және Университеттің ғылыми және (немесе) ғылыми-техникалық қызметіне қатысатын жас зерттеушілердің үлесін арттыруға бағытталған.

1.6. Постдокторантура бағдарламасы мынадай негізгі қызмет түрлерін көздейді:

- бекітілген ПДЖЖ-ға сәйкес ғылыми-зерттеу жұмысын орындау;
- ғылыми зерттеу нәтижелерін дайындау және жариялау;
- ПДЖЖ-ға сәйкес Университеттің ғылыми жобаларына, іс-шараларына және ғылыми және (немесе) ғылыми-техникалық қызметінің өзге де нысандарына қатысу;
- аралық аттестаттаудан өту;

– постдокторантура бағдарламасын орындау нәтижелері бойынша қорытынды аттестаттаудан өту.

1.7. Постдокторантура бағдарламасын іске асыруды ұйымдастырушылық және әдістемелік сүйемелдеуге жауапты Университеттің құрылымдық бөлімшесі – Ғылым департаменті. Бағдарламаны іске асыруға жалпы басшылық пен үйлестіруді Университеттің зерттеу, инновациялық және жобалық қызметін, сондай-ақ жоғары оқу орнынан кейінгі білім беруді жетекшілік ететін проректор (бұдан әрі – Жетекшілік ететін проректор) жүзеге асырады.

1.8. Постдокторанттардың ПДЖЖ мен осы Ереже талаптарын орындауын белгіленген құзыреті шегінде Жетекшілік ететін проректор, Ғылым департаменті және постдокторанттардың ғылыми кеңесшілері бақылайды.

2. Негізгі ұғымдар мен қысқартулар

Осы Ережеде мынадай негізгі ұғымдар мен қысқартулар пайдаланылады:

1) автор – ғылыми мақаланың тұжырымдамасына, дизайнына, орындалуына және нәтижелерін түсіндіруге елеулі үлес қосқан жеке тұлға немесе тұлғалар тобы;

2) корреспондент-автор – қолжазбаны ұсыну, рецензиялау және жариялау барысында журналмен ресми байланысты жүзеге асыратын негізгі жауапты тұлға;

3) авторлық аффилиация – автордың ұйымдық тиесілігін, жұмыс орны мен лауазымын көрсететін мәліметтер;

4) ғылыми мақала – ғылыми жаңалығы бар, ғылыми зерттеудің теориялық, эксперименттік немесе талдамалық қызметінің аралық не түпкілікті нәтижелерін қамтитын, бұрын жарияланбаған ғылыми еңбек, сондай-ақ жүйелі шолу форматындағы мақала;

5) бірінші автор – ғылыми жұмыстың идеялық бастамашысы болып табылатын және оның негізгі мазмұнын қалыптастыратын жеке тұлға;

6) Хирш индексі (h-индекс) – ғалымның, зерттеушілер тобының немесе ұйымның жарияланымдар саны мен оларға басқа авторлардың сілтеме жасау жиілігі негізінде өнімділігі мен ғылыми ықпалын өлшейтін ғылымиметриялық көрсеткіш;

7) Scopus («Скопус») – рецензияланатын ғылыми әдебиеттің бірыңғай библиографиялық және реферативтік дерекқоры;

8) Web of Science (WoS) – рецензияланатын ғылыми әдебиеттің бірнеше библиографиялық және реферативтік дерекқорларын біріктіретін іздеу платформасы;

9) процентиль (CiteScore Percentile) – Scopus дерекқорында ғылыми басылымның тиісті ғылыми саладағы басқа басылымдар арасындағы салыстырмалы орнын пайызбен көрсететін көрсеткіш;

10) постдокторант – философия докторы (PhD) немесе бейіні бойынша доктор ғылыми дәрежесі бар, одан әрі кәсіби және ғылыми даму, ғылыми зерттеулер жүргізу және ғылыми жарияланымдар дайындау мақсатында постдокторантура бағдарламасы шеңберінде ғылыми-зерттеу жұмысын орындау үшін Университетке қабылданған тұлға;

11) КеАҚ – коммерциялық емес акционерлік қоғам;

12) ҚР ҒЖБМ – Қазақстан Республикасының Ғылым және жоғары білім министрлігі;

13) DOI – Digital Object Identifier (цифрлық объект идентификаторы);

14) PhD – философия докторы;

15) H-index – Хирш индексі;

16) ҚР ҒЖБМ ҒЖБССҚК – Қазақстан Республикасы Ғылым және жоғары білім министрлігінің Ғылым және жоғары білім саласындағы сапаны қамтамасыз ету комитеті;

17) ПДЖЖ – постдокторанттың жеке жұмыс жоспары;

18) БАҚ – бұқаралық ақпарат құралдары;

19) WoS – Web of Science.

3. Конкурстық іріктеу және постдокторантура бағдарламасына қабылдау тәртібі

3.1. Кандидаттарды іріктеу және оларды Университеттің постдокторантура бағдарламасына қабылдау осы Ережеде белгіленген тәртіппен және шарттарда конкурстық негізде жүзеге асырылады.

3.2. Конкурстық іріктеуге ғылыми дәрежесі берілген сәттен бастап 10 жылдан аспаған, белсенді ғылыми-зерттеу қызметін жүзеге асыратын және зерттеудің өзекті, перспективалы әрі пәнаралық бағыттарын дамытуға бағдарланған Қазақстан Республикасының резиденттері – жас ғалымдар жіберіледі.

3.3. Постдокторантура бағдарламасы іргелі және қолданбалы зерттеулердің мынадай басым бағыттары бойынша іске асырылады:

- педагогикалық ғылымдар;
- әлеуметтік және гуманитарлық ғылымдар;
- жаратылыстану ғылымдары;
- техникалық ғылымдар.

3.4. Постдокторантура бағдарламасының нақты ғылыми бағыттарын Университет өзінің ғылыми даму басымдықтарын, құрылымдық бөлімшелердің

ғылыми әлеуетін, ғылым мен білім саласындағы өзекті міндеттерді ескере отырып айқындай алады.

3.5. Конкурстық іріктеуге қатысу үшін кандидат бір мезгілде мынадай біліктілік талаптарына сәйкес келуге тиіс:

– философия докторы (PhD), бейіні бойынша доктор дәрежесінің не ғылым кандидаты немесе ғылым докторы ғылыми дәрежесінің болуы. Шетелдік ұйымдар берген білім және (немесе) ғылыми дәреже туралы құжаттарға қатысты оларды тану жөніндегі Қазақстан Республикасы заңнамасының талаптары қолданылады;

– мәлімделген зерттеу саласына және (немесе) Университеттің ғылыми қызмет бағыттарына сәйкес келетін ғылыми-зерттеу және (немесе) ғылыми-педагогикалық қызметте кемінде бір жыл жұмыс тәжірибесінің болуы;

– соңғы 5 жылда Web of Science дерекқорының Science Citation Index Expanded, Social Science Citation Index, Arts and Humanities Citation Index, Russian Science Citation Index және (немесе) Emerging Sources Citation Index индекстелетін басылымдарында және (немесе) Scopus дерекқорында CiteScore бойынша кемінде 35 процентілі бар басылымда жарияланған кемінде 2 мақала және (немесе) шолудың болуы (индекстелуі тоқтатылған журналдар есепке алынбайды); не соңғы 5 жылда Web of Science Core Collection дерекқорында индекстелетін және тиісті пәндік санат бойынша Journal Citation Reports (JCR) деректеріне сәйкес Q1 квартиліне жататын журналда кемінде 1 ғылыми мақаланың болуы, бұл ретте постдокторант мақаланың бірінші авторы болуы тиіс; не жоғарыда аталған WoS индекстерінің бірінде және (немесе) Scopus-та CiteScore бойынша кемінде 35 процентілі бар басылымда кемінде 1 мақала және соңғы 5 жылда өнертабысқа немесе пайдалы модельге кемінде 1 патенттің болуы;

– соңғы 5 жылда ҚР ҒЖБМ ҒЖБССҚК негізгі ғылыми зерттеу нәтижелерін жариялау үшін ұсынған отандық ғылыми басылымдардың бірінші және екінші тізімдерінде кемінде 2 мақала не үшінші тізімде кемінде 3 мақала жариялануы;

– Scopus және (немесе) Web of Science халықаралық ғылымиметриялық базаларының деректері бойынша айқындалатын Хирш индексінің (H-index) болуы.

3.6. Бұрын постдокторантура бағдарламасын аяқтаған тұлғалар, сондай-ақ құжаттарды тапсыру кезінде постдокторантура бағдарламасынан өтіп жүрген және (немесе) Қазақстан Республикасының басқа жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымында постдокторантура бағдарламасы бойынша қаржыландыру (стипендия) алушы тұлғалар конкурстық іріктеуге жіберілмейді.

3.7. Конкурстық іріктеуге қатысу үшін кандидат Ғылым департаментіне мынадай құжаттарды ұсынады:

- осы Ереженің 1-қосымшасына сәйкес конкурстық іріктеуге қатысу туралы өтініш;
- жеке басын куәландыратын құжаттың көшірмесі;
- түйіндеме (CV);
- философия докторы (PhD), бейіні бойынша доктор немесе тиісті ғылыми дәреже бар екенін растайтын дипломның көшірмесі;
- постдокторантура бағдарламасынан өту кезеңіне арналған болжамды ғылыми зерттеу жоспары (Research Proposal), онда зерттеудің өзектілігінің негіздемесі, мақсаты, міндеттері, әдіснамасы, күтілетін нәтижелері және жоспарланған ғылыми жарияланымдары қамтылуға тиіс. Университеттің ғылыми басымдықтарына сәйкес келетін педагогикалық және пәнаралық бағыттағы зерттеулерге басымдық берілуі мүмкін;
- ғылыми жарияланымдардың, ғылыми еңбектердің, зияткерлік меншік объектілеріне қорғау құжаттары мен патенттердің тізімі (бар болса);
- осы Ереженің біліктілік талаптарына сәйкестікті растайтын құжаттары бар портфолио, оның ішінде жарияланымдар туралы мәліметтер және (немесе) олардың көшірмелері, Scopus және Web of Science базаларындағы индекстелуі мен дәйексөз келтірілуі туралы ақпарат, Хирш индексі туралы мәліметтер, сертификаттар, патенттер және ғылыми-зерттеу және (немесе) ғылыми-педагогикалық қызмет тәжірибесін растайтын құжаттар;
- кандидаттың ғылыми және кәсіби біліктілігін растайтын 2 ұсыным хат және (немесе) мінездеме;
- соңғы 5 жылдағы ғылыми және білім беру жетістіктері туралы мәліметтер, растайтын құжаттарымен бірге (бар болса). Мұндай жетістіктерге халықаралық және мемлекеттік стипендиялар, оның ішінде «Болашақ» стипендиясы; мемлекеттік ғылыми стипендиялар және дарынды жас ғалымдарға арналған ғылыми стипендиялар; «Үздік ғылыми қызметкер», «Жоғары оқу орнының үздік оқытушысы» атақтары; ҚР ҒЖБМ қаржыландыратын ғылыми жобаларға басшылық ету және (немесе) қатысу; халықаралық зерттеу жобаларына басшылық ету және (немесе) қатысу; ғылыми жетекшілік тәжірибесі; ғылыми әзірлемелерді коммерцияландыру нәтижелері және кандидаттың ғылыми біліктілігін сипаттайтын өзге де жетістіктер жатады.

3.8. Конкурстық іріктеу жүргізу және кандидаттарды кешенді бағалау үшін Университет Басқарма Төрағасы – Ректорының бұйрығымен конкурстық комиссия құрылады. Құжаттарды қарау және конкурс нәтижелерін айқындау кезінде комиссия кандидаттың осы Ережеде белгіленген біліктілік талаптарына сәйкестігін; ұсынылған Research Proposal сапасы мен өзектілігін және оның Университеттің ғылыми

қызметінің басым бағыттарына сәйкестігін; жарияланым белсенділігін, ғылыми басылымдардың деңгейін, Хирш индексін және дәйексөз көрсеткіштерін; ұлттық және халықаралық ғылыми-зерттеу жобаларына басшылық ету және (немесе) қатысу тәжірибесін; магистранттар мен докторанттарға ғылыми жетекшілік және (немесе) бірлескен жетекшілік тәжірибесін; ғылыми жетістіктері мен зерттеуді жоспарлау және жүргізудегі дербестік дәрежесін; болжамды нәтижелердің перспективалылығын және Университеттің ғылыми бағыттары мен ғылыми мектептерін дамытуға ықтимал үлесін бағалайды. Нәтижелер тең болған кезде жарияланым белсенділігі мен дәйексөз көрсеткіштері жоғары, ғылымиметриялық көрсеткіштері жоғары басылымдарда жарияланымдары бар, сондай-ақ зерттеулері Университеттің педагогикалық, пәнаралық және өзге де басым ғылыми бағыттарына сәйкес келетін кандидаттарға басымдық беріледі. Комиссия шешімі хаттамамен ресімделеді.

3.9. Конкурстық іріктеуден сәтті өткен кандидаттарды постдокторантура бағдарламасына қабылдау конкурстық комиссия шешімі негізінде және тиісті кезеңге Университет бекіткен орындар саны мен қаржыландыру көлемі шегінде Басқарма Төрағасы – Ректордың бұйрығымен жүзеге асырылады.

4. Постдокторантура бағдарламасынан өту ережелері

4.1. Конкурстық іріктеуден сәтті өтіп, Басқарма Төрағасы – Ректордың бұйрығымен постдокторантура бағдарламасына қабылданған тұлғаға постдокторант мәртебесі беріледі.

4.2. Постдокторантура бағдарламасын іске асыру мерзімі 3 жылды құрайды және Басқарма Төрағасы – Ректордың тиісті бұйрығында белгіленген қабылдау күнінен бастап есептеледі.

4.3. Постдокторанттың ғылыми-зерттеу қызметі оның зерттеу тақырыбы мен бағыты ескеріле отырып тағайындалатын ғылыми кеңесшінің ғылыми-консультациялық сүйемелдеуімен жүзеге асырылады. Ғылыми кеңесшінің кандидатурасы постдокторант бағдарламаға қабылданған күннен бастап бір айдан кешіктірілмей Басқарма Төрағасы – Ректордың бұйрығымен бекітіледі. Ғылыми кеңесші мынадай ең төмен біліктілік талаптарына сәйкес келуге тиіс:

– философия докторы (PhD), бейіні бойынша доктор не ғылым кандидаты немесе ғылым докторы ғылыми дәрежесінің, сондай-ақ қауымдастырылған профессор (доцент) немесе профессор ғылыми атағының болуы;

– постдокторанттың ғылыми бағытына және (немесе) Университеттің ғылыми қызмет бағыттарына сәйкес келетін кемінде 10 жыл ғылыми-зерттеу және (немесе) ғылыми-педагогикалық жұмыс өтілінің болуы;

– соңғы 5 жылда Web of Science базасының тиісті индекстерінде және (немесе)

Scopus базасында CiteScore бойынша кемінде 35 процентилі бар ғылыми басылымдарда кемінде 2 ғылыми мақала және (немесе) шолудың болуы;

– Scopus және (немесе) Web of Science деректері бойынша Хирш индексінің болуы:

- жаратылыстану-ғылыми бағыттар бойынша кемінде 3;
- әлеуметтік-гуманитарлық бағыттар бойынша кемінде 2;

– соңғы 5 жылда уәкілетті орган негізгі ғылыми нәтижелерді жариялау үшін ұсынған ғылыми басылымдар тізбесіне енгізілген басылымдарда кемінде 5 ғылыми мақаланың болуы.

4.4. Ғылыми кеңесші постдокторант қызметіне ғылыми-әдістемелік сүйемелдеу жүргізеді, оның ПДЖЖ-сын қалыптастыруға және келісуге қатысады, зерттеуді ұйымдастыру және жүргізу мәселелері бойынша кеңес береді, сондай-ақ жоспарланған ғылыми нәтижелердің орындалуына мониторинг жүргізеді.

4.5. Бір постдокторантқа ғылыми-консультациялық сүйемелдеу көрсеткені үшін постдокторанттың жыл сайынғы аттестаттау нәтижелері бойынша ғылыми кеңесшіге Университеттің ішкі құжаттарында белгіленген тәртіппен штаттық жүктеменің 50 сағатына баламалы көлемде біржолғы төлем көзделеді. Төлем жасауға тиісті есепті кезең үшін Аттестаттау комиссиясының шешімі негізінде постдокторанттың ПДЖЖ-ны орындауының расталуы және жыл сайынғы аттестаттаудың оң нәтижесі негіз болады.

4.6. Постдокторантура бағдарламасынан өту кезеңі Қазақстан Республикасының заңнамасында және Университеттің ішкі құжаттарында көзделген жағдайларда және тәртіппен ғылыми және (немесе) ғылыми-педагогикалық қызмет өтілі ретінде есепке алынады.

4.7. Постдокторантура бағдарламасын сәтті аяқтаудың негізгі шарты – постдокторанттың ПДЖЖ-ны орындауы және онда белгіленген нәтижелерге қол жеткізуі.

4.8. Әрбір есепті жыл аяқталғаннан кейін постдокторант Ғылым департаментіне осы Ереженің 2-қосымшасына сәйкес нысан бойынша ғылыми-зерттеу қызметінің нәтижелері туралы жылдық есеп ұсынады.

4.9. Жеке ғылыми-зерттеу қызметі жоспарының орындалу барысына мониторинг жүргізу мақсатында постдокторант Ғылым департаментіне тиісті есепті кезеңдегі ғылыми-зерттеу қызметінің нәтижелері туралы жартыжылдық есепті белгіленген тәртіппен бекітілген нысан бойынша ұсынады.

4.10. Есепке ПДЖЖ-ның орындалуын және мәлімделген нәтижелерге қол жеткізілгенін растайтын құжаттар мен материалдар, оның ішінде ғылыми жарияланымдар, ғылыми жобалар мен іс-шараларға қатысу, зияткерлік қызмет

нәтижелері және ПДЖЖ-да көзделген өзге де нәтижелер туралы мәліметтер қоса беріледі.

5. Постдокторанттың жеке жұмыс жоспарын әзірлеу және бекіту тәртібі

5.1. Постдокторантура бағдарламасына қабылданған күннен бастап 1 ай ішінде постдокторант ғылыми кеңесшімен бірлесіп осы Ереженің 3-қосымшасына сәйкес нысан бойынша бағдарламадан өтудің бүкіл кезеңіне арналған ПДЖЖ әзірлейді.

5.2. ПДЖЖ постдокторант қызметінің негізгі бағыттарын, жоспарланған кезеңдер мен оларды іске асыру мерзімдерін, сондай-ақ күтілетін нәтижелерді айқындайды және мыналарды қамтиды:

- мәлімделген ғылыми бағытқа сәйкес постдокторантура бағдарламасынан өтудің бүкіл кезеңіне арналған ғылыми-зерттеу жұмысы;

- Scopus дерекқорында индекстелетін және CiteScore бойынша кемінде 35 процентілі бар халықаралық рецензияланатын ғылыми басылымдарда және (немесе) Web of Science дерекқорында индекстелетін әрі тиісті ғылыми сала бойынша Q3-тен төмен емес квартильге жататын басылымдарда зерттеу нәтижелерін жариялау;

- ғылыми және ғылыми-техникалық жобаларды гранттық және (немесе) өзге де конкурстық қаржыландыруға өтінімдерді дайындауға және іске асыруға, оның ішінде ҚР ҒЖБМ қаржыландыратын жобалардың жетекшісі және (немесе) орындаушысы ретінде қатысу;

- постдокторанттың кәсіби және ғылыми дамуына ықпал ететін ғылыми іс шараларға, конференцияларға, семинарларға, дөңгелек үстелдерге және өзге де іс-шараларға қатысу;

- постдокторантура бағдарламасының мақсаттарына қол жеткізуге бағытталған ғылыми, ғылыми-ұйымдастырушылық және зерттеу қызметінің өзге де түрлері.

5.3. ПДЖЖ-да көзделген ғылыми-зерттеу жұмысы бір немесе бірнеше басым ғылыми зерттеу бағыттарына сәйкес келуге; күтілетін нәтижелердің өзектілігімен, ғылыми жаңалығымен, теориялық және (немесе) практикалық маңыздылығымен сипатталуға; отандық және шетелдік ғылымның заманауи жетістіктерін, ғылыми тәсілдері мен әдіснамалық әзірлемелерін ескеруге; зерттеулерді ұйымдастыру мен жүргізудің, деректерді жинау, өңдеу, талдау және түсіндірудің заманауи әдістерін, қажет болған жағдайда цифрлық технологияларды, мамандандырылған бағдарламалық қамтамасыз етуді және қазіргі зерттеу құралдарын қолдануды көздеуге; аралық және қорытынды аттестаттау кезінде ПДЖЖ орындалу дәрежесін бағалауға мүмкіндік беретін нақты, өлшенетін және қол жеткізуге болатын нәтижелерді қамтуға тиіс.

5.4. Қалыптастырылған ПДЖЖ-ға постдокторант пен оның ғылыми кеңесшісі қол қояды, содан кейін ол белгіленген тәртіппен келісуге және бекітуге ұсынылады.

5.5. Бекітілген ПДЖЖ постдокторантура бағдарламасын іске асырудың бүкіл кезеңінде постдокторант қызметінің мазмұнын, реттілігін және жоспарланған нәтижелерін айқындайтын негізгі құжат болып табылады.

5.6. Объективті қажеттілік болған кезде ПДЖЖ жүргізілген зерттеулердің нәтижелерін, ғылыми әдіснаманың, зерттеуді іске асыру жағдайларының өзгеруін және жоспарланған нәтижелерге қол жеткізуге әсер ететін өзге де мән-жайларды ескере отырып түзетілуі мүмкін.

5.7. ПДЖЖ-ға өзгерістер мен толықтырулар постдокторанттың және (немесе) ғылыми кеңесшінің негізделген ұсынысы бойынша енгізіледі және бастапқы ПДЖЖ үшін белгіленген тәртіппен келісілуге және бекітілуге тиіс.

5.8. ПДЖЖ Ғылым департаментімен келісіледі және Жетекшілік ететін проректормен бекітіледі.

5.9. Нәтижелерді есепке алу және бағдарламаның орындалуына мониторинг жүргізу мақсатында бекітілген ПДЖЖ-ның бір данасы, сондай-ақ оған бекітілген өзгерістер мен толықтырулар (бар болса) Ғылым департаментіндегі постдокторанттың жеке ісінде сақталады.

5.10. Постдокторант ПДЖЖ-ны уақтылы әзірлеуге және онда көзделген іс-шаралар мен көрсеткіштерді тиісінше орындауға жауапты.

5.11. Ғылыми кеңесші ПДЖЖ-ны қалыптастыру мен іске асыруды ғылыми-әдістемелік сүйемелдеуді қамтамасыз етеді және өз құзыреті шегінде жоспарланған ғылыми нәтижелерге қол жеткізуді бақылайды.

5.12. Ғылым департаменті осы Ережеге сәйкес ұйымдастырушылық үйлестіруді, мерзімдер мониторингін және ПДЖЖ орындалуын бақылауды жүзеге асырады.

6. Постдокторантура бағдарламасын орындауға қойылатын талаптар

6.1. Постдокторантура бағдарламасынан өту кезеңінде постдокторант орындалған ғылыми зерттеулердің нәтижелерін жариялау кезінде «Қазақ ұлттық қыздар педагогикалық университеті» КеАҚ-ты бірінші аффилиация ретінде міндетті түрде көрсетуге тиіс.

6.2. Постдокторанттың жарияланым саны жылына WoS базасына кіретін (Q3-тен төмен емес) немесе Scopus базасында CiteScore бойынша кемінде 35 процентилі бар рецензияланатын ғылыми басылымдарда кемінде 2 бірлік болуға тиіс. **Бұл ретте гранттық қаржыландыру жобалары шеңберінде дайындалған және жарияланған мақалалар есепке алынбайды.**

6.3. Жарияланым белсенділігі бойынша жекелеген талаптарды орындау постдокторанттың ғылыми қаржыландыру конкурстарына сәтті қатысу нәтижелерімен есепке алынуы мүмкін. Қазақстан Республикасының Ұлттық ғылыми кеңесі Университет атынан берілген және постдокторант жоба жетекшісі болып табылатын ғылыми және (немесе) ғылыми-техникалық жобаны мақұлдаған жағдайда:

- уәкілетті органның гранттық қаржыландыруын алған «Жас ғалым» бағдарламасы бойынша жас ғалымдарға арналған 1 жобаға жетекшілік ету осы тармақта көзделген 1 жарияланым талабын орындау ретінде есептелуі мүмкін;

- Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен гранттық немесе бағдарламалық-нысаналы қаржыландыру алған 1 ғылыми және (немесе) ғылыми-техникалық жобаға жетекшілік ету осы тармақта көзделген 1 жарияланым талабын орындау ретінде есептелуі мүмкін.

Ғылыми жобаны жарияланымның орнына есепке алу жоба қаржыландырылғаны ресми расталғаннан кейін жол беріледі және постдокторанттың тиісті аттестаттауы кезінде жүргізіледі. Постдокторантура бағдарламасын орындау шеңберінде дайындалған барлық ғылыми жарияланымдарда «Қазақ ұлттық қыздар педагогикалық университеті» КеАҚ бірінші аффилиация ретінде міндетті түрде көрсетіледі.

6.4. Университеттің жас ғалымдары мен білім алушыларының зерттеу құзыреттерін дамыту мақсатында постдокторант әр оқу жылы ішінде кемінде 2 ғылыми, ғылыми-әдістемелік және (немесе) ғылыми-практикалық семинар өткізеді. Семинар тақырыптары постдокторанттың ғылыми бағыты мен Университет зерттеушілерінің өзекті қажеттіліктерін ескере отырып айқындалады және академиялық жазу; диссертациялық жұмыстардың сапасын арттыру; ҚР ҒЖБМ гранттық қаржыландыру жобаларының конкурстық құжаттамасын түсіндіру; халықаралық базаларда, оның ішінде Scopus және WoS-та іздеу, басылым таңдау және жариялау; талдаудың жаңа әдістерін пайдалану және т.б. мәселелерді қамтуы мүмкін.

6.5. Ғылыми қызмет нәтижелерін танымал ету, зерттеу мәдениетін арттыру және Университеттің ғылыми беделін нығайту мақсатында постдокторант өзінің зерттеу қызметінің негізгі нәтижелерін ақпараттық тұрғыдан жария етуді қамтамасыз етеді.

6.6. Постдокторант Университетте оқу жүктемесі 0,25 штат бірлігінен (ставкадан) аспайтын жағдайда оқытушылық қызметті жүзеге асыруға құқылы.

7. Постдокторанттарды аралық және қорытынды аттестаттаудан өткізу тәртібі

7.1. Постдокторанттарды аралық аттестаттау постдокторантураға қабылданған күннен бастап әр жылдың соңында Басқарма Төрағасы – Ректордың бұйрығымен бекітілген Постдокторантура жөніндегі аттестаттау комиссиясының жалпы отырысында өткізіледі. Аралық аттестаттау кезінде постдокторант 1 жыл ішіндегі

ПДЖЖ орындалуы туралы есеп ұсынады. ПДЖЖ орындалуын бағалау нәтижелері негізінде Аттестаттау комиссиясы ашық дауыс беру арқылы «аттестатталсын» немесе «аттестатталмасын» деген екі шешімнің бірін қабылдайды. Оң шешім қабылданған жағдайда Басқарма Төрағасы – Ректордың постдокторантура бағдарламасын жалғастыру туралы бұйрығы шығарылады.

7.2. Қорытынды аттестаттау постдокторантураға қабылданған күннен бастап үшінші жылдың соңында Аттестаттау комиссиясының жалпы отырысында өткізіледі. Постдокторант бағдарламаның бүкіл кезеңіндегі ПДЖЖ орындалуы туралы есеп ұсынады. Бағалау нәтижелері бойынша комиссия ашық дауыс беру арқылы «аттестатталсын» немесе «аттестатталмасын» деген шешімнің бірін қабылдайды. Оң шешім қабылданған жағдайда Басқарма Төрағасы – Ректордың бұйрығымен постдокторантқа постдокторантура бағдарламасын аяқтағанын растайтын құжат беріледі.

7.3. Егер постдокторант бағдарлама талаптарын 1 немесе 2 жыл ішінде толық орындаса, Аттестаттау комиссиясы ашық дауыс беру арқылы постдокторантты бағдарлама бойынша мерзімінен бұрын аттестаттау немесе оны мерзімінен бұрын аттестаттау мүмкін емес деп тану туралы шешімдердің бірін қабылдайды.

8. Постдокторанттардың құқықтары мен міндеттері

8.1. Постдокторанттың құқықтық мәртебесі, бағдарламадан өту кезеңіндегі құқықтары мен міндеттері Қазақстан Республикасының заңнамасымен, оның ішінде «Білім туралы», «Ғылым және технологиялық саясат туралы» заңдарымен, осы Ережемен, Университет Жарғысымен және тараптар арасында жасалған шартпен айқындалады.

8.2. Постдокторантура бағдарламасын іске асыру кезеңінде постдокторант:

- ПДЖЖ-ны белгіленген мерзімдерде орындауға және онда көзделген нәтижелерге қол жеткізуді қамтамасыз етуге;
- осы Ереженің, Жарғының және Университеттің қолданылатын ішкі құжаттарының талаптарын сақтауға;
- академиялық адалдық, зерттеу этикасы қағидаттарын, зияткерлік меншік саласындағы талаптарды және тиісті ғылыми практика нормаларын сақтауға;
- ПДЖЖ-ға сәйкес Университеттің ғылыми, ғылыми-практикалық, ғылыми әдістемелік және өзге де іс-шараларын ұйымдастыруға және өткізуге қатысуға;
- тапсырма бойынша және өз құзыреті шегінде Университеттің ғылыми және ғылыми-техникалық қызмет мәселелеріне қатысты ішкі құжаттар жобаларын әзірлеуге, талқылауға және сараптамалық қарауға қатысуға;
- осы Ережеде көзделген есептер мен растайтын материалдарды уақтылы ұсынуға

міндетті.

8.3. Постдокторантура бағдарламасынан өту кезеңінде орындалған зерттеу нәтижелерін дайындау және тарату кезінде постдокторант Университет белгілеген аффилиация атауына сәйкес «Қазақ ұлттық қыздар педагогикалық университеті» КеАҚ аффилиациясын көрсетуге міндетті. Университет аффилиациясы Scopus және Web of Science қоса алғанда халықаралық библиографиялық және ғылымиметриялық дерекқорлардағы авторлық профильдер мен зерттеуші идентификаторларында; ғылыми мақалаларда, шолуларда, монографияларда, конференция материалдарында және бағдарлама шеңберінде орындалған зерттеу нәтижелері қамтылған өзге жарияланымдарда; тиісті зерттеу нәтижелерін ғылыми конференцияларда, семинарларда, форумдарда, әлеуметтік желілердегі жазбаларда, БАҚ-та және өзге іс-шараларда ұсыну кезінде көрсетіледі.

8.4. Постдокторант жоба жетекшісі болып табылатын ғылыми және (немесе) ғылыми-техникалық қызметті гранттық, бағдарламалық-нысаналы және өзге де қаржыландырудың халықаралық және республикалық конкурстарына қатысуға өтінімдер міндетті түрде Университет атынан ұсынылуға тиіс.

8.5. Постдокторантура бағдарламасын сәтті аяқтағаннан кейін постдокторант тиісті бос орындар болған және белгіленген біліктілік талаптарына сәйкес келген жағдайда Университеттің бос ғылыми, ғылыми-педагогикалық және өзге де лауазымдарына орналасу конкурстарына қатысуға құқылы.

8.6. Постдокторант тиісті конкурс шарттарына, Қазақстан Республикасының заңнамасына және Университеттің ішкі құжаттарына сәйкес бюджеттік және бюджеттен тыс көздер есебінен ғылыми зерттеулерді гранттық, бағдарламалық-нысаналы және өзге де қаржыландыру конкурстарына қатысуға құқылы.

8.7. ПДЖЖ-ны орындау үшін постдокторантқа Университет белгілеген тәртіппен ғылыми және зерттеу инфрақұрылымын, зертханалық жабдықтарды, кітапхана қорын, электрондық дерекқорларды, ақпараттық жүйелерді, бағдарламалық қамтамасыз етуді, ұйымдастыру техникасын және Университеттің өзге де ресурстарын пайдалануға құқық беріледі.

8.8. Постдокторантура бағдарламасынан өту және оны іске асыру барысында туындайтын келіспеушіліктер мен даулы мәселелер Университеттің ішкі құжаттарына сәйкес, ал заңнамада көзделген жағдайларда Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен қаралады.

8.9. Осы Ережеде тікелей реттелмеген постдокторанттардың құқықтары мен міндеттері Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерімен және Университеттің өзге де ішкі құжаттарымен айқындалады.

8.10. Постдокторант мемлекеттік қызметке жұмысқа орналасқан жағдайда немесе денсаулық жағдайына байланысты (тиісті консультациялық комиссияның қорытындысы ұсынылған кезде) шартты өз қалауы бойынша бұзуға құқылы.

9. Постдокторантура бағдарламасын қаржыландыру тәртібі мен шарттары

9.1. Постдокторантура бағдарламасын қаржыландыру Университеттің меншікті қаражаты және (немесе) Қазақстан Республикасының заңнамасында тыйым салынбаған өзге де көздер есебінен жүзеге асырылады.

9.2. Бағдарламадан өту кезеңінде постдокторантқа Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген салықтар мен өзге де міндетті төлемдерді ескере отырып, постдокторантура бағдарламасынан өтудің әр жылының 11 айына ай сайын 500 000 (бес жүз мың) теңге мөлшерінде стипендия белгіленеді.

9.3. Постдокторантура бағдарламасын іске асырудың әр жылы ішінде постдокторантқа Университеттің меншікті қаражаты және (немесе) заңнамада тыйым салынбаған өзге де көздер есебінен ұзақтығы 30 күнтізбелік күн болатын ақылы демалыс беріледі. Постдокторанттардың демалыс уақыты Университеттің ішкі құжаттарымен айқындалады.

9.4. Постдокторанттың осы Ереженің 6.1, 6.2 және 6.3-тармақтарында көзделген міндетті талаптарды дәлелді және құжатпен расталған себептерсіз орындамауы оның қызмет нәтижелерін Аттестаттау комиссиясының қарауына негіз болып табылады. Міндеттемелер орындалмаған жағдайда Аттестаттау комиссиясы постдокторантты бағдарламадан шығару және тараптар жасасқан шарт негізінде Университеттің оны даярлауға жұмсаған қаражатын постдокторанттың өтеуі туралы шешім қабылдайды.

10. Келісу, сақтау, тарату

10.1. Осы Ережені келісу ФСБЖДБ басшысымен, Ғылым департаментінің директорымен, Жетекшілік ететін проректормен, Заң бөлімінің басшысымен жүзеге асырылады және «Келісу парағында» ресімделеді.

10.2. Ереженің құжатталған және бекітілген нұсқасын ұсынуға Ғылым департаментінің директоры жауапты.

10.3. Ереженің тіркелген жұмыс көшірмесі ФСБЖДБ басшысына беріледі.

10.4. Ереженің бекітілген электрондық нұсқасы Қоғамның сайтында орналастырылады.

1-қосымша

«Қазақ ұлттық қыздар педагогикалық университеті»
КеАҚ постдокторантура туралы ережесіне
«ҚазҰлтҚызПУ» КеАҚ Басқармасының 2026 жылғы
«25» тауыс № 16/03 шешімімен бекітілген

«Қазақ ұлттық қыздар педагогикалық
университеті» КеАҚ
Басқарма Төрағасы – Ректор

«__» _____ 202__ ж.

тел. _____

ӨТІНІШ

Мені «Қазақ ұлттық қыздар педагогикалық университеті» КеАҚ постдокторантура бағдарламасының стипендиясын тағайындау конкурсына қатысуға жіберуіңізді сұраймын.

Постдокторантура туралы ережемен және үміткерлерге қойылатын біліктілік талаптарымен таныстым және оларды орындауға міндеттенемін.

Мен ұсынған ақпараттың дұрыстығын, конкурсқа қатысушыларға қойылатын талаптарға сәйкестігімді, сондай-ақ Қазақстан Республикасының «Білім туралы» Заңының 51-бабының 1-тармағында және Қазақстан Республикасы Еңбек кодексінің 26-бабында көзделген педагогикалық қызметпен айналысуға тыйым салудың жоқ екенін растаймын.

Қосымша: бос постдокторант орнына кандидаттың сауалнамасы және қоса берілетін құжаттар _____ парақта.

Т.А.Ә. _____ Күні _____ Қолы _____

2-қосымша

«Қазақ ұлттық қыздар педагогикалық университеті»
 КеАҚ постдокторантура туралы ережесіне
 «ҚазҰлтҚызПУ» КеАҚ Басқармасының 2026 жылғы
 «25» маусым №16/03 шешімімен бекітілген

ЕСЕП

Постдокторанттың 202__ жылы атқарған жұмысы туралы

Постдокторанттың Т.А.Ә.: _____

№	Ақпарат		
	Scopus базасындағы мақала	Мақала/жоба атауы, бірлескен авторлар	DOI, сілтеме, бағыты (әлеуметтік ғылымдар, білім беру, педагогика, психология және т.б.)
1.			
2.			
3.			
№	WoS базасындағы мақала		
	WoS базасындағы мақала	Мақала/жоба атауы, бірлескен авторлар	DOI, сілтеме, бағыты (әлеуметтік ғылымдар, білім беру, педагогика, психология және т.б.)
1.			
2.			
3.			
№	ҒЖБССҚК ұсынған басылымдағы мақала		
	ҒЖБССҚК ұсынған басылымдағы мақала	Мақала/жоба атауы, бірлескен авторлар	DOI, сілтеме, бағыты (педагогика, психология және т.б.)
1.			
2.			
3.			
№	Жобаның жетекшісі / орындаушысы		
	Жобаның жетекшісі / орындаушысы	Жобаның атауы (шифры), іске асырылу жылдары	Жоба жетекшісінің / орындаушысының рөлі
1.			
2.			
3.			

Ғылыми-зерттеу жұмыстары бойынша қосымша ақпарат:

3-қосымша

«Қазақ ұлттық қыздар педагогикалық университеті»
 КеАҚ постдокторантура туралы ережесіне
 «ҚазҰлтҚызПУ» КеАҚ Басқармасының 2026 жылғы
 «25» тамыз № 16/03 шешімімен бекітілген

**Постдокторанттың жеке жұмыс жоспары/
 Индивидуальный план работы постдокторанта**

I. Ғылыми-зерттеу (эксперименттік-зерттеу) жұмыс/ Научно- исследовательская (экспериментально-исследовательская) работа

Тақырыбы (3 тілде) / Тема (на трех языках):

Өзектілігі / Актуальность:

Мақсаты / Цель:

Зерттеу міндеттері / Задачи исследования:

Зерттеу нысаны мен пәні / Объект и предмет исследования:

Зерттеу әдістері мен әдістемелері / Методы и методика исследования:

Ғылыми жаңалығы / Новизна работы:

Күтілетін нәтиже / Ожидаемые результаты:

**II. Ғылыми-зерттеу жұмысының бағдарламасы /
 Программа научно-исследовательской работы**

№	Жұмыс түрі / Вид работы	Орындау мерзімі / Период выполнения	Есеп түрі / Форма отчетности
1.			

III. Жарияланымдар жоспары / План публикаций

№	Мақала атауы / Название публикации	Басылым атауы (мемлекеті және қаласы көрсетілуі тиіс) /Издание, с указанием страны и города	Орындау мерзімі / Сроки выполнения	Ескерту (қосалқы авторлар) / Примечание (соавторы)
1.				

IV. Ғылыми іс-шаралар жоспары / План научных мероприятий

№	Тақырыбы/Тема	Мерзімі/Срок	Ескерту/Примечание
1.			

Постдокторант _____ «__» _____ 202_ ж./г.

Ғылыми кеңесші /

Научный консультант _____ «__» _____ 202_ ж./г.

КЕЛІСУ ПАРАҒЫ

[illegible]

ТАНЫСУ ПАРАҒЫ

[illegible]

ӨЗГЕРІСТЕР МЕН ТОЛЫҚТЫРУЛАРДЫ ТІРКЕУ ПАРАҒЫ

[illegible]